



ที่ ขร ๗๒๕๐๑/ ๑๓๐๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ  
อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๘๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอแม่สรวย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. สำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณ ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบแล้ว จึงแจ้งประกาศมาให้นายอำเภอแม่สรวย เพื่อทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ และการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓๒ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัชชนพงษ์ รัตน์ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร ๐ ๕๓๗๒ ๔๒๑๗ ต่อ ๑๕

โทรสาร ๐ ๕๓๗๒ ๔๒๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [Saraban@thakho.go.th](mailto:Saraban@thakho.go.th)

[www.THAKHO.go.th](http://www.THAKHO.go.th)

E mail. [Thakho\\_1792657810@gmail.com](mailto:Thakho_1792657810@gmail.com)

**“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

โอนลด จำนวน ๔ รายการ จำนวนเงิน ๑๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท

สำนักปลัด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอาหารปลอดภัย ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท หน้า ๑๐๙/๒๐๕

|                        |       |           |     |
|------------------------|-------|-----------|-----|
| งบประมาณก่อนโอน        | จำนวน | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | บาท |
| ขออนุมัติโอนลดครั้งนี้ | จำนวน | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | บาท |
| งบประมาณคงเหลือ        | จำนวน | ๐.๐๐      | บาท |

๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท หน้า ๑๐๗/๒๐๕

|                        |       |          |     |
|------------------------|-------|----------|-----|
| งบประมาณก่อนโอน        | จำนวน | ๙,๒๕๐.๐๐ | บาท |
| ขออนุมัติโอนลดครั้งนี้ | จำนวน | ๘,๐๐๐.๐๐ | บาท |
| งบประมาณคงเหลือ        | จำนวน | ๒๕๐.๐๐   | บาท |

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท หน้า ๕๐/๒๐๕

|                        |       |           |     |
|------------------------|-------|-----------|-----|
| งบประมาณก่อนโอน        | จำนวน | ๔๓,๗๖๕.๙๐ | บาท |
| ขออนุมัติโอนลดครั้งนี้ | จำนวน | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | บาท |
| งบประมาณคงเหลือ        | จำนวน | ๒๓,๗๖๕.๙๐ | บาท |

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท หน้า ๔๔/๒๐๕

|                        |       |            |     |
|------------------------|-------|------------|-----|
| งบประมาณก่อนโอน        | จำนวน | ๑๔๗,๐๐๐.๐๐ | บาท |
| ขออนุมัติโอนลดครั้งนี้ | จำนวน | ๗๕,๐๐๐.๐๐  | บาท |
| งบประมาณคงเหลือ        | จำนวน | ๗๒,๐๐๐.๐๐  | บาท |

รวมโอนลด จำนวน ๔ รายการ จำนวนเงิน ๑๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม..

โอนเพิ่ม จำนวน ๓ รายการ จำนวนเงิน ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณ ๒๖,๒๓๑.๐๐ บาท  
จัดไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท หน้า ๒๔/๒๐๕

|                           |       |           |     |
|---------------------------|-------|-----------|-----|
| งบประมาณก่อนโอน           | จำนวน | ๒๖,๒๓๑.๐๐ | บาท |
| ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ | จำนวน | ๘,๐๐๐.๐๐  | บาท |
| งบประมาณคงเหลือ           | จำนวน | ๓๔,๒๓๑.๐๐ | บาท |

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบประมาณ ๓๑,๗๐๐.๐๐ บาท  
จัดไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท หน้า ๑๑๑/๒๐๕

|                           |       |           |     |
|---------------------------|-------|-----------|-----|
| งบประมาณก่อนโอน           | จำนวน | ๓๑,๗๐๐.๐๐ | บาท |
| ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ | จำนวน | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | บาท |
| งบประมาณคงเหลือ           | จำนวน | ๕๑,๗๐๐.๐๐ | บาท |

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณ ๓๗,๘๘๘.๐๐ บาท  
จัดไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท หน้า ๔๖/๒๐๕

|                           |       |           |     |
|---------------------------|-------|-----------|-----|
| งบประมาณก่อนโอน           | จำนวน | ๓๗,๘๘๘.๐๐ | บาท |
| ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ | จำนวน | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | บาท |
| งบประมาณคงเหลือ           | จำนวน | ๓๗,๘๘๘.๐๐ | บาท |

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๓ รายการ จำนวนเงิน ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ จำนวนเงิน ๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณ ๓๗,๘๘๘.๐๐ บาท  
จัดไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท หน้า ๔๖/๒๐๕  
ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายรัชชณพงษ์ รัตนะ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
อนุมัติเมื่อวันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย  
โอนครั้งที่ 32

| แผนงาน              | งาน                                           | งบ/<br>เงินดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ      | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | ชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|-------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>สาธารณสุข | งานบริการ<br>สาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุขอื่น | งบดำเนินงาน                                | ค่าใช้สอย     | โครงการอาหาร<br>ปลอดภัย | 20,000.00                               | 20,000.00                    | 20,000.00 (-)             | 0.00                | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน<br>โครงการอาหารปลอดภัย<br>(สำนักปลัด) เช่น ค่าวัสดุ<br>เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า<br>สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร<br>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า<br>ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ<br>ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ<br>การเข้ารับการฝึกอบรมของ<br>เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -<br>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น<br>(พ.ศ.2566-2570) ฉบับ<br>ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า<br>41 ลำดับที่ 5 |

|                     |                                               |             |         |                                      |            |           |               |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------|-----------------------------------------------|-------------|---------|--------------------------------------|------------|-----------|---------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>สาธารณสุข | งานบริการ<br>สาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุขอื่น | งบดำเนินงาน | คำวัสดุ | วัสดุ<br>วิทยาศาสตร์<br>หรือการแพทย์ | 190,000.00 | 31,700.00 | 20,000.00 (+) | 51,700.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ<br>วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br>แยกดังนี้ 1. จัดซื้อวัคซีนโรค<br>พิษสุนัขบ้าและอุปกรณ์ใน<br>การฉีดเพื่อป้องกันและ<br>ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตาม<br>โครงการสัตว์ปลอดโรคคน<br>ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า<br>ตามพระปณิธานของ<br>ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระ<br>เจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬา<br>ภรณวลัยลักษณ์ อัครราช<br>กุมารีฯ (สำนักปลัด) ตั้งไว้<br>จำนวน 150,000 บาท 2.<br>จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ<br>การแพทย์ใช้ในการป้องกัน<br>และบรรเทาสาธารณภัย เช่น<br>เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ สำลี<br>ผ้าพันแผล เปลหามคนไข้ ฉุกเฉิน<br>มีอ ฯลฯ |
|---------------------|-----------------------------------------------|-------------|---------|--------------------------------------|------------|-----------|---------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                     |                                               |             |            |                               |           |          |              |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------|-----------------------------------------------|-------------|------------|-------------------------------|-----------|----------|--------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>สาธารณสุข | งานบริการ<br>สาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุขอื่น | งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | โครงการถึงขยะ<br>แยกลดโลกร้อน | 20,000.00 | 9,250.00 | 8,000.00 (-) | 250.00 | <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ<br/>ดำเนินโครงการถึงขยะแยก<br/>ลดโลกร้อน (สำนักปลัด)<br/>เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน<br/>และอุปกรณ์ ค่าสมาคม<br/>วิทยากร ค่าอาหาร<br/>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br/>ค่าป้ายประชาสัมพันธ์<br/>โครงการ ฯลฯ- เป็นไปตาม<br/>ระเบียบกระทรวงมหาดไทย<br/>ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ<br/>ฝึกอบรมและการเข้ารับการ<br/>ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่<br/>ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไป<br/>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น<br/>(พ.ศ.2566-2570) ฉบับ<br/>ทบทวน ครั้งที่ 1/2566<br/>หน้าที่ 83 ลำดับที่ 1</p> |
|---------------------|-----------------------------------------------|-------------|------------|-------------------------------|-----------|----------|--------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                 |             |          |                         |           |           |              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|-----------------|-------------|----------|-------------------------|-----------|-----------|--------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน | ค่าวัสดุ | วัสดุงานบ้าน<br>งานครัว | 50,000.00 | 26,231.00 | 8,000.00 (+) | 34,231.00 | <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้าน<br/>งานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด<br/>สบู ผงซักฟอก หม้อ แก้วน้ำ<br/>วัสดุอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาด<br/>อาคารสถานที่ส่วนกลางฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ<br/>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br/>การเบิกค่าใช้จ่ายในการ<br/>บริหารงานขององค์กร<br/>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.<br/>2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการ<br/>ปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว<br/>1095 ลงวันที่ 28<br/>พฤษภาคม 2564</p> |
|-------------------------------|-----------------|-------------|----------|-------------------------|-----------|-----------|--------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                      |             |                          |                             |           |           |               |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------|----------------------|-------------|--------------------------|-----------------------------|-----------|-----------|---------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบดำเนินงาน | ค่าบำรุงรักษา<br>ซ่อมแซม | ค่าบำรุงรักษา<br>และซ่อมแซม | 50,000.00 | 43,765.90 | 20,000.00 (-) | 23,765.90 | <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม<br/>บำรุงรักษาทรัพย์สินของ<br/>องค์การบริหารส่วนตำบลท่า<br/>ก้อ (กองคลัง) เพื่อให้สามารถ<br/>ใช้งานตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ<br/>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br/>การเบิกค่าใช้จ่ายในการ<br/>บริหารงานขององค์กร<br/>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.<br/>2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการ<br/>ปกครองท้องถิ่น ที่ มท<br/>0808.2/ว 1095 ลงวันที่<br/>28 พฤษภาคม 2564</p> |
|-------------------------------|----------------------|-------------|--------------------------|-----------------------------|-----------|-----------|---------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                      |             |                                    |           |           |               |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------|----------------------|-------------|------------------------------------|-----------|-----------|---------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบดำเนินงาน | ค่าใช้จ่ายเพื่อ<br>ได้มาซึ่งบริการ | 50,000.00 | 17,888.00 | 20,000.00 (+) | 37,888.00 | <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้<br/>ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง)<br/>ประกอบด้วย (1) ค่าจ้าง<br/>เหมาและค่าบริการ เพื่อจ่าย<br/>เป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร<br/>ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ<br/>หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ(2)<br/>ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดขยะ<br/>หรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง<br/>บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน<br/>(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)(3) ค่า<br/>โฆษณา และเผยแพร่<br/>ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย<br/>เกี่ยวกับการจ้างเหมา<br/>โฆษณาประชาสัมพันธ์และ<br/>เผยแพร่ข่าวทาง<br/>วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์<br/>โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร<br/>ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์<br/>ต่างๆ)(4) ค่าธรรมเนียมต่างๆ<br/>ฯลฯ</p> |
|-------------------------------|----------------------|-------------|------------------------------------|-----------|-----------|---------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                               |                      |             |           |             |            |            |               |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------|------------|------------|---------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าเช่าบ้าน | 360,000.00 | 147,000.00 | 75,000.00 (-) | 72,000.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่า<br>บ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้าน<br>หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อ<br>ชำระราคาบ้าน สำหรับ<br>พนักงานส่วนตำบล (กอง<br>คลัง) ที่มีสิทธิได้รับค่าเช่า<br>บ้าน-เป็นไปตามระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย<br>ค่าเช่าบ้านของข้าราชการ<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548<br>และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง<br>(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565-<br>หนังสือ<br>กระทรวงมหาดไทย ที่<br>มท 0808.2/ว296 ลง<br>วันที่ 25 มกราคม 2550 |
|-------------------------------|----------------------|-------------|-----------|-------------|------------|------------|---------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งานบริหารงาน<br>คลัง | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนการ<br>ปฏิบัติงานนอก<br>เวลาราชการ | 0.00 | 0.00 | 75,000.00 (+) | 75,000.00 | เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทน<br>การปฏิบัติงานนอกเวลา<br>ราชการให้แก่เจ้าหน้าที่<br>ท้องถิ่น องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลทำกิจ ที่ปฏิบัติงาน<br>นอกเวลาราชการและ<br>วันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงาน<br>เร่งด่วนนอกเวลาราชการ<br>ปกติหรืองานที่ไม่อาจทำใน<br>เวลาราชการได้ |
|-------------------------------|----------------------|-------------|-----------|---------------------------------------------|------|------|---------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|-------------------------------|----------------------|-------------|-----------|---------------------------------------------|------|------|---------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2567 ข้อ 26



(ลงชื่อ) .....

( นางกานดา อินสุวรรณ์ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567



(ลงชื่อ) .....

( นางพลับพลึง ประสมสวย )

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....



(ลงชื่อ) .....

(นางกานดา อินสุวรรณ์ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น .....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ.....  
.....  
.....

4. การอนุมัติ  
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น .....  
.....  
.....

อนุมัติ  
.....

.....  
(ลงชื่อ) .....

(นางสาวกรกวิทย์ ริดจันทร์ )  
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทาก้อ  
วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

.....  
(ลงชื่อ) .....

(นายรัชฌพงษ์ รัตนะ )  
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทาก้อ  
วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....