



ที่ ชร ๗๒๕๐๑/๑๓๘๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ
อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๘๐

๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอแม่สรวย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ
๒. สำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณ ฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบแล้ว จึงแจ้งประกาศมาให้นายอำเภอแม่สรวย เพื่อทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ และการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓๕ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัชชนพงษ์ รัตนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร ๐ ๕๓๗๒ ๔๒๑๗ ต่อ ๑๕

โทรสาร ๐ ๕๓๗๒ ๔๒๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban@thakho.go.th

www.THAKHO.go.th

E mail. Thakho_1792657810@gmail.com

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

โอนลด จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๒๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

กองการศึกษาฯ

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ตั้งไว้ จำนวน ๓,๙๙๕,๐๑๙ บาท หน้า ๘๗/๒๐๕

งบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๘๙๗,๒๑๖.๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนลดครั้งนี้	จำนวน	๒๖๕,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๖๓๒,๒๑๖.๐๐	บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๒๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๕ รายการ จำนวนเงิน ๒๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท หน้า ๒๔/๒๐๕

งบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๓๐,๑๘๗.๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม	จำนวน	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๕๐,๑๘๗.๐๐	บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง ตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาทหน้า ๑๗/๒๐๕

งบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๑๑,๙๔๐.๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม	จำนวน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๔๑,๙๔๐.๐๐	บาท

กองการศึกษา....

กองการศึกษาฯ

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท หน้า ๗๘/๒๐๕

งบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๙,๙๕๗.๘๘	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม	จำนวน	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๕๙,๙๕๗.๘๘	บาท

๔. . แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๗๔/๒๐๕)

งบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๖,๔๒๐.๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนลดครั้งนี้	จำนวน	๖๕,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๗๑,๔๒๐.๐๐	บาท

สำนักปลัด

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๕. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการชุมชนปลอดภัย ตั้งไว้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท หน้า ๑๐๖/๒๐๕

งบประมาณก่อนโอน	จำนวน	๑๒๐.๐๐	บาท
ขออนุมัติโอนเพิ่ม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๑๐๐,๑๒๐.๐๐	บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๕ รายการ จำนวนเงิน ๒๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายรัชชนพงษ์ รัตนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อนุมัติเมื่อวันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย
โอนครั้งที่ 35

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	3,995,019.00	897,216.00	20,000.00 (-)	877,216.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (กอง การศึกษา) รายละเอียด ดังนี้ 1.ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด จำนวน 9 แห่ง 2.ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)ประกอบด้วย 2.1 ค่าจัดการเรียนการ สอน 2.2 ค่าหนังสือ เรียน 2.3 ค่าอุปกรณ์ การเรียน ฯลฯ

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	150,000.00	30,187.00	20,000.00 (+)	50,187.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไป ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
-------------------------------	-----------------	-------------	---------	---------------	------------	-----------	---------------	-----------	---

แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	3,995,019.00	877,216.00	30,000.00 (-)	847,216.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (กอง การศึกษา) รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด จำนวน 9 แห่ง 2. ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ประกอบด้วย 2.1 ค่าจัดการเรียนการ สอน 2.2 ค่าหนังสือ เรียน 2.3 ค่าอุปกรณ์ การเรียน ฯลฯ
--------------------	----------------------------------	-------------	---	---	--------------	------------	---------------	------------	---

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	40,000.00	11,940.00	30,000.00 (+)	41,940.00	งบประมาณไม่เพียงพอ/ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ แยกเป็น 1. ค่า รับรอง(รายจ่ายในการ รับรองหรือเลี้ยงรับรอง ของอบท.) เพื่อจ่ายเป็น ค่ารับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ เช่น คำอาหาร คำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยง รับรองรวมทั้งค่าบริการ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย เกี่ยวกับการรับรอง
-------------------------------	-----------------	-------------	---	-----------	-----------	-----------	---------------	-----------	---

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบประมาณ	รายงานเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ คำรับรอง	เพื่อเป็นคำรับรองในการ ต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคลที่มานิเทศตรวจ งานหรือเยี่ยมชมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน 2. ค่า เลี้ยงรับรองในการ ประชุมสภาท้องถิ่นฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยง รับรองในการประชุม สภาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่า ของขวัญ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยง รับรองรวมทั้งค่าบริการ ซึ่งจำเป็นต่อ่ง่ายที่ เกี่ยวข้องกับกรรับรอง ฯลฯ
-------------------------------	-----------------	----------	--	--

แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย และประถมศึกษา	งบประมาณ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	3,995,019.00	847,216.00	50,000.00 (-)	797,216.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (กอง การศึกษา) รายละเอียด ดังนี้ 1.ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด จำนวน 9 แห่ง 2.ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ประกอบด้วย 2.1 ค่าจัดการเรียนการ สอน 2.2 ค่าหนังสือ เรียน 2.3 ค่าอุปกรณ์ การเรียน ฯลฯ
--------------------	----------------------------------	----------	---	---	--------------	------------	---------------	------------	---

แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายการเกี่ยวกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายการ งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	3,995,019.00	797,216.00	65,000.00 (-)	732,216.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (กอง การศึกษา) รายละเอียด ดังนี้1.ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด จำนวน 9 แห่ง 2.ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)ประกอบด้วย 2.1 ค่าจัดการเรียนการ สอน 2.2 ค่าหนังสือ เรียน 2.3 ค่าอุปกรณ์ การเรียน ฯลฯ
--------------------	----------------------------------	-------------	---	---	--------------	------------	---------------	------------	---

แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	3,995,019.00	732,216.00	100,000.00 (-)	632,216.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (กอง การศึกษา) รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในสังกัด จำนวน 9 แห่ง 2. ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ประกอบด้วย 2.1 ค่าจัดการเรียนการ สอน 2.2 ค่าหนังสือ เรียน 2.3 ค่าอุปกรณ์ การเรียน ฯลฯ
--------------------	----------------------------------	-------------	---	---	--------------	------------	----------------	------------	---

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ		30,000.00	120.00	100,000.00 (+)	100,120.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ / เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการ ชุมชนปลอดภัย (สำนัก ปลัด) เช่น ค่าวัสดุ เครื่อง เขียนและอุปกรณ์ ค่า สมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 83 ลำดับที่ 3
---------------------	---	-------------	---	--	-----------	--------	----------------	------------	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง/กองช่าง /กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวรุช ชนะโรจน์รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ
0 นมิต้องทำเลข ๑

(ลงชื่อ)

(นางพลับพลึง ประสมสวย)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.

วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นางกานดา อินสุวรรณ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นางสาวกรวิทย์ ริดจันทร์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทำก่อ

วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นายรัชตพงษ์ รัตนะ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทำก่อ

วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.