



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

.....
ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ
จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง และหลักเกณฑ์
กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒
กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของ
หน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงประกาศเป็นต้นไป และข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์
กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่
กระทรวงการคลังกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อเป็นไปตาม
มาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความสมเหตุสมผลใน
การบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงานภาครัฐและให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ
เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน และสร้างควมมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานตาม
แนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงขอประกาศใช้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

✕ 

(นายรัชชนพงษ์ รัตนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ



แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ
อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่น จนถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ด้วยการมองภาพรวม ทั้งหมดของ องค์กร โดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อมูลค่ารวมขององค์กร แล้ว กำหนด แผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงขององค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับและจัดการได้ เพื่อการสร้าง หลักประกันที่องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

คณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อพร้อมด้วยคณะทำงาน ได้ร่วมกันจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและ ผู้ปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ มีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผน ซึ่ง เป็นการ ลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้น อยู่ใน ระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

แผนบริหารความเสี่ยงนี้ จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามความคาดหวังได้ก็ต่อเมื่อได้มีการนำแผนไปสู่การ ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับที่จะให้ ความร่วมมือในการนำไป ดำเนินการต่อและหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานของ บุคลากรที่เกี่ยวข้องของทุกระดับ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อต่อไป

คณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ	๑
- หลักการและเหตุผล	
- วัตถุประสงค์การจัดแผนบริหารความเสี่ยง	
- เป้าหมาย	
- ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	
- ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ	
บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ	๖
- ประวัติความเป็นมา	
- ข้อมูลพื้นที่และประชากร	
- รายรับ-รายจ่าย(ย้อนหลัง๓ปี)	
- วิสัยทัศน์	
- ยุทธศาสตร์การพัฒนา	
- โครงสร้างหน่วยงานและอำนาจหน้าที่	
- อำนาจหน้าที่และภารกิจ อบต.ท่าก้อ	
- แผนที่ อบต.ท่าก้อ	
บทที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยง	๑๕
- แนวทางการดำเนินงาน	
- กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง	
บทที่ ๔ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๖
- การประเมินความเสี่ยง	
- ประเภทความเสี่ยง	
- การติดตามและประเมินผล	
บทที่ ๕ แผนการบริหารความเสี่ยง	๑๙
๕.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	
๕.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยง	
๕.๓ การประเมินโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง	
๕.๔ การจัดลำดับความเสี่ยง	
๕.๕ การบริหารจัดการความเสี่ยง (ตามแบบ TK RM๐๑)	
๕.๖ แบบระบุความเสี่ยง/เหตุการณ์ความเสี่ยง (ตามแบบ TK RM๐๒)	
๕.๗ แบบประเมินความเสี่ยง/วิเคราะห์ความเสี่ยง (ตามแบบ TK RM๐๓)	
๕.๘ แบบจัดการความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง(ตามแบบ TK RM๐๔)	
บทที่ ๖ การติดตามและประเมินผลแผนบริหารความเสี่ยง	๗๖

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงาน และการตัดสินใจด้านต่างๆ อาทิ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรและภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น อย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมาย ขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนดและหนังสือกระทรวงการ คลังที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒

การบริหารความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และ ควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายหรือ ความสูญเสียให้กับองค์กรได้ ทั้งนี้ในปัจจุบันการบริหารความเสี่ยงจำเป็นต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการ บริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล อันประกอบด้วย ๑๐ หลักคือ หลักการตอบสนอง หลัก ประสิทธิภาพ หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า หลักความเสมอภาค หลักมุ่งเน้นฉันทามติ หลักการตรวจสอบได้/มี ภาระ รับผิดชอบ หลักเปิดเผย/โปร่งใส หลักการกระจายอำนาจ หลักการมีส่วนร่วม หลักนิติธรรม เป็นหลักที่นำมาใช้ บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและ ความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอกและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าก้อ โดยฝ่ายนโยบายและแผนจึงได้จัดแผนการบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อเป็น เครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะช่วยให้การบริหารงานและการ ตัดสินใจด้าน ต่าง ๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจน การใช้ทรัพยากร ต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร อันจะ ส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการ และภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การจัดทำระบบ บริหารความเสี่ยงมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาคความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กรและภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสาน การทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือ ในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายใน การปฏิบัติงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผูปฏิบัติงานเข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒.๒ เพื่อให้ผูปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอนและกระบวนการในการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒.๓ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๒.๔ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงและเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้า ความเข้าใจตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารจัดการ ความเสี่ยงกับกลยุทธ์
- ๒.๕ เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓.๒ ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมิน ความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓.๓ พัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๓.๔ เกิดความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร

๓.๕ สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๓.๖ การบริหารความเสี่ยงให้ได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร

๔. ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้นและทำให้ องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอุปสรรคได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้เกิดความเสียหาย ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

๔.๑ สร้างฐานข้อมูลที่เป็ประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานของอบต.ทำก้อ การบริหาร รวมถึงการบริหารความเสี่ยงซึ่ง ตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๔.๒ ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๔.๓ เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแลได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

๔.๔ ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด จะทำให้บุคลากรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักของ อบต.ทำก้อและตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบในเชิงลบ ต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล

๔.๕ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน ช่วยให้ผู้บริหาร สามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์

๔.๖ ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยง

๕. ขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลทำก้อ

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน/คณะอนุทำงาน บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลทำก้อ ในการบรรลุเป้าหมายตาม กฎหมายจัดตั้งสวนราชการ (ภารกิจ) และเป้าหมายตามแผนดำเนินงานประจำปีของสวนราชการ โดยมี ผู้บริหารระดับสูงและผู้แทนจากทุกส่วน/กองงานในสังกัดรวม เป็นคณะทำงาน มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๒ วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบหรืออาจสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามกฎหมายจัดตั้งสวนราชการและเป้าหมายตามแผนดำเนินงานประจำปีของสวนราชการรวมทั้งมีการ วิเคราะห์ความเสี่ยงทุจริต พร้อมทั้งมีการจัดลำดับความสำคัญของ ปัจจัยเสี่ยง โดยดำเนินการดังนี้

-จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงแก่บุคลากร

-จัดประชุมปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยทำการระบุปัจจัยเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง

ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงของ อบต. ทำก๊อและสื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการบริหารความเสี่ยงฯ รวมทั้งกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลและแจ้งเวียนให้กับทุกหน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้แผนบริหารความเสี่ยงควร กำหนดกิจกรรม มาตรการที่จะแกไขลดหรือป้องกันความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านระเบียบกฎหมาย

ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรและให้มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างครบถ้วนทุกกิจกรรมรวมทั้งพิจารณาหาแนวทางแก้ไขที่ อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการและนำเสนอผู้บริหารระดับสูงของสวรราชการอย่างน้อย ปลายครั้งหรือทุกไตรมาส

ขั้นตอนที่ ๕ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงโดยระบุผลการประเมินความเสี่ยงและจากที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยจำแนกระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่สามารถควบคุมและบริหารจัดการและปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่สามารถควบคุมและบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ จะต้องมีการกำหนดขอเสนอแนะในการปรับปรุงแผนเพื่อใช้ในการดำเนินงานในต่อไปและนำเสนอต่อผู้บริหาร

แผนผังแสดงขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

ลำดับ ขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารประกอบ
๑	การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง			
	แต่งตั้งคณะทำงาน	-แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง อบต.ท่าก๊อ -แต่งตั้งคณะอนุทำงานฯ	ฝ่ายนโยบายและแผน เป็นเลขานุการ	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
	จัดทำประกาศนโยบาย และแผนการบริหาร ความเสี่ยง	ประธานคณะทำงานการบริหาร ความเสี่ยงจัดทำประกาศนโยบาย การบริหารจัดการความเสี่ยง	ประธานคณะทำงาน บริหารจัดการความ เสี่ยง	-บันทึกเสนอผู้บริหาร -คำประกาศนโยบายฯ
	เสนอผู้บริหาร	เสนอผู้บริหารลงนามเห็นชอบ	ผู้บริหาร อบต.ท่าก๊อ	ประกาศนโยบายบริหาร จัดการความเสี่ยง
	จัดทำหลักเกณฑ์การ พิจารณาผลการ คัดเลือก	คณะทำงานบริหารความเสี่ยง จัดทำหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายใน และ ภายนอกขององค์กรเพื่อนำมา พิจารณาบริหารจัดการความเสี่ยง	คณะทำงานบริหาร ความเสี่ยง อบต. ท่า ก๊อ	คู่มือการบริหารจัดการ ความเสี่ยง
	ข้แจงทำความเข้าใจ /อบรมให้ความรู้	-ประชุมทุกแผนงานเรื่องการ บริหารความเสี่ยง -ทำความเข้าใจขั้นตอน วิธีการ	ประธานคณะทำงาน บริหารจัดการความ เสี่ยง	บันทึกแจ้งทุกแผนงาน

๒	การระบุความเสี่ยงต่างๆ			
	พิจารณาระบุ วัตถุประสงค์ 	เจ้าของโครงการ/แผนงานที่ได้รับ การคัดเลือกพิจารณาระบุ วัตถุประสงค์ของโครงการตาม ประเด็นยุทธศาสตร์	ทุก แผนงาน และ เจ้าของโครงการ	ตามแบบ TK RM ๐๑
๓	การระบุความเสี่ยง/เหตุการณ์ความเสี่ยง			
	การระบุความเสี่ยง 	การระบุความเสี่ยงโดยพิจารณา ตามหลักเกณฑ์การให้คะแนน ระดับของโอกาสที่จะเกิดความ เสียหายและระดับความรุนแรง ของผลกระทบ	ทุก แผนงาน และ เจ้าของโครงการ	ตามแบบ TK RM ๐๒
๔	แบบประเมินความเสี่ยง/วิเคราะห์ความเสี่ยง			
	ประเมินความเสี่ยง 	ประเมินระดับความเสี่ยง/ วิเคราะห์ความเสี่ยง โดยพิจารณา ตามหลักเกณฑ์การให้คะแนน ระดับของโอกาสที่จะเกิดความ เสียหายและระดับความรุนแรง ของผลกระทบและการตอบสนอง ความเสี่ยง	ทุก แผนงาน และ เจ้าของโครงการ	ตามแบบ TK RM ๐๓
๕	แบบจัดการความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง			
	จัดทำแผนการบริหาร จัดการความเสี่ยง 	จัดทำแผน กิจกรรมการบริหารความเสี่ยง ของโครงการ	ทุก แผนงาน และ เจ้าของโครงการ	ตามแบบ TK RM ๐๔
	แจ้งเจ้าของโครงการ/ แผนงาน 	เจ้าของโครงการ/แผนงานเสนอ เอกสารตามขั้นตอนที่ ๒,๓,๔,๕ เพื่อให้คณะทำงานบริหารความ เสี่ยง อบต.ทำก๊อ พิจารณา ตรวจสอบแผนของโครงการฯและ ดำเนินการตามแผนฯ	ทุก แผนงาน และ เจ้าของโครงการ	
	เสนอคณะทำงานฯ 	-เสนอประธานคณะทำงานฯแจ้ง ให้เจ้าของโครงการดำเนินการ ตามแผนและรายงานผลการ ดำเนินงาน -เลขานุการรวบรวมข้อมูล	คณะอนุทำงานฯ/ เจ้าของโครงการ/ทุก แผนงาน	บันทึกแจ้งทุกแผนงาน และเจ้าของโครงการ
๖	ข้อมูลและการสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยง			
	จัดเผยแพร่ข้อมูลใน ช่องทางต่างๆ 	คณะทำงานบริหารจัดการความ เสี่ยงเผยแพร่ข้อมูลด้านการ บริหารความเสี่ยง	คณะอนุทำงานบริหาร ความเสี่ยงของทุก แผนงานและเจ้าของ โครงการ	บันทึกแจ้งทุกแผนงาน และเจ้าของโครงการ

๗	แบบติดตามผลการจัดการความเสี่ยง			
	รายงานผลการดำเนินงาน 	-เจ้าของโครงการรายงานผลการดำเนินงานมายังคณะทำงานฯ -เลขานุการคณะทำงานรวบรวม	เจ้าของโครงการ/ แผนงาน	ตามแบบ TK RM ๐๕
		เลขานุการเสนอต่อคณะทำงานฯ เพื่อติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการ	คณะอนุทำงานของทุกแผนงาน	บันทึกสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ TK RM ๐๖
	รายงานผลต่อส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและข้อเสนอแนะ	คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของ อบต.ท่าก้อ	สรุปปัจจัยเสี่ยงที่ต้องนำไปดำเนินการต่อในปีถัดไป ตามแบบ TK RM ๐๗

ข้อมูลพื้นฐานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

๑. ประวัติความเป็นมา

ท่าก้อเป็นชื่อเรียกประกอบการใช้เส้นทางสัญจรในการนั้น ต้องลัดเลาะไปตามเส้นทางผ่านลำห้วย ซึ่งชาวบ้านเรียกว่า “ท่า” และบริเวณที่ต้องผ่านเป็นประจำมีต้นไม้มีลักษณะคล้ายต้นมะพร้าวหรือตระกูลปาล์ม ชื่อว่า “ต้นก้อ” ขึ้นอยู่บริเวณท่านี้ ชาวบ้านจึงนิยมเรียกรวมกันว่าท่าก้อ อีกนัยหนึ่ง ตำบลท่าก้อ เป็นที่อยู่อาศัยของชนกลุ่มหนึ่งที่เรียกตนเองว่า “ลัวะ” หรือ “ละว้า” ดำรงชีพด้วยการเกษตรกรรม ไร่ข้าว และหาของป่าโดยใช้ช้างเป็นพาหนะ ด้วยการที่ชาวบ้านนับถือพุทธศาสนาจึงได้รวมก่อสร้างสถานที่ เพื่อจัดตั้งศาสนสถาน โดนการนำศิลาแลงมาก่อเป็นสันดอน ให้สูงกว่าบ้านเรือนราษฎรทั่วไปซึ่งภาษาเมืองเรียกว่า “ต่าก้อ” หรือ “ตึกปึก” ต่อมาคำว่า “ต่าก้อ” ได้แผลงมาเป็น “ท่าก้อ” และท่าก้อ จากที่มาทั้งสองประการข้างต้นจึงได้ชื่อว่า “ท่าก้อ” ในที่สุด

ที่มาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ จัดตั้งตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล (ตามพระราชกฤษฎีกาเบิกษา เล่ม ๑๑๓ ตอนที่ ๙ ง วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๓๙ หน้า ๔๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยยกฐานะจากสภาตำบลท่าก้อ เดิมที่สำนักงานตั้งอยู่ที่ ๑๕๗ หมู่ ๗ บ้านโฮ้ง ซึ่งเป็นสถานที่ของสภาตำบลท่าก้อ ต่อมาได้มีการย้ายสำนักงานและดำเนินการก่อสร้างสำนักงานใหม่ขึ้น ณ เลขที่ ๑๗๙ หมู่ที่ ๒๖ ตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย โดยมีการทำบุญและย้ายเข้ามาสำนักงานใหม่ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๗

๒. ข้อมูลพื้นที่และประชากร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของ อบต. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มีพื้นที่ประมาณ ๓๘๗.๕๘ ตารางกิโลเมตรหรือประมาณ ๒๔๒,๒๓๗ ไร่ พื้นที่ทางภูมิศาสตร์ประกอบด้วยที่ราบเชิงเขาและพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นภูเขาและป่าไม้ มีเทือกเขาสลับซับซ้อนและมีที่ราบหุบเขาบางส่วนระหว่างภูเขาและที่ราบลุ่มแม่น้ำมีแม่น้ำที่สำคัญไหลผ่านคือแม่น้ำลาวและมีลำห้วยต่าง ๆ เช่น ลำห้วยแม่ยางมัน ลำห้วยหลวง ห้วยน้ำขุ่น แม่ตำหลวง แม่ฝักเหละ ฯลฯ และพื้นที่ส่วนใหญ่บนภูเขาอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติแม่ลาวฝั่งซ้าย และอุทยานแห่งชาติดอยหลวง จำนวนหมู่บ้านที่รับผิดชอบ จำนวน ๒๘ หมู่บ้าน จำนวนประชากร ๑๘,๒๙๖ คน ครีวเรือนประมาณ ๖,๖๔๑ ครัวเรือน แยกเป็น ชาย ๙,๑๙๘ คน หญิง ๙,๐๙๘ คน ดังนี้

หมู่ที่	หมู่บ้าน	จำนวน ครัวเรือน	ชาย	หญิง	รวม
๑	บ้านดินดำ	๑๙๐	๒๓๑	๒๓๖	๔๖๗
๒	บ้านป่าอ่อน	๒๓๙	๒๗๘	๒๘๔	๕๖๒
๓	บ้านป่าลั่น	๒๘๑	๓๖๓	๓๕๕	๗๑๘
๔	บ้านแม่ตำ	๗๙๘	๖๐๐	๖๒๕	๑,๒๒๕
๕	บ้านสบก้อ	๒๐๔	๒๕๓	๒๕๒	๕๐๕
๖	บ้านท่าก้อพลับพลา	๒๔๓	๒๘๔	๒๙๔	๕๗๘
๗	บ้านโฮ้ง	๒๙๕	๓๓๑	๓๑๗	๖๔๘

๘	บ้านปางหลวง	๑๗๕	๑๙๖	๒๑๑	๔๐๗
๙	บ้านปางน้ำฮ้าย	๑๖๔	๑๖๖	๑๖๐	๓๒๖
๑๐	บ้านดอนชัย	๒๙๑	๓๖๔	๓๗๖	๗๔๐
๑๑	บ้านแม่ฝักแหละ	๒๖๐	๓๖๖	๓๔๑	๗๐๗
๑๒	บ้านหล่ายลาว	๑๐๗	๑๓๑	๑๓๓	๒๖๔
๑๓	บ้านสันมะแพน	๓๖๖	๓๔๙	๓๒๘	๖๗๗
๑๔	บ้านป่าเหียง	๑๒๕	๑๒๑	๑๒๓	๒๔๔
๑๕	บ้านคอยงาม	๒๑๘	๔๕๘	๔๐๗	๘๖๕
๑๖	บ้านห้วยน้ำขุ่น	๓๗๑	๖๐๗	๖๓๗	๑,๒๔๔
๑๗	บ้านห้วยขมิ้น	๑๑๙	๒๓๐	๒๐๓	๔๓๓
๑๘	บ้านป่าเกี๊ยะ	๓๒๓	๕๓๔	๕๑๙	๑,๐๕๓
๑๙	บ้านบาหรา	๓๐๕	๖๕๔	๖๑๐	๑,๒๖๔
๒๐	บ้านผาด้าย	๑๐๘	๑๓๓	๑๕๐	๒๘๓
๒๑	บ้านชัยมงคล	๑๔๒	๑๘๕	๑๘๓	๓๖๘
๒๒	บ้านร่มโพธิ์ทอง	๒๒๓	๒๕๕	๓๑๗	๕๗๒
๒๓	บ้านล่อจ่อ	๑๑๔	๒๓๔	๒๒๔	๔๕๘
๒๔	บ้านแม่ตำน้อย	๑๙๖	๓๔๙	๓๒๒	๖๗๑
๒๕	บ้านพนาเสรี	๒๘๐	๖๓๔	๖๒๒	๑,๒๕๖
๒๖	บ้านใหม่สุขสรรค์	๒๐๒	๒๓๙	๒๕๓	๔๙๒
๒๗	บ้านดอนแก้ว	๑๓๖	๑๙๐	๑๙๙	๓๘๙
๒๘	บ้านใหม่จะคะ	๑๖๖	๔๖๓	๔๑๗	๘๘๐

ที่มา:ระบบสถิติทางการทะเบียน รายงานสถิติจำนวนประชากรและบ้าน ข้อมูลเดือนมกราคม ๒๕๖๕

๓. รายรับ-รายจ่าย (ย้อนหลัง๓ปี)

รายรับ	ปี ๒๕๖๓	ปี๒๕๖๔	ปี๒๕๖๕
๑.ภาษีอากร	๙๔๘,๐๐๐	๕๐๘,๗๘๕.๐๘	
๒.ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๒๖๒,๐๐๐	๑๘๐,๗๓๖.๖๐	
๓.รายได้จากทรัพย์สิน	๕๐๐,๐๐๐	๔๔๐,๑๘๕.๔๗	
๔.ภาษีที่รัฐจัดสรร	๓๕,๓๐๕,๐๐๐	๔๐,๐๒๓,๒๖๓.๗๔	
๕.รายได้เบ็ดเตล็ด	๓๐,๐๐๐	๑๙,๙๔๙.๖๔	
๖.เงินอุดหนุนทั่วไป	๕๖,๕๒๕,๐๐๐	๖๕,๑๔๓,๓๔๘.๒๑	
รายจ่าย	ปี ๒๕๖๓	ปี๒๕๖๔	ปี๒๕๖๕
๑.แผนงานบริหารทั่วไป	๑๙,๒๓๘,๖๑๖	๒๐,๗๘๙,๓๕๔	๑๘,๙๗๙,๔๐๙
๒.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒,๑๓๗,๓๖๐	๒,๕๔๙,๔๐๐	๒,๖๗๐,๓๒๐
๓.แผนงานการศึกษา	๒๔,๐๕๗,๒๘๔	๒๕,๙๔๕,๒๖๔	๒๖,๙๑๘,๖๐๙
๔.แผนงานสาธารณสุข	๙๙๑,๑๒๐	๑,๒๔๒,๑๒๐	๘๓๘,๖๔๐
๕.แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	๓๖,๐๐๐
๖.แผนงานเคหะชุมชน	-	-	๑๗,๐๐๐
๗.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑,๗๑๖,๗๘๐	๑,๗๘๕,๓๖๐	๑,๓๑๑,๕๒๐
๘.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมฯ	๑๑๓,๐๐๐	๔,๗๓๖,๕๐๐	๑,๔๕๔,๓๙๐
๙.แผนงานการเกษตร	๙๕๗,๔๒๐	๑,๐๘๓,๘๖๐	๑,๐๗๓,๖๐๐
๑๐.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕,๒๖๔,๓๔๐	๑๑,๓๙๗,๗๕๒	๒๐,๗๑๔,๖๐๐
๑๑.แผนงานงบกลาง	๒๙,๐๙๗,๐๘๐	๓๐,๙๗๐,๓๙๐	๓๒,๘๑๑,๕๑๒
รวมรายจ่าย	๙๓,๕๗๐,๐๐๐	๑๐๐,๕๐๐,๐๐๐	๑๐๖,๘๒๕,๖๐๐

๔. วิสัยทัศน์

“ยกระดับคุณภาพชีวิต ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง การคมนาคมสะดวก รักษาวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษ”

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนากลุ่มอาชีพในตำบล
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๕.๑ เป้าประสงค์

ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๑. ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส
๒. ส่งเสริมการทะนุบำรุงศาสนาและจริยธรรมและการอนุรักษ์จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงาม
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและป้องกันปัญหาอาชญากรรม
๔. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาและนันทนาการและพัฒนาความสัมพันธ์ของสถาบันครอบครัวให้เกิดความอบอุ่น
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการดูแลสุขภาพและการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

ยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาทางการศึกษา

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาบุคลากรได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๒. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเรียนรู้ตามความสนใจและความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
๓. ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย

ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคสาธารณูปการให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน
๒. พัฒนาและดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อให้มีน้ำสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภคบริโภค

ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและพัฒนากลุ่มอาชีพ

๑. ส่งเสริมการเกษตรปลอดภัยตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. สนับสนุนการศึกษาอบรมและฝึกอาชีพให้แก่กลุ่มต่างๆในตำบลรวมทั้งสนับสนุนเงินหมุนเวียนกลุ่มอาชีพ

ยุทธศาสตร์ ๕ .การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑. การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ยุทธศาสตร์ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริการและบริหารจัดการ
๒. การเสริมสร้างประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

๕.๒ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๑. ร้อยละของประชาชนในตำบลทำก้อมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๒. ร้อยละของประชาชนในตำบลทำก้อมีอาชีพเสริมและมีรายได้เพิ่มขึ้น
๓. จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม/จำนวนกลุ่มอาชีพที่ได้รับการสนับสนุนทักษะในการประกอบอาชีพ
๔. ร้อยละของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนในการรักษาความสงบเรียบร้อยและการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๕. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในการรักษาความสงบเรียบร้อยและการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ร้อยละของประชาชนที่มีสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๖. จำนวนศูนย์สาธารณสุขมูลฐานที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุนด้านสาธารณสุขของ รพ.สต./อสม.

ยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาทางการศึกษา

๑. ร้อยละของจำนวนนักเรียนศูนย์การเรียนรู้ทั้งในและนอกระบบในตำบลทำก้อมี
๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมด้านการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้ของพัฒนานักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเต็มศักยภาพ
๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงานส่งเสริมศาสนาและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นไทย
๔. จำนวนแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในตำบลทำก้อมี

ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. จำนวนเส้นทางที่ได้รับการก่อสร้าง การปรับปรุงและซ่อมแซม
๒. ร้อยละของครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้
๓. จำนวนหมู่บ้านที่ได้รับการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะให้ใช้งานได้ดีทุกแห่ง
๔. จำนวนแหล่งน้ำที่ได้รับการพัฒนา พื้นฟู ปรับปรุงและก่อสร้าง
๕. ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำอุปโภค – บริโภคอย่างทั่วถึงสะอาดและปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและพัฒนากลุ่มอาชีพ

๑. ร้อยละของประชาชนในตำบลท่าก้อมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๒. ร้อยละของประชาชนในตำบลท่าก้อมีอาชีพเสริมและมีรายได้เพิ่มขึ้น
๓. จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม/จำนวนกลุ่มอาชีพที่ได้รับการสนับสนุนทักษะในการประกอบอาชีพ

ยุทธศาสตร์ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑. ร้อยละของประชาชนที่ดำเนินการเข้ารับการอบรมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๒. จำนวนข้อบัญญัติที่ออกบังคับใช้เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ยุทธศาสตร์ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๑. ร้อยละของประชาชนที่ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๒. ร้อยละของประชาชนในการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงาน อบต. และการบริหารจัดการตามระบอบประชาธิปไตย
๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาสถานที่ และบุคลากร/จัดหาและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน

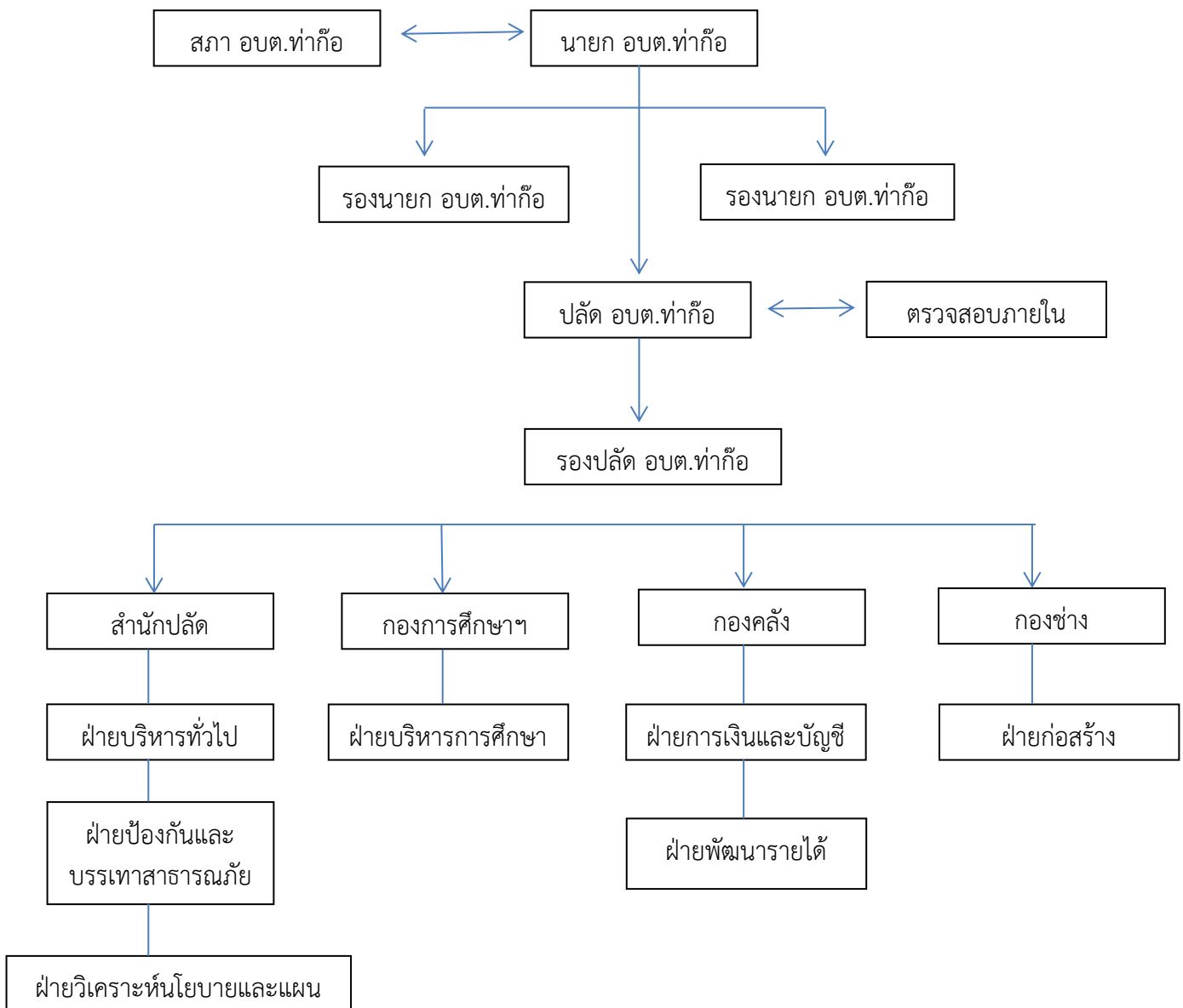
๕.๓ ค่าเป้าหมาย

๑. ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส
๒. ส่งเสริมการทะนุบำรุงศาสนาและจริยธรรมและการอนุรักษ์จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงาม
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและป้องกันปัญหาเสพติด
๔. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาและนันทนาการและพัฒนาความสัมพันธ์ของสถาบันครอบครัวให้เกิดความอบอุ่น
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการดูแลสุขภาพและการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
๖. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาบุคลากรได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๗. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเรียนรู้ตามความสนใจและความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
๘. ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย
๙. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคสาธารณูปการให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน
๑๐. พัฒนาและดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อให้มีน้ำสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภคบริโภค
๑๑. ส่งเสริมการเกษตรปลอดภัยตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๑๒. สนับสนุนการศึกษาอบรมและฝึกอาชีพให้แก่กลุ่มต่างๆในตำบลรวมทั้งสนับสนุนเงินหมุนเวียนกลุ่มอาชีพ
๑๓. การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
๑๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริการและบริหารจัดการ
๑๕. การเสริมสร้างประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

๕.๔ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อม

๑. การพัฒนาการเกษตร เหตุผล/ข้อมูลสนับสนุน ตำบลท่าก้อมเป็นพื้นที่ทำการเกษตรเป็นหลัก
๒. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เหตุผล/ข้อมูลสนับสนุน ตำบลท่าก้อมยังมีความจำเป็นต้องพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในการรองรับการเติบโตของเศรษฐกิจ
๓. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต เหตุผล/ข้อมูลสนับสนุน ตำบลท่าก้อมต้องพัฒนาประชากรเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

๖. โครงสร้างหน่วยงานและอำนาจหน้าที่



๗. อำนาจหน้าที่และภารกิจ อบต.ท่าก้อ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายสำคัญฉบับ คือ

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙

๗.๑ ภายใต้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่วนที่ ๓

มาตราที่ ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดังต่อไปนี้

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

๒. รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจรและส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

๓. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

๔. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕. จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการฝึกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๖. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ

๗. คัดค้านและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดให้ทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดังต่อไปนี้

๑. ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร

๒. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๓. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

๔. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

๕. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์

๖. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว

๗. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร

๘. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

๙. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑๐. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม

๑๑. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์

๑๒. การท่องเที่ยว

๑๓. การผังเมือง

๗.๒ ภายใต้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา๑๖ กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่การจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

๒. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

๓. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ

๔. การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ

๕. การสาธารณูปการ

๖. การส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ

๗. การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน

๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว

๙. การจัดการศึกษา

๑๐. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาส ๑๑. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

๑๒. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

๑๓. การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

๑๔. การส่งเสริมกีฬา

๑๕. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน

๑๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น

๑๗. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

๑๘. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

๑๙. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

๒๐. การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน

๒๑. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์

๒๒. การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

๒๓. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรงมหรสพและ สาธารณสถานอื่น ๆ

๒๔. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒๕. การผังเมือง

๒๖. การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

๒๗. การดูแลรักษาที่สาธารณะ

๒๘. การควบคุมอาคาร

๒๙. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓๐. การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

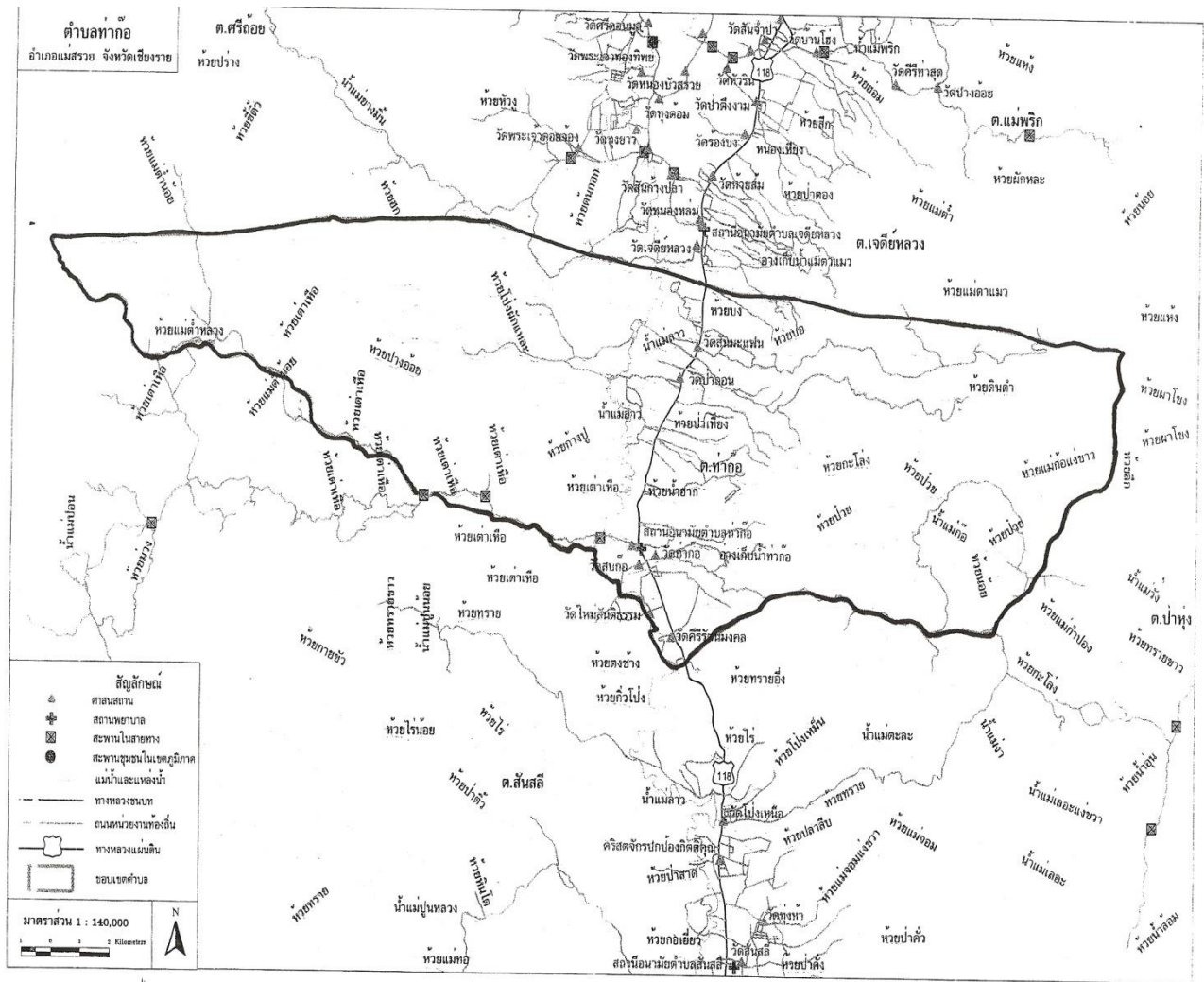
๓๑. กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๘. อัตราค่าจ้าง

ส่วนราชการ	พนักงาน ส่วนตำบล	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป	รวม ทั้งสิ้น
๑. ปลัด อบต.ท่าก้อ/รองปลัด อบต.ท่าก้อ	๒	-	-	-	๒
๒. สำนักปลัด อบต.ท่าก้อ	๑๕	๑	๑๓	๒	๓๑
๓. กองคลัง	๑๐	-	๘	๑	๑๙
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒๒	-	๒๒	๒	๔๖
๕. กองช่าง	๖	๑	๕	๒	๑๔
๖. หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-	๑
รวม	๕๖	๒	๔๘	๗	๑๑๓

ที่มา: งานการเจ้าหน้าที่ อบต.ท่าก้อ (กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

๙. แผนที่ อบต.ท่าก้อ



แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. แนวทางการดำเนินงาน ในการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อแบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและการพัฒนา ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
๒. สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงให้ปฏิบัติงานทราบ
๓. จัดทำคู่มือเพื่อเป็นเครื่องมือให้ผู้ปฏิบัติทำความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้
๔. ระบุปัจจัยเสี่ยงและประเมินโอกาส ผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
๕. วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
๖. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและสูงมากรวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลางที่มีนัยสำคัญ

๗. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
๘. รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง
๙. ติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของคณะทำงานระดับองค์กรเพื่อนำมาสู่กระบวนการทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

๑. ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา
๒. พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
๓. ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
๔. พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง/คณะอนุทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ความ เห็นชอบหรืออนุมัติแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป
๒. คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง มีหน้าที่ดำเนินการให้มีระบบการ บริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง รายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการ บริหารจัดการ ความเสี่ยง ติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป
๓. ผู้ปฏิบัติงาน หรือบุคลากรแต่ละแผนงาน มีหน้าที่ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและสนับสนุนข้อมูลให้คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑.การประเมินความเสี่ยง เพื่อบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของ อบต.ท่าก้อ

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายยุทธศาสตร์ เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กรรวมทั้งการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ มีขั้นตอน หรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ๕ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

๑.๑การค้นหาความเสี่ยง มีกระบวนการประกอบด้วยการประเมินสภาพแวดล้อมทั้งภายในแลภายนอกองค์กรโดยประเมินว่าสภาพแวดล้อมมีส่วนช่วยส่งเสริมหรือทำให้ไม่บรรลุเป้าหมายองค์กร การคัดเลือกงานกระบวนการและกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร การค้นหาสาเหตุความเสี่ยงและระบุความเสี่ยง

๑.๒การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

๑.๓การจัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูงและสูงมากนั้นให้ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริงและควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านการใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้นกับ ประโยชน์ที่ได้รับด้วย

๑.๔การติดตามและประเมินผล เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่กำหนดไว้มีความเพียงพอเหมาะสมมีการนำไปปฏิบัติจริงและรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมด ตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบและให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑.๕ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ดีขึ้น

๒. ประเภทความเสี่ยง แบ่งได้ ๔ประเภท ได้แก่

๒.๑ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายและ พันธกิจใน ภาพรวม โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของ สถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกส่งผลต่อ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/ วิสัยทัศน์ หรือเกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ที่ขาดการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชนหรือการร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ทำให้โครงการขาดการยอมรับและไม่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือการตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างแท้จริง หรือเป็น ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจ ผิดพลาดหรือนำการตัดสินใจนั้นมาใช้อย่างไม่ถูกต้อง

๒.๒ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผลหรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากระบบงานภายในขององค์กร กระบวนการ เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูลส่งผลต่อ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ เช่น

การปฏิบัติงานไม่มีแผนงานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน หรือไม่มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในงาน เป็นต้น

๒.๓ ความเสี่ยงด้านการเงิน เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพและไม่ทัน ต่อสถานการณ์หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินของสวนราชการเนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูลการ วิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงาน เพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณและการเงินดังกล่าว เช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ การจัดสรรงบประมาณผิดพลาด การใช้จ่ายงบประมาณผิดประเภท จึงต้องทำการโอนหรือเปลี่ยนแปลง แก้ไข เป็นต้น

๒.๔ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจาก ความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึง การทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน เป็นต้น การระบุความเสี่ยงควรเริ่มด้วยการแจกแจงกระบวนการปฏิบัติงานที่จะทำให้บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ แล้วจึงระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้น ๆ ทำให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และเสียโอกาสปัจจัยเสี่ยงนั้น ควรจะเป็นต้นเหตุที่แท้จริง เพื่อที่จะสามารถนำไปใช้ ประโยชน์ในการหามาตรการลดความเสี่ยงได้ในภายหลัง ทั้งนี้ การระบุความเสี่ยง สามารถดำเนินการได้ หลายวิธี อาทิ จากการวิเคราะห์กระบวนการทำงาน การวิเคราะห์ทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การ ประชุมเชิงปฏิบัติการ การระดมสมอง การเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม เป็นต้น

๓. การจัดการความเสี่ยง เมื่อองค์กรได้ค้นหา วิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การกำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้หรือระดับที่เหมาะสม ซึ่งเป็นระดับที่องค์กรสามารถจะดำเนินการต่อไปได้และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงต้องคำนึงถึงต้นทุนที่จะเกิดขึ้น เปรียบเทียบกับ ผลประโยชน์ที่จะได้รับจากวิธีการนั้น ๆ รวมทั้งต้องพิจารณาเลือกวิธีการจัดการ ความเสี่ยง ที่มีความสอดคล้องกับโครงสร้างหรือเหมาะสมกับวัฒนธรรมขององค์กรด้วย

หลักการจัดการความเสี่ยง มี ๔ แนวทางคือ

๓.๑ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือ การดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิด ความเสี่ยง องค์กรอาจจะเผชิญกับความเสี่ยงที่ผู้บริหารพิจารณาแล้วพบว่า ไม่มีแนวทางในการจัดการ กับความเสี่ยงนั้น กล่าวคือ ไม่มีวิธีการลดโอกาสหรือผลกระทบ หรือไม่สามารถหาผู้อื่นมาร่วมจัดการ ความเสี่ยงได้ แต่ความเสี่ยงดังกล่าวยังอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ผู้บริหารควรเลือกหลีกเลี่ยง ความเสี่ยงด้วยการหยุดดำเนินงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ หรือเปลี่ยนวัตถุประสงค์ของงานหรือกิจกรรมนั้นไป เพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดเหตุการณ์ที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง ต้องคำนึงถึงต้นทุนค่าเสียโอกาสที่จะเกิดขึ้นจากการหยุดดำเนินงานหรือกิจกรรมนั้นด้วย

๓.๒ การร่วมจัดการความเสี่ยง คือ การหาผู้อื่นมาร่วมจัดการความเสี่ยง หรือโอนความเสี่ยงขององค์กรไปให้ผู้อื่นร่วมรับผิดชอบด้วย องค์กรอาจจะเผชิญกับความเสี่ยงที่ไม่มี ความเชี่ยวชาญในการจัดการความเสี่ยงด้วยตนเอง หรือต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงด้วยตนเองสูงกว่า ผลประโยชน์ที่จะได้รับ ผู้บริหารควรโอนความเสี่ยงไปให้ผู้อื่นร่วมรับผิดชอบ เช่น การทำประกันภัย เพื่อให้ บริษัทประกันภัยร่วมรับผิดชอบในผลกระทบที่จะเกิดขึ้น หรือการจ้างให้บุคคลภายนอกดำเนินกิจกรรมหรืองานบางอย่างแทน

๓.๓ การลดความเสี่ยง คือ การดำเนินการเพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบของความเสี่ยง องค์กรอาจจะเผชิญกับความเสี่ยงบางตัวที่องค์กรมีความสามารถหรือความเชี่ยวชาญในการลดความเสี่ยงด้วยตนเอง กล่าวคือ มีแนวทางในการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์เกิดขึ้น หรือมีวิธีลดผลกระทบของเหตุการณ์ได้ ในการดำเนินการอยู่ในระดับที่เหมาะสม ผู้บริหารจึงเลือกดำเนินการลดความ เสี่ยงเอง เช่น การทำสัญญาล่วงหน้ากับ Supplier เพื่อลด

โอกาสที่ต้นทุนสินค้าเพิ่มขึ้น, การมีแหล่งสำรอง พลังงานเพื่อลดผลกระทบต่อยาการผลิต กรณีไฟฟ้ากระแสหลัก ขัดข้อง

๓.๔ การยอมรับความเสี่ยง คือ การไม่ดำเนินการใด ๆ กับความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ คือ มีโอกาสที่เกิดไม่บ่อย หรือมีผลกระทบไม่สูง องค์กรอาจจะเผชิญกับความเสี่ยงบางตัว ที่มีโอกาสที่จะเกิดไม่บ่อย หรือหากเกิดขึ้นแล้วไม่ส่งผลกระทบต่อองค์กรมากนัก ผู้บริหารจึงยอมรับความเสี่ยงดังกล่าว คือไม่ดำเนินการใด ๆ อย่างไรก็ตามองค์กรต้องติดตาม ประเมินผลว่าความเสี่ยงดังกล่าวยังอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือว่ามีโอกาสที่จะเกิดเพิ่มขึ้นหรือมีระดับผลกระทบเพิ่มขึ้นเกินระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ เพราะถ้าความเสี่ยงเพิ่มขึ้นเป็นระดับที่ยอมรับได้ ผู้บริหารต้องพิจารณาหาวิธีตอบสนองความเสี่ยงด้วยวิธีอื่นต่อไป

การพิจารณาว่าจะเลือกตอบสนองความเสี่ยงด้วยวิธีใด สิ่งที่ควรคำนึงมากที่สุด คือ ต้นทุน ที่จะใช้ในการดำเนินการและผลประโยชน์ที่จะได้รับ เมื่อเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยงได้แล้ว ควรจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยละเอียด โดยกำหนดวัตถุประสงค์ของแผน เป้าหมายตามยุทธศาสตร์ขององค์กร ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ และผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔. การติดตามประเมินผล หมายถึง กระบวนการติดตามและประเมินผลการ บริหารความเสี่ยงเพื่อให้เกิดความมั่นใจ อย่างสมเหตุสมผลว่าการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่กำหนดไว้ มีความเพียงพอ เหมาะสม มีการนำไปปฏิบัติจริง และการตอบสนองความเสี่ยงหรือการจัดการความเสี่ยงมี ประสิทธิภาพ

การติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นอิสระควรจะเป็น

-กระบวนการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการติดตามประเมินผลด้วยตนเอง การติดตามผลเพื่อให้มั่นใจอย่าง สมเหตุสมผลว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไป อย่างเป็นระบบเหมาะสมและมีการนำไปปฏิบัติจริง

-การประเมินผลเพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไป อย่าง เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ การตอบสนองความเสี่ยงด้วยมาตรการหรือกลไกการ ควบคุมความเสี่ยง ที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องปรับปรุงหรือหามาตรการหรือ ตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยัง เหลืออยู่หลังมีการจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้ องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่าง ต่อเนื่อง สม่าเสมอจนกลายเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงานขององค์กร

-โดยการติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยง โดย วิเคราะห์และ ประเมินผลการจัดการความเสี่ยงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการบริหารความเสี่ยงว่า ดำเนินการแล้วเสร็จตาม กำหนด มีความเพียงพอ มีประสิทธิภาพหรือไม่ หากองค์กรพบว่าได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงแล้วยังมีความเสี่ยงที่ไม่ อาจยอมรับได้เหลืออยู่ ควรพิจารณาต่อไปว่า เป็นความเสี่ยงที่ อยู่ในระดับใด และจะมีวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น อย่างไร จากนั้นจึงเสนอต่อผู้บริหารเพื่อทราบและ พิจารณาสั่งการ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณสนับสนุน ทั้งนี้ การ บริหารความเสี่ยงจะเกิดผลสำเร็จได้ ต้องได้รับการสนับสนุนอย่างจริงจังจากผู้บริหารทุกระดับ

บทที่ ๕

แผนการบริหารความเสี่ยง

๑. ขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑.๑ การประเมินโอกาสและผลกระทบและระดับความเสี่ยง

๑) คณะทำงานฯ กำหนดหลักเกณฑ์การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร เพื่อนำมา ดำเนินการ ประเมินผลโอกาสและผลกระทบ

๒) การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เกณฑ์การกำหนดโอกาส โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

๑. ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ กำหนดไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ(เชิงปริมาณ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๕ ครั้ง/ปี
๔	สูง	๔ ครั้ง/ปี
๓	ปานกลาง	๓ ครั้ง/ปี
๒	น้อย	๒ ครั้ง/ปี
๑	น้อยมาก	๑ ครั้ง/ปี

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ(เชิงคุณภาพ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงสูงมาก
๔	สูง	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงค่อนข้างสูงหรือบ่อยๆ
๓	ปานกลาง	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเป็นบางครั้ง
๒	น้อย	อาจมีโอกาสดเกิดความเสี่ยงนานๆครั้ง
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเลย

เกณฑ์กำหนดผลกระทบ

๒. ระดับความรุนแรงของผลกระทบความเสี่ยง กำหนดไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

๒.๑ กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อด้านกลยุทธ์

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสี่ยง		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเลย

๒.๒ กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงาน

ระดับความรุนแรงผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงาน		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการทำงานรุนแรงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อกระบวนการทำงานและการทำงานขั้นรุนแรง
๓	ปานกลาง	มีการชะงักอย่างมีนัยสำคัญต่อการทำงาน
๒	น้อย	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อการทำงาน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการชะงักของกระบวนการทำงาน

๒.๓ กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อการเงิน

๒.๓.๑ กรณีความรุนแรงที่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงผลกระทบต่อการเงิน		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มากกว่า ๑๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป
๔	สูง	มากกว่า ๕๐,๐๐๑ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓	ปานกลาง	มากกว่า ๑๐,๐๐๑ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒	น้อย	มากกว่า ๕,๐๐๑ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑	น้อยมาก	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ กรณีเป็นความรุนแรงที่ไม่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับความรุนแรงผลกระทบต่อชื่อเสียง		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันต์ มีการบาดเจ็บถึงขั้นชีวิต
๔	สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
๓	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๒	น้อย	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร มีการบาดเจ็บรุนแรง
๑	น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย ไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง

๒.๔ กรณีความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

ระดับความรุนแรงผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเลย

๓. การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง แต่ละ ปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงต่างๆและประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่า ความเสียหายจากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการ ควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่าง ถูกต้อง ดังนี้

๑. พิจารณาโอกาส/ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดมากน้อย เพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒. พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความ รุนแรงหรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

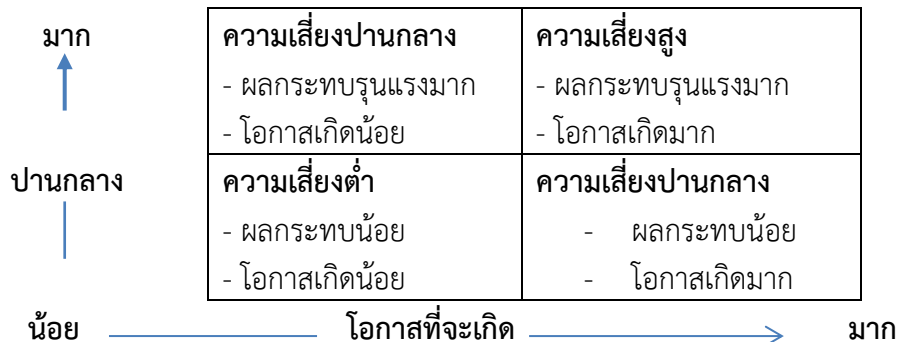
๔. การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยง เพื่อพิจารณากำหนดกิจกรรมควบคุมในแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญและเหมาะสม โดย พิจารณาจากระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่ประเมินได้ตามตารางประเมินความเสี่ยง โดย การจัดลำดับ ๔ ลำดับ สูงมาก สูงปานกลาง และต่ำและเลือกความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูง มาจัด ทำแผนบริหารความเสี่ยงในขั้นตอนต่อไป ในการประเมินความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนด แผนภูมิความเสี่ยง ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นและขอบเขตของระดับ ความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ}$$

โดยใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับคะแนน ความเสี่ยง	จัดระดับความ เสี่ยง	กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง	โซนสี
๑-๕	ต่ำ	หลีกเลี่ยงหรือกำจัดความเสี่ยง	เขียว
๖-๙	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม)	เหลือง
๑๐-๑๕	สูง	ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง)	ส้ม
๑๖-๒๕	สูงมาก	ถ่ายโอนความเสี่ยง	แดง

แผนภูมิความเสี่ยง การวัดระดับความเสี่ยง



๓) ให้แต่ละแผนงาน (คณะอนุทำงานฯ) กำหนดหลักเกณฑ์การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร เพื่อนำมาวิเคราะห์จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้ -ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ -ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน -ความเสี่ยงด้านการเงิน -ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ ดำเนินการประเมินโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ดำเนินการบริหารความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(แบบ TK RM ๐๑ -TK RM ๐๗)

แบบกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์

แบบ TK RM ๐๑

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่ สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการ พัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการจัดงานมหกรรม วัฒนธรรมชาติพันธุ์	๑ เพื่อเป็นการอนุรักษ์ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาของท้องถิ่น ๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกของคนในท้องถิ่นให้เห็น คุณค่าและความสำคัญของวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาของท้องถิ่น ๓ เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคีของคนใน ชุมชน และการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ตลอดจน เป็นการเผยแพร่ และสืบสานภูมิ ปัญญาของท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ต่อไป ๔ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเพื่อสร้างรายได้ให้กับ คนในชุมชน และเป็นการเผยแพร่วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	เด็ก เยาวชน และ ประชาชนชนในพื้นที่ตำบล ท่าก้อ และคณะกรรมการ ดำเนินงานโครงการฯ จำนวน ๕๐๐ คน	เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้ตระหนักถึง ความสำคัญของวัฒนธรรม ประเพณีของชนเผ่า และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้คง อยู่สืบไป

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการมหรรมสูงวัยสร้างสุขตำบลท่าก้อ	๑. เพื่อเปิดพื้นที่ให้ผู้สูงอายุแสดงบทบาทสูงวัยอย่างมีพลัง ๒. เพื่อรณรงค์ให้สังคมตระหนักในคุณค่าของผู้สูงอายุและการเป็นผู้สูงอายุที่มีคุณภาพ ๓. เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมให้คงอยู่คู่ท้องถิ่นต่อไป	กลุ่มผู้สูงอายุในตำบลท่าก้อ จำนวน ๕๐๐ คน	๑. กลุ่มผู้สูงอายุในตำบลท่าก้อ จำนวน ๕๐๐ คน ได้มีพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการแสดงออกด้านวัฒนธรรม ประเพณีและแสดงถึงบทบาทของผู้สูงวัยอย่างมีคุณภาพในสังคม ๒. กลุ่มผู้สูงอายุอย่างน้อย ๖ กลุ่ม ได้มีพื้นที่จัดแสดงสินค้าของกลุ่มในงานมหรรมสูงวัยสร้างสุขตำบลท่าก้อ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ	เพื่ออุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ ในการให้ความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ	มีการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ๙ อปท.	๑. อปท. ๙ แห่งดำเนินการช่วยเหลือประชาชน ๒. เป็นศูนย์กลางปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดฝ่ายปกครองอำเภอแม่สรวย	เพื่ออุดหนุนฝ่ายปกครองอำเภอแม่สรวย	การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑. ร้อยละ ๙๐ ประชาชนในพื้นที่อำเภอแม่สรวย ๒. ประชาชนในพื้นที่อำเภอแม่สรวยได้รับภูมิคุ้มกัน

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่ สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการ พัฒนาทางการศึกษา	โครงการเสริมสร้างสมรรถนะครู และผู้ดูแลเด็กเพื่อจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย	๑ เพื่อพัฒนาครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ เทคนิคการสอนภาษาอังกฤษสำหรับเด็กตั้งแต่ พื้นฐานระดับปฐมวัย แนว Active Learning โดย ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการ สอนบูรณาการ on-site on-hand และ ประเมินผลงานจากแฟ้มสะสมงานโดยจัดเก็บ ด้วยคอมพิวเตอร์ (E-portfolio สำหรับเด็ก ปฐมวัย และ E-portfolio สำหรับครู) ๒ เพื่อให้ครูเข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเพื่อ ส่งเสริมสมรรถนะวิชาชีพครู	ผู้บริหาร ครู ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๔๐ คน	๑. ครู มีเทคนิคการสอนภาษาอังกฤษแนว Active Learning ด้วยนิทาน เกมส์ เพลง ๒. ครู ผู้ดูแลเด็กมีแผนการจัดประสบการณ์ แบบบูรณาการ on-site on-hand และมีระบบ จัดการชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนงาน/กิจกรรมที่ สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการ พัฒนาการเรียนการสอน	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดู งานเพื่อพัฒนาศักยภาพคณะ กรรมการบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการ จัดการศึกษาของคณะกรรมการบริหารศูนย์ พัฒนา เด็กเล็กให้มีความรู้ ความเข้าใจ และ การส่งเสริมการจัดการศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๒ เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และ แนวความคิดของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ เพื่อนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดู งาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มาเป็นแนวทางในการ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การพัฒนาทักษะและ เทคนิคในการปฏิบัติงาน	ผู้บริหาร ครู ผู้ดูแลเด็ก คณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๙ แห่ง จำนวน ๔๕ คน	๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เกิดความรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตระหนักถึงความสำคัญบทบาทหน้าที่ของ ตนเองและมีส่วนร่วมในส่งเสริมการจัด การศึกษาและ การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับความรู้ ประสบการณ์ ทักษะหรือเทคนิค ต่าง ตลอดจนแนวทางในการการจัด ประสบการณ์เรียนรู้และการบริหารจัดการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กอย่างมีคุณภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการ พัฒนาการเรียนการสอน	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในท้องถิ่น	๑. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของตำบลท่าก้อเป็น สถานที่ถ่ายทอดความรู้ ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ หรือแจ้งข้อมูลไปยังคนในท้องถิ่น ๒. เพื่อใช้เป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมที่มี ในตำราเรียนและไม่มีในตำราเรียน ๓. เพื่อพัฒนาปราชญ์ชาวบ้านในการเป็นวิทยากร ในการให้ความรู้และคำแนะนำแหล่งเรียนรู้ สำหรับเป็นแหล่งศึกษาดูงานให้กับผู้ที่สนใจ	แหล่งเรียนรู้ จำนวน ๕ แห่ง	๑. มีแหล่งเรียนรู้ที่ถ่ายทอดความรู้ด้านอาชีพ ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้กับผู้ ที่มีความสนใจ ๒. ประชาชน/เจ้าของแหล่งเรียนรู้สามารถเป็น วิทยากรให้ความรู้และคำแนะนำแหล่งเรียนรู้ สำหรับผู้ที่สนใจศึกษาเรียนรู้และศึกษาดูงาน

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๗ บ้านห้วยชมภู	เพื่อให้ราษฎรใช้สัญจร ได้สะดวก ในการเดินทางทั้งชีวิตและทรัพย์สิน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ เส้น จำนวน ๒ จุด	ถนน คสล. จำนวน ๒ จุด จุดที่ ๑ เชื่อมระหว่างห้วยมบ้าน จุดเริ่มต้นบริเวณสวนพ่อหลวงนรฤทธิ์ รักก้าวหน้า บ้านห้วยชมภู หมู่ที่ ๑๗ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖๐.๐๐ ตารางเมตร ใหญ่ทางปรับเปลี่ยนตามสภาพ จุดที่ ๒ เชื่อมระหว่างห้วยมบ้าน จุดเริ่มต้นจากสามแยกขึ้นไปเลยถึงเก็บน้ำ คสล. บ้านห้วยชมภู หมู่ที่ ๑๗ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๔๔.๐๐ ตารางเมตร ใหญ่ทางปรับเปลี่ยนตามสภาพ

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่ สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓	๑.เพื่อระบายน้ำให้ไหลสะดวก ลดปัญหาน้ำท่วมขัง	รางระบายน้ำ จำนวน ๓ จุด	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.รูปตัวยู จำนวน ๓ ช่วง ช่วงที่ ๑ ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ลึก ๑.๓๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๗๑.๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒ ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ลึก ๑.๘๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร ช่วงที่ ๓ ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ลึก ๑.๘๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๔.๐๐ เมตร
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนน เข้า พื้นที่ทางการเกษตรด้วยหิน คลุก หมู่ที่ ๔ บ้านแม่ตำ	๑.เพื่อให้ราษฎรใช้สัญจรไป-มา ได้ สะดวก ๒.เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้น ในระหว่างการเดินทางของราษฎร ๓.เพื่อให้ราษฎรใช้ในการขนส่ง พืชผลทางการเกษตร	๑. ถนน คสล. ได้รับการ ปรับปรุง จำนวน ๒ จุด รวม ระยะทาง ๓๗๐ เมตร	ถนนหินคลุก จำนวน ๒ จุด จุดที่ ๑ ห้วยหก ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐.๐๐ เมตร หนา ๕ เซนติเมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๖๖๐.๐๐ ตารางเมตร จุดที่ ๒ สันป่าเปา ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หนา ๕ เซนติเมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๔๕๐.๐๐ ตารางเมตร

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจตามแนวทาง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและ พัฒนากลุ่มอาชีพในตำบล	โครงการอบรมและศึกษาดูงาน การทำการเกษตรตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๑. เพื่อส่งเสริมแนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ ๒. เพื่อส่งเสริมความรู้แก่เกษตรกรหรือผู้ที่สนใจ ให้มีความรู้ด้านการวางแผนการผลิต การใช้พื้นที่ การใช้เมล็ดพันธุ์ วิธีการลดต้นทุน การลดการใช้สารเคมี และการรวมกลุ่มของเกษตรกร ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานเกิดความคิดสร้างสรรค์ ได้รับการแลกเปลี่ยนความรู้ และ ประสบการณ์ ๔. เพื่อส่งเสริมการลดการใช้สารเคมีที่เป็นอันตรายต่อมนุษย์ สัตว์ และสิ่งแวดล้อม	เกษตรกร จำนวน ๕๐ คน	เกษตรกร จำนวน ๕๐ คน ได้รับการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ สามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน และการประกอบอาชีพได้

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการ สร้างการเติบโตบนคุณภาพ ชีวิต ที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม	โครงการอาหารปลอดภัย	๑. เพื่อให้ผู้ประกอบการตลาด ผู้ขายของ และผู้ช่วยขายของในตลาด ผู้สัมผัสอาหาร มีความรู้ในเรื่องสุขาภิบาลอาหาร ๒. เพื่อกระตุ้นผู้ประกอบการตลาด ให้มี การปรับปรุงตลาด ร้านอาหาร ให้ถูก สุขลักษณะได้มาตรฐาน ๓. เพื่อให้ประชาชนได้จับจ่ายสินค้าใน สถานที่ที่สะอาด ได้มาตรฐาน และซื้อ สินค้าที่มีความปลอดภัยและได้รับการ คุ้มครองสิทธิ/สุขภาพผู้บริโภค	ผู้ประกอบการตลาด ผู้ขายของ และผู้ช่วย ขายของในตลาด ผู้ สัมผัสอาหาร จำนวน ๕๐ คน	ผู้ประกอบการตลาด ผู้ขายของ และ ผู้ช่วยขายของในตลาด ผู้สัมผัสอาหาร ร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้ในเรื่อง สุขาภิบาลอาหาร และประชาชนได้ซื้อ สินค้าที่มีความปลอดภัยและได้รับการ คุ้มครองสิทธิของผู้บริโภค

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย/ผลลัพธ์ (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเมืองและการบริหาร	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำงบประมาณ	๑. เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ได้เรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒. เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ได้ทราบวิธีการตั้งงบประมาณรายจ่าย จำแนกหมวดงบประมาณรายจ่าย การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ ถูกต้องตรงตามแผนงานและรูปแบบการจำแนกงบประมาณตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	พนักงานส่วนตำบลท่าก้อ และครู อย่างน้อยจำนวน ๕๐ คน	พนักงานส่วนตำบลท่าก้อ และครู อย่างน้อยจำนวน ๓๐ คน สามารถจำแนกหมวดงบประมาณรายจ่าย การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ ถูกต้องตรงตามแผนงานและรูปแบบการจำแนกงบประมาณตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเมืองและการบริหาร	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนา	๑. เพื่อให้ประชาชนเกิดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ มีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ตรงกับปัญหา ความต้องการของประชาชน	ประชาชนและพนักงานส่วนตำบล อย่างน้อยจำนวน ๖๐ คน	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย จำนวน ๕๐ คน มีความรู้ความเข้าใจแนวทางขั้นตอนกระบวนการจัดทำแผนท้องถิ่นตลอดจนนำแผนไปสู่การปฏิบัติ ๒. ได้โครงการพัฒนา/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชนถูกนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตราบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม/งบประมาณเงินสะสมหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ส่งการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น อย่างน้อยจำนวน ๕๐ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ	- เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ และความเข้าใจเรื่องการควบคุมภายใน - เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความเข้าใจวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานในเรื่องการควบคุมภายใน	- พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓๐ คน	พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๕ คน มีความรู้ และความเข้าใจในการควบคุมภายใน รวมถึงขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานในการควบคุมภายใน
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเมืองและการบริหาร	โครงการงานศาลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๑. เพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ๒. เพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่น ๓. เพื่อสร้างความสามัคคีให้กับประชาชนในตำบลท่าก้อและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของอำเภอแม่สรวย ๔. เพื่อประชาสัมพันธ์ของดีประจำตำบลท่าก้อ และได้แสดงความเป็นเอกลักษณ์ของตำบลท่าก้อ	ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน	ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๐๐ คน ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร/บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน อบต./ สมาชิกสภาท้องถิ่น/ ผู้นำหมู่บ้าน/และประชาชนทั่วไปภายในเขตตำบลท่าก้อ

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่ สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การ พัฒนาด้านการเมือง และการบริหาร	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ	๑. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาผู้บริหาร และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ให้มีความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายจัดตั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมาย เกี่ยวกับการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ และอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การจัดทำ ข้อบัญญัติ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และ การงบประมาณการพัสดุ ๓. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม บทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นต่อการ ตรวจสอบการทำงานของฝ่ายบริหาร	ผู้บริหาร และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล ท่าก้อ จำนวน ๒๙ คน	ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าก้อ อย่างน้อยจำนวน ๒๐ คน สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้ ชีวิตประจำวันให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดี
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การ พัฒนาด้านการเมืองและ การบริหาร	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ เสียภาษี	๑. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องภาษี และแนะนำขั้นตอน วิธีการ ในการชำระภาษี ให้แก่ผู้ที่อยู่ ในข่ายต้องชำระภาษีได้เข้าใจ และเห็นความสำคัญของ การชำระภาษี ๒. เพื่อให้การจัดเก็บภาษีฯ สามารถจัดเก็บได้อย่าง ครบถ้วน และถูกต้อง	ผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีจำนวน ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน เข้าร่วม การฝึกอบรม	๑. ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับภาษีและเห็นความสำคัญ ของการชำระภาษี ๒. อบต.ท่าก้อ สามารถจัดเก็บภาษีฯ ได้ อย่างครบถ้วน ถูกต้อง

ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ (๑)	กระบวนการ/กิจกรรมที่ สนับสนุนยุทธศาสตร์ (๒)	วัตถุประสงค์ (๓)	ตัวชี้วัด (๔)	เป้าหมาย (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเมืองและการ บริหาร	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารงานและการทัศน ศึกษาดูงานของผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง	๑. เพื่อเสริมสร้างบุคลากรของ อบต.ทำกิจ ให้มีกระบวนการทัศน วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและ พัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อ ประโยชน์สุขของประชาชน ๒. เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และแนวคิดของบุคลากรในการจัด ความรู้ในองค์กร และการจัดกิจกรรมการทำงาน ตามหลัก ๕ ส เพื่อให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ๓. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมประชาธิปไตยในท้องถิ่น ๔. เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ ส่งเสริมให้มีการทำงานร่วมกันได้อย่าง ราบรื่น และมีประสิทธิภาพ สามารถส่งเสริมการทำงานเป็นทีมได้ อย่างเต็มสมรรถภาพ ขับเคลื่อนระบบการประสานงานระหว่าง บุคคล ฝ่ายงาน และองค์กร สร้างมนุษย์ในการทำงานอย่างมี ความสุข ๕. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างภูมิคุ้มกัน ด้านจิตใจเพื่อมีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการกระทำ ความดี รู้จักการให้ การเสียสละ และมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๖. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบกระบวนการให้บริการข้อมูล ข่างสารของทางราชการเพื่อบริการประชาชน ๗. เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในหลักเกณฑ์การบริหารงาน บุคคลในเรื่องต่าง ๆ เช่นหลักและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ทำกิจ อย่างน้อยจำนวน ๘๐ คน	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง องค์การ บริหารส่วนตำบลทำกิจ อย่างน้อยจำนวน ๗๕ คน สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้ชีวิตประจำวันให้เกิดคุณภาพ ชีวิตที่ดี

แบบการระบุความเสี่ยง/เหตุการณ์ความเสี่ยง

แบบ TK RM ๐๒

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
๑.โครงการจัดงานมหกรรมวัฒนธรรมชาติ พันธ์	๑ เพื่อเป็นการอนุรักษ์ วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาของท้องถิ่น ๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกของคนในท้องถิ่นให้เห็นคุณค่าและความสำคัญของวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาของท้องถิ่น ๓ เพื่อสร้างความรักความสามัคคีของคนในชุมชน และการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ตลอดจนเป็นการเผยแพร่ และสืบสานภูมิปัญญาของท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ต่อไป ๔ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเพื่อสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน และเป็นการเผยแพร่วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	กองการศึกษาฯ	ยังไม่บรรลุ	O๑ O๒	๑. การรวมกลุ่มของคนหมู่มาก อาจทำให้เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคต่างๆ ได้ เช่น โควิด-๑๙ ฝีดาษลิง หรือโรคอุบัติใหม่อื่นๆ ๓. วิทยากรสำหรับการจัดเวทีเสวนาทางวิชาการเกี่ยวกับวัฒนธรรมชาติ พันธต้องเป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ ซึ่งหาได้ยากในพื้นที่อาจจะต้องติดต่อวิทยากรภายนอกในระดับจังหวัดหรือในระดับประเทศ	S	O	F	C	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก	๓	๕	๑๕ (สูง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง*				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง
๒.โครงการ มหกรรมสูง วัยสร้างสุข ตำบลท่าก้อ	๑. เพื่อเปิด พื้นที่ให้ ผู้สูงอายุแสดง บทบาทสูงวัย อย่างมีพลัง ๒.เพื่อรณรงค์ ให้สังคม ตระหนักใน คุณค่าของ ผู้สูงอายุและ การเป็น ผู้สูงอายุที่มี คุณภาพ ๓.เพื่อเป็นการ สืบสาน ประเพณี วัฒนธรรมให้ คงอยู่คู่ท้องถิ่น ต่อไป	งาน สวัสดิการ และพัฒนา ชุมชน	ยังไม่บรรลุ	๑๑	๑. ความ เปลี่ยนแปลง ของ สถานการณ์ ภายนอกที่ อาจเกิด เหตุการณ์ การแพร่ ระบาดของ โรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่ อาจจะทำให้ จำนวน ผู้เข้าร่วมไม่ ตรงตาม เป้าประสงค์	S	O	F	C	ภายใน	ภายนอก /	ภายใน /	ภายนอก /	๓	๓	๙ (ปาน กลาง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
๓.โครงการ สนับสนุน ศูนย์ ปฏิบัติการ ร่วมในการ ช่วยเหลือ ประชาชน ของ อปท. ระดับอำเภอ	เพื่ออุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท.ระดับ อำเภอในการให้ ความช่วยเหลือ ด้านต่าง ๆ	ฝ่ายป้องกันฯ	ยังไม่บรรลุ	S๑	การดำเนินการใช้ งบประมาณ ไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ โครงการฯ (มีการรายงานผล)	S /	O	F	C	ภายใน	ภายนอก /	ภายใน /	ภายนอก	๕	๓	๑๕ สูง
๔.โครงการ บริหาร จัดการ ป้องกันและ แก้ไขปัญห ยาเสพติด ฝ่ายปกครอง อำเภอ แม่สรวย	เพื่ออุดหนุนฝ่าย ปกครองอำเภอ แม่สรวย	ฝ่ายป้องกันฯ	ยังไม่บรรลุ	S๒	การดำเนินการใช้ งบประมาณ ไม่ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ เป้าหมายของ โครงการฯ (การรายงานผลไม่ ชัดเจน)	/					/	/		๕	๔	๒๐ สูง มาก

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
๕.โครงการ เสริมสร้าง สมรรถนะครู และผู้ดูแลเด็ก เพื่อจัดการ เรียนรู้ ภาษาอังกฤษ สำหรับเด็ก ปฐมวัย	๑ เพื่อพัฒนาครูมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิค การสอนภาษาอังกฤษ สำหรับเด็กตั้งแต่พื้นฐาน ระดับปฐมวัย แนว Active Learning โดยใช้เทคโนโลยี เป็นเครื่องมือในการจัดการ เรียนการสอนบูรณาการ on-site on-hand และ ประเมินผลงานจากแฟ้ม สะสมงานโดยจัดเก็บด้วย คอมพิวเตอร์ (E-portfolio สำหรับเด็กปฐมวัย และ E- portfolio สำหรับครู) ๒ เพื่อให้ครูเข้ารับการ อบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ ย ว กั บ ก า ร ไ ช้ ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารเพื่อส่งเสริม สมรรถนะวิชาชีพครู	กอง การศึกษาฯ	ยังไม่บรรลุ	๐๑	๑. การดำเนินการตาม โครงการอาจไม่ สามารถดำเนินการ ตามแผนงานที่ กำหนดไว้ได้ เนื่องจากวิทยาการ ที่ให้ความรู้ต้อง เป็นผู้ที่มีความ เชี่ยวชาญเฉพาะที่ มีความรู้ ประสบการณ์ และ เทคนิคการจัดการ เรียนรู้ ภาษาอังกฤษ สำหรับเด็กปฐมวัย ซึ่งหาได้ยาก ในพื้นที่อาจจะต้อง ติดต่อวิทยาการ ภายนอก ในระดับจังหวัด หรือในระดับ ประเทศ	S	O	F	C	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก	๓	๓	๙ (ปาน กลาง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
๖.โครงการ ฝึกอบรมและ ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนา ศักยภาพ คณะกรรมการ บริหารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานและการ จัดการศึกษาของ คณะกรรมการ บริหารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กให้มีความรู้ ความ เข้าใจ และการส่งเสริม การจัดการศึกษาได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ๒ เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และ แนวความคิดของ คณะกรรมการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในการ บริหารจัดการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ๓ เพื่อนำประสบการณ์ที่ ได้รับจากการศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มาเป็นแนวทางในการ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก การพัฒนาทักษะ และเทคนิคในการ ปฏิบัติงาน	กอง การศึกษาฯ	ยังไม่บรรลุ	๐๒ ๐๓	๑. การดำเนินการตาม โครงการอาจไม่สามารถ ดำเนินการตามแผนงาน ที่กำหนดไว้ได้ เนื่องจากเจ้าหน้าที่/ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ไม่ได้ดำเนินการติดต่อ หรือประสานงาน วิทยากร/สถานที่ สำหรับศึกษาดูงานก่อน ทำแผนดำเนินงาน โครงการฯ ๒. โครงสร้างของ คณะกรรมการ บริหาร ศพด. ประกอบด้วย ผู้แทน ด้านการศึกษา ผู้แทนสาธารณสุข ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนศาสนสถาน ส.อบต. ผู้แทน ชุมชน ผู้แทนครู ผู้แทนกองการศึกษา ซึ่ง มีความหลากหลาย หลายอาจส่งผลให้ไม่ สามารถเข้าร่วมอบรม และศึกษาดูงานตามวัน และเวลาที่กำหนด/เข้า ร่วมได้ครบทุกคน	S	O	F	C	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก	๓	๔	๑๒ (สูง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง
๘.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๑๗ บ้านห้วย ชมพู	เพื่อให้ราษฎรใช้ สัญจร ได้สะดวก ในการเดินทางทั้ง ชีวิตและทรัพย์สิน	กองช่าง	ไม่บรรลุ (ยังไม่ได้ ดำเนินงาน)	๐	๐ = เกี่ยวกับ การ ปฏิบัติงาน ของกิจกรรม ในการจัดการ ข้อมูลของ บุคลากร		๐			ภายใน ✓	ภายนอก	ภายใน ✓	ภายนอก ✓	๒	๕	๑๐
๙.โครงการ ก่อสร้างราง ระบายน้ำ คอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓	๑.เพื่อระบายน้ำ ให้ไหลสะดวก ลดปัญหาน้ำท่วม ขัง	กองช่าง	ไม่บรรลุ (ยังไม่ได้ ดำเนินงาน)	S	S = เกี่ยวกับ แผนการ ดำเนินงาน ผลกระทบ ภายนอก	S				ภายใน ✓	ภายนอก	ภายใน ✓	ภายนอก ✓	๒	๕	๑๐

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
							○			ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก			
๑๐.โครงการ ปรับปรุงถนน เข้า พื้นที่ทางการเกษตร ด้วยหินคลุก หมู่ที่ ๔ บ้านแม่ตำ	๑.เพื่อให้ราษฎร ใช้สัญจรไป-มา ได้สะดวก ๒.เพื่อป้องกัน อันตรายที่จะ เกิดขึ้นใน ระหว่างการ เดินทางของ ราษฎร ๓.เพื่อให้ราษฎร ใช้ในการขนส่ง พืชผลทางการ เกษตร	กองช่าง	ไม่บรรลุ (ยังไม่ได้ ดำเนินงาน)	○	○ = เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน ของกิจกรรม ในการจัดการ ข้อมูลของ บุคลากร		○			ภายใน ✓	ภายนอก	ภายใน ✓	ภายนอก ✓	๒	๓	๖

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง
๑๑.โครงการ อบรมและ ศึกษาดูงานการ ทำการเกษตร ตามปรัชญา เศรษฐกิจ พอเพียง	๑. เพื่อส่งเสริมแนวคิดตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ของพระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมและ ศึกษาดูงาน เพื่อนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และการประกอบอาชีพ ๒. เพื่อส่งเสริมความรู้แก่ เกษตรกรหรือผู้ที่สนใจให้มี ความรู้ด้านการวางแผนการ ผลิต การใช้พื้นที่ การใช้ เมล็ดพันธุ์ วิธีการลดต้นทุน การลดการใช้สารเคมี และ การรวมกลุ่มของเกษตรกร ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการ อบรมและศึกษาดูงานเกิด ความคิดสร้างสรรค์ ได้รับ การแลกเปลี่ยนความรู้และ ประสบการณ์ ๔. เพื่อส่งเสริมการลดการ ใช้สารเคมีที่เป็นอันตรายต่อ มนุษย์ สัตว์ และสิ่งแวดล้อม	งานส่งเสริม การเกษตร สำนักปลัด	ยังไม่บรรลุ	F๑	๑.งบประมาณ ไม่เพียงพอ	S	O	F	C	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก	๒	๒	๔ (ต่ำ)
				C๑	๒.ระเบียบ/ หนังสือสั่งการ มีการ เปลี่ยนแปลง				/	/		/		๓	๓	๔ (ปานกลาง)
				O๑	๓.การแพร่ ระบาดของ โรคติดต่อ		/			/	/	/	/	๓	๓	๔ (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
						S	O	F	C	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก			
๑๒.โครงการ อาหาร ปลอดภัย	๑.เพื่อให้ ผู้ประกอบการตลาด ผู้ขายและผู้ช่วย ขายของในตลาด ผู้ สัมผัสอาหาร มี ความรู้ในเรื่อง สุขาภิบาลอาหาร ๒. เพื่อกระตุ้น ผู้ประกอบการตลาด ให้มีการปรับปรุงตลาด ร้านอาหาร ให้ถูก สุขลักษณะได้ มาตรฐาน ๓. เพื่อให้ประชาชนได้ จับจ่ายสินค้าในสถานที่ ที่สะอาด ได้มาตรฐาน และซื้อสินค้าที่มีความ ปลอดภัยและได้รับการ คุ้มครองสิทธิ/สุขภาพ ผู้บริโภค	สำนักปลัด (งาน สาธารณสุข)	ยังไม่บรรลุ	๐๑	ผู้ประกอบการ ตลาด ผู้ขาย และผู้ช่วย ขายของใน ตลาด ผู้สัมผัส อาหาร ขาด ความรู้เรื่อง การปฏิบัติ ตามหลัก สุขลักษณะ และ ข้อกำหนด สุขาภิบาล อาหาร		/			ภายใน	ภายนอก /	ภายใน /	ภายนอก /	๓	๕	๑๕ (สูง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง
๑๓.โครงการ อบรมเชิง ปฏิบัติการใน การจัดทำ งบประมาณ	๑. เพื่อให้บุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าก้อ ได้เรียนรู้เกี่ยวกับ แนวทางในการ จัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒. เพื่อให้บุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าก้อ ได้ทราบวิธีการตั้ง งบประมาณ รายจ่าย จำแนก หมวดงบประมาณ รายจ่าย การเขียน รายละเอียดคำ ชี้แจงงบประมาณ ถูกต้องตรงตาม แผนงานและ รูปแบบการ จำแนก งบประมาณตาม หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	ฝ่ายวิเคราะห์ นโยบายและ แผน สำนักปลัด	ยังไม่บรรลุ	C๑	๑.แผนงานตาม รูปแบบ งบประมาณไม่ ตรงกับ แผนงาน ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๒.ระเบียบ/ หนังสือสั่งการมี การเปลี่ยนแปลง ๓.ขาดความ รอบคอบในการ ตรวจสอบของ เจ้าหน้าที่ผู้ เกี่ยวข้อง	S	O	F	C	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก	๓	๓	๙ (ปานกลาง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง
๑๔.โครงการ อบรมเชิง ปฏิบัติการ จัดทำ แผนพัฒนา	๑.เพื่อให้ประชาชน เกิดความรู้ ความ เข้าใจในการจัดทำ แผนพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อนำไปสู่การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒.เพื่อให้องค์กร บริหารส่วนตำบลทำ ก็มีแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่มี ประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนของ ประชาชนได้ตรงกับ ปัญหา ความต้องการ ของประชาชน	ฝ่ายวิเคราะห์ นโยบายและ แผน สำนักปลัด	ยังไม่บรรลุ	๐๑	๑.การจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น (เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง) มี ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานมาก เกินไป ไม่ลด ขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน ๒.ประชาชนและ บุคลากรใน องค์กรขาด ความรู้ความ เข้าใจในการ จัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น ๓.ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบ เชื่อมโยง แผนชุมชนกับ แผนพัฒนา ท้องถิ่นยังมีน้อย	S	O	F	C	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก	๓	๕	๑๕ (สูง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง
๑๕.โครงการ อบรมเชิง ปฏิบัติการการ ควบคุมภายใน ขององค์การ บริหารส่วน ตำบลท่าก้อ	- เพื่อให้ ผู้เข้าร่วมอบรม มีความรู้ และ ความเข้าใจเรื่อง การควบคุม ภายใน - เพื่อให้ ผู้เข้าร่วมอบรม มีความเข้าใจ วิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงาน ในเรื่องการ ควบคุมภายใน	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	ไม่บรรลุ	S๑ O๑	-หากเกิดสถาน การโรครบาด ขั้นรุนแรง อาจ ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินโครงการ ได้ภายใน ระยะเวลาที่ กำหนด -หากเกิด เหตุการณ์ที่ พนักงานส่วน ตำบลต้องได้เข้า รับการอบรม โครงการอื่นที่มี ความจำเป็น เร่งด่วนในวัน ดำเนินโครงการ	S	O			ภายใน	ภายนอก	ภายใน		๓	๒	๖

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง
						S	O	F	C	ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก			
๑๖.โครงการ งานศาลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๑. เพื่อรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	สำนักปลัด (งานบริหารงานทั่วไป)	ยังไม่บรรลุ	O๑	พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทำก้อมีพื้นที่กว้างทำให้การเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มเป้าหมายอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	S	O /	F	C	ภายใน	ภายนอก /	ภายใน /	ภายนอก	๔	๓	๑๒ (สูง)
	๒. เพื่อสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่น ๓. เพื่อสร้างความภาคภูมิใจกับประชาชนในตำบลทำก้อมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆของอำเภอแม่สรวย ๔. เพื่อประชาสัมพันธ์ของดีประจำตำบลทำก้อมและได้แสดงความเห็นเอกลักษณ์ของตำบลทำก้อม			F๒	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการมีจำนวนมาก แต่การงบประมาณในการดำเนินโครงการมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน			/	/				/	๔	๔	๑๖ (สูง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ ปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง *				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
๑๗.โครงการ ฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพ สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบลท่า ก้อ	๑. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนา ผู้บริหาร และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย จัดตั้งองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวกับการ กำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจฯ และอำนาจ หน้าที่ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น ๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้าน บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่น การประชุม สภาท้องถิ่น การจัดทำ ข้อบัญญัติ การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น และ การงบประมาณการพัสดุ ๓. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและ พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม บทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภา ท้องถิ่นต่อการตรวจสอบการ ทำงานของฝ่ายบริหาร	งานกิจการ สภา สำนักปลัด	ยังไม่บรรลุ	C๑	ระเบียบ/ หนังสือสั่ง การมีการ เปลี่ยนแปลง	S	O	F	C /	ภายใน /	ภายนอก /	ภายใน /	ภายนอก	๓	๓	๙ (ปาน กลาง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ ปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
๑๘.โครงการ พัฒนา ประสิทธิภาพการ บริหารงานและ การทัศนศึกษาดู งานของผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง	๑. เพื่อเสริมสร้างบุคลากรของ อบต.ทำก้อ ให้มีกระบวนการที่คน วัฒนธรรม และค่านิยม ในการปฏิบัติหน้าที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและ พัฒนาระบบราชการในการให้บริการ ประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของ ประชาชน ๒. เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และ แนวคิดของบุคลากรในการจัดความรู้ใน องค์การ และการจัดกิจกรรมการทำงาน ตามหลัก ๕ ส เพื่อให้เป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้ ๓. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ส่งเสริมประชาธิปไตยในท้องถิ่น ๔. เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ ส่งเสริมให้มีการ ทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่น และมี ประสิทธิภาพ สามารถส่งเสริมการทำงาน เป็นทีมได้อย่างเต็มสมรรถภาพ ขับเคลื่อน ระบบการประสานงานระหว่างบุคคล ฝ่าย งาน และองค์กร สร้างมนุษยในการทำงาน อย่างมีความสุข ๕. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนา จิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อมีพฤติกรรม ในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการกระทำ ความดี รู้จักการให้ การเสียสละ และมุ่ง ปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่าง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๖. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบ กระบวนการให้บริการข้อมูลข่าวสารของ ทางราชการเพื่อบริการประชาชน	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	ยังไม่บรรลุ	C๑	ระเบียบ/ หนังสือสั่งการ มีการ เปลี่ยนแปลง	S	O	F	C /	ภายใน /	ภายนอก /	ภายใน /	ภายนอก	๓	๓	๙ (ปาน กลาง)

งานหลัก ของฝ่าย	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ ปัจจุบัน	Risk RD	ความเสี่ยง	ประเภทความ เสี่ยง				ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ		โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง
ต่อ	๗. เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจใน หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลในเรื่อง ต่าง ๆ เช่นหลักและวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง															
๑๙.โครงการให้ ความรู้แก่ผู้เสีย ภาษี	๑. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง ภาษี และแนะนำขั้นตอน วิธีการ ในการชำระภาษี ให้แก่ ผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีได้ เข้าใจ และเห็นความสำคัญ ของการชำระภาษี ๒. เพื่อให้การจัดเก็บภาษีฯ สามารถจัดเก็บได้อย่าง ครบถ้วน และถูกต้อง	กองคลัง (งานพัฒนา และจัดเก็บ รายได้)	ไม่บรรลุ	๐๑	ผู้อยู่ในข่าย เสียภาษีเข้า ร่วมการ ฝึกอบรมน้อย กว่า ๖๐ คน	S	O	F	C	ภายใน /	ภายนอก /	ภายใน /	ภายนอก	๓	๓	๙ (ปาน กลาง)

หมายเหตุ S ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ O ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน F คือ ความเสี่ยงด้านการเงิน C คือ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติด้านกฎหมาย

แบบประเมินความเสี่ยง/วิเคราะห์ความเสี่ยง

แบบ TK RM ๐๓

ประเภทความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	การตอบสนองความเสี่ยง
๑.โครงการจัดงานมหกรรมวัฒนธรรมชาติ พันธ์ ๐๑ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ๑.การรวมกลุ่มของคนหมู่มากอาจทำให้เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคต่างๆ ได้ เช่น โควิด-๑๙ ไข้หวัดใหญ่ หรือโรคอุบัติใหม่อื่นๆ ๒.วิทยาการสำหรับการจัดเวทีเสวนาทางวิชาการเกี่ยวกับวัฒนธรรมชาติพันธ์ต้องเป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ ซึ่งหาได้ยากในพื้นที่อาจจะต้องติดต่อวิทยาการภายนอกในระดับจังหวัดหรือในระดับประเทศ	๓	๕	๑๕	๑๒	ควบคุมความเสี่ยง
๒.โครงการมหกรรมสูงวัยสร้างสุขตำบล ท่าก้อ S๑ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ - ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอกที่อาจเกิดเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่อาจจะทำให้จำนวนผู้เข้าร่วมไม่ตรงตามเป้าประสงค์	๓	๓	๙	๒	การควบคุมความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	การตอบสนองความเสี่ยง
๓.โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ S๒ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (STRA TEGIC Risk) การดำเนินการใช้งบประมาณ ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โครงการฯ (มีการรายงานผล)	๕	๓	๑๕	๙	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง
๔.โครงการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดฝ่ายปกครองอำเภอแม่สรวย S๓ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (STRA TEGIC Risk) การดำเนินการใช้งบประมาณ ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการฯ (การรายงานผลไม่ชัดเจน)	๕	๔	๒๐	๑๐	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	การตอบสนองความเสี่ยง
๕.โครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูและ ผู้ดูแลเด็กเพื่อจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับเด็กปฐมวัย ๐๒ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ๑. การดำเนินตามโครงการอาจไม่สามารถ ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้ เนื่องจาก วิทยากรที่ให้ความรู้ต้องเป็นผู้ที่มีความ เชี่ยวชาญเฉพาะที่มีความรู้ ประสบการณ์ และ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับ เด็กปฐมวัยซึ่งหาได้ยากในพื้นที่อาจจะต้อง ติดต่อวิทยากรภายนอกในระดับจังหวัดหรือใน ระดับประเทศ	๓	๓	๙	๕	ควบคุมความเสี่ยง
๖.โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๐๓ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ๑.การดำเนินตามโครงการอาจไม่สามารถ ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้ เนื่องจาก เจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ไม่ได้ ดำเนินการติดต่อหรือประสานงานวิทยากร/ สถานที่สำหรับศึกษาดูงานก่อนทำแผนดำเนิน งานโครงการฯ	๓	๔	๑๒	๙	ควบคุมความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	การตอบสนองความเสี่ยง
-ต่อ-โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒.โครงสร้างของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย ผู้แทนด้าน การศึกษา ผู้แทนสาธารณสุข ผู้แทนผู้ประกอบการ ผู้แทนศาสนสถาน ส.อบต. ผู้แทนชุมชน ผู้แทนครู ผู้แทนกองการศึกษา ซึ่งมีความหลากหลายอาจส่งผลให้ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมและศึกษาดูงานตามวันและเวลาที่กำหนด/เข้าร่วมได้ครบทุกคน					
๗.โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น O๔ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน - การดำเนินตามโครงการอาจไม่สามารถดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้ เนื่องจากวิทยากรต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญซึ่งหาได้ยากในพื้นที่อาจจะต้องติดต่อวิทยากรจากภายนอก C๑ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย - แหล่งเรียนรู้บางแห่งเป็นของส่วนบุคคลซึ่งการดำเนินการอาจขัดต่อระเบียบ/กฎหมาย เนื่องจากการจัดกิจกรรมสาธารณะนั้นต้องเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้หรือพัฒนาที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนส่วนรวมในพื้นที่	๓	๔	๑๒	๙	ควบคุมความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	การตอบสนองความเสี่ยง
๘.โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ ๐๕ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน เกี่ยวกับแผนการดำเนินงาน ผลกระทบภายนอก ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ ผู้ใช้บริการ	๒	๕	๑๐	๘	อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ ยังต้องควบคุมเพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดความเสี่ยง
๙.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๗ บ้านห้วยชมภู ๐๖ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ในพื้นที่จริงอาจไม่สามารถดำเนินงานได้ ตามแผนที่กำหนดไว้ เนื่องจากสภาพพื้นที่เป็นภูเขาสูงชันเป็นบางที่ และสภาพอากาศที่ไม่สามารถควบคุมได้	๒	๕	๑๐	๘	อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ ยังต้องควบคุมเพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดความเสี่ยง
๑๐.โครงการปรับปรุงถนน เข้าพื้นที่ทางการเกษตรด้วยหินคลุก หมู่ที่ ๔ บ้านแม่ตำ ๐๗ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของกิจกรรมในการจัดการข้อมูลของ บุคลากร	๒	๓	๖	๖	อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ ยังต้องควบคุมเพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	การตอบสนองความเสี่ยง
๑๑.โครงการอบรมและศึกษาดูงานการทำ การเกษตรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง F๑ ความเสี่ยงด้านการเงิน - งบประมาณไม่เพียงพอ การเดินทางไปศึกษาดูงานต้องใช้ งบประมาณ ค่อนข้างมาก	๒	๒	๔	๔	หลีกเลี่ยงหรือกำจัดความ เสี่ยง
C๒ ความเสี่ยงด้านกฎหมาย - ระเบียบ/หนังสือสั่งการมีการ เปลี่ยนแปลง	๓	๓	๙	๖	ยอมรับความเสี่ยง
O๘ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน - การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ อาจมีโรคอุบัติใหม่	๓	๓	๙	๖	ยอมรับความเสี่ยง
๑๒.โครงการอาหารปลอดภัย O๙ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน - ผู้ประกอบการตลาด ผู้ขายของและ ผู้ช่วยขายของในตลาด ผู้สัมผัสอาหาร ขาดความรู้เรื่องการปฏิบัติตามหลัก สุขลักษณะและข้อกำหนดสุขาภิบาล อาหาร	๓	๕	๑๕	๙	การควบคุมความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	การตอบสนองความเสี่ยง
๑๓.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการ จัดทำงบประมาณ C๓ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ -ระเบียบ/หนังสือสั่งการมีการ เปลี่ยนแปลง	๓	๓	๙	๔	การควบคุมความเสี่ยง
๑๔.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำ แผนพัฒนา O๑๐ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน -การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง) มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน มากเกินไป ไม่ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๓	๕	๑๕	๙	การควบคุมความเสี่ยง
๑๕.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการ ควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วน ตำบลท่าก้อ S๓ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ไม่สามารถจัดโครงการได้ตามแผนการ ดำเนินงาน O๑๑ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ไม่สามารถจัดโครงการได้ตามระยะเวลาที่ กำหนด	๓	๒	๖	๔	การลดระดับความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	การตอบสนองความเสี่ยง
๑๖.โครงการงานศาลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช O๑๑ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มเป้าหมายอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านพื้นที่และการเดินทาง	๔	๓	๑๒	๙	การควบคุมความเสี่ยง
F๑ ความเสี่ยงด้านการเงิน งบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรม และผู้เข้าร่วมโครงการ	๔	๔	๑๖	๙	การควบคุมความเสี่ยง
๑๗.โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ C๔ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ -ระเบียบ/หนังสือสั่งการมีการเปลี่ยนแปลง	๓	๓	๙	๔	การควบคุมความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยงที่คาดหวัง	การตอบสนองความเสี่ยง
๑๘.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานและการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง C๕ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ -ระเบียบ/หนังสือสั่งการมีการเปลี่ยนแปลง	๓	๓	๙	๔	การควบคุมความเสี่ยง
๑๙.โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้เสียภาษี O๑๒ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีเข้าร่วมการฝึกอบรมน้อยกว่า ๖๐ คน	๓	๓	๙	๘	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง

แบบจัดการความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

แบบ TK RM ๐๔

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑.โครงการจัดงาน มหกรรมวัฒนธรรม ชาติพันธ์ -๐๑ ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๑. การรวมกลุ่มของคน หมู่มากอาจทำให้เสี่ยง ต่อการแพร่ระบาดของ โรคต่างๆ ได้ เช่น โควิด- ๑๙ ฝีดาษลิง หรือโรค อุบัติใหม่อื่นๆ	ภายใน ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	๑. จัดทำแผนการดำเนินงานหรือกำหนด มาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และโรคฝีดาษลิง และติดตามสถานการณ์และ คำสั่งของคณะกรรมการการโรคติดต่อระดับ จังหวัด/ประเทศอย่างต่อเนื่อง ๒. จัดทำแผนการดำเนินงานหรือกำหนด มาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคอุบัติใหม่อื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น	กองการศึกษาฯ	มีนาคม ๒๕๖๖
	๒. วิทยาการสำหรับการ จัดเวทีเสวนาทาง วิชาการเกี่ยวกับ วัฒนธรรมชาติพันธ์ต้อง เป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ ซึ่ง หาได้ยากในพื้นที่อาจจะ ต้องติดต่อวิทยาการ ภายนอกในระดับจังหวัด หรือในระดับประเทศ	ภายใน ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	๑. การดำเนินการประชุม/หารือร่วมกับสภา วัฒนธรรมตำบลท่าก้อ คณะกรรมการกลุ่มชาติ พันธ์ ฝ่ายปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อวางแผนและกำหนดรูปแบบ/ระยะเวลา/ สถานที่การดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ๒. เจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ดำเนินการ ติดต่อหรือประสานงานวิทยาการที่เป็นผู้ม้องค์ ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมชาติพันธ์ให้เรียบร้อย ก่อนเสนอขออนุมัติดำเนินงานตามโครงการฯ หรือก่อนทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ	กองการศึกษาฯ	มีนาคม ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๒.โครงการมหรหรรสูง วัยสร้างสุขตำบลท่าก้อ S๑ ความเสี่ยงด้านกล ยุทธ์	- ความเปลี่ยนแปลงของ สถานการณ์ภายนอกที่อาจ เกิดเหตุการณ์การแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ ที่อาจจะทำ ให้จำนวนผู้เข้าร่วมไม่ตรง ตามเป้าประสงค์	ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	- ติดตามสถานการณ์/ข่าวสาร ของ เหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อย่างใกล้ชิด - ปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับ สถานการณ์/ประกาศกำหนดมาตรการ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	งานสวัสดิการ และพัฒนา ชุมชน	เมษายน ๒๕๖๖
๓.โครงการสนับสนุน ศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชน ของ อปท.ระดับอำเภอ S๒ความเสี่ยงด้านกล ยุทธ์ (STRA TEGIC Risk) การดำเนินการใช้ งบประมาณ ไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ โครงการฯ (มีการ รายงานผล)	การดำเนินการใช้ งบประมาณ ไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ โครงการฯ (มีการรายงานผล)	ภายนอก	การลดหรือควบคุม ความเสี่ยง	๑. ปรีกษาหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติการใช้ จ่ายด้านงบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์โดยการพูดคุยระดับ หน่วยงาน ๒. หารือสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ อุดหนุนด้านต่าง ๆ ให้รายงานสรุปเป็น รูปเล่มที่ชัดเจน	ฝ่ายป้องกันฯ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๔.โครงการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดฝ่ายปกครองอำเภอแม่สรวย ๓๓ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (STRATEGIC Risk)	การดำเนินการใช้งบประมาณ ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของโครงการฯ (การรายงานผลไม่ชัดเจน)	ภายนอก	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑.หารือระดับหน่วยงานเกี่ยวกับการนำงบประมาณที่อุดหนุนให้นำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ตามโครงการฯ ๒.ประสานการปฏิบัติด้านการรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้สรุปรายงานเป็นรูปเล่มว่านำไปใช้อะไรบ้างเพื่อนำส่งรายงานรูปเล่ม อบต.ท่าก้อ	ฝ่ายป้องกันฯ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕.โครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูและบุคลากรเพื่อจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย ๐๒ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	- การดำเนินการตามโครงการอาจไม่สามารถดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้เนื่องจากวิทยาการที่ให้ความรู้ต้องเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะที่มีความรู้ประสบการณ์ และเทคนิคการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัยซึ่งหาได้ยากในพื้นที่ อาจจะต้องติดต่อวิทยาการภายนอกในระดับจังหวัดหรือในระดับประเทศ	ภายใน	การควบคุมความเสี่ยง	- เจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ดำเนินการติดต่อหรือประสานงานวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัยให้เรียบร้อยก่อนเสนอขออนุมัติดำเนินงานตามโครงการฯ หรือก่อนทำแผนดำเนินงานโครงการ	กองการศึกษาฯ	ธันวาคม ๒๕๖๕

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๖.โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก O๓ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	๑.การดำเนินการตามโครงการอาจไม่สามารถดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้เนื่องจากเจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ไม่ได้ดำเนินการติดต่อหรือประสานงานวิทยากร/สถานที่สำหรับศึกษาดูงานก่อนทำแผนดำเนินงานโครงการ	ภายใน ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	๑. เจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ดำเนินการติดต่อหรือประสานงาน/สถานที่สำหรับศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเข้มแข็งให้เรียบร้อยก่อนเสนอขออนุมัติดำเนินงานตามโครงการฯ หรือก่อนทำแผนดำเนินงานโครงการฯ	กองการศึกษาฯ	มกราคม ๒๕๖๖
	๒.โครงสร้างของคณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วยผู้แทนด้านการศึกษา ผู้แทนสาธารณสุข ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนศาสนสถาน ส.อบต. ผู้แทนชุมชน ผู้แทนครู ผู้แทนกองการศึกษา ซึ่งมี ความหลากหลายอาจส่งผลให้ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมและศึกษา ดูงานตามวันและเวลาที่กำหนด/ เข้าร่วมได้ครบทุกคน	ภายใน ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	๑. ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและตระหนักถึงความสำคัญ ของบทบาทของตนเองต่อการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒. การสำรวจและจัดทำแบบตอบรับ การเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ทราบกำหนดการวัน เวลา และสถานที่ในการอบรมและศึกษาดูงานล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน ทั้งนี้ เนื่องจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบางตำแหน่ง เช่น ผู้แทนด้านการศึกษาอาจจะต้องดำเนินการขออนุญาตผู้บังคับบัญชา ในการเข้าร่วมโครงการฯ หรือคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำแหน่งอื่นๆ จะได้วางแผนการทำงานและจัดสรรเวลาเพื่อให้สะดวกในการเข้าร่วมอบรมและศึกษาดูงานได้ตามที่กำหนดไว้	กองการศึกษาฯ	มีนาคม ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๗.โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ๐๔ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	- การดำเนินตามโครงการอาจไม่สามารถดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้เนื่องจากวิทยากรต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญซึ่งหาได้ยากในพื้นที่อาจจะต้องติดต่อวิทยากรจากภายนอก	ภายใน ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	- เจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบโครงการฯดำเนินการติดต่อหรือประสานงานวิทยากรที่มีองค์ความรู้สามารถถ่ายทอดประสบการณ์และเทคนิคต่างๆ ให้เรียบร้อยก่อนเสนอขออนุมัติดำเนินงานตามโครงการฯ หรือก่อนทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ	กองการศึกษาฯ	ธันวาคม ๒๕๖๕
C๑ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย	- แหล่งเรียนรู้บางแห่งเป็นส่วนบุคคลซึ่งการดำเนินการอาจขัดต่อระเบียบ/กฎหมายเนื่องจากการจัดกิจกรรมสาธารณะนั้นต้องเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้หรือพัฒนาที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนส่วนรวมในพื้นที่	ภายใน ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	๑. ศึกษาระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและสามารถดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนด ๒. อบรมให้ความรู้การเป็นวิทยากรแหล่งเรียนรู้ในชุมชนแก่ประชาชนหรือเจ้าของแหล่งเรียนรู้เพื่อให้สามารถเป็นวิทยากรให้ความรู้กับผู้สนใจหรือผู้ที่มาศึกษาดูงาน ๓. การส่งเสริมประชาสัมพันธ์แหล่งเรียนรู้ในชุมชน/จัดทำเป็นแผนที่เส้นทางการเรียนรู้/ป้ายแหล่งเรียนเพื่อใช้สำหรับการศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	กองการศึกษาฯ	มีนาคม ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๘.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ ๐๕ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	เป็นความเสี่ยงภายนอกที่อาจจะส่งผลกระทบภายหลังการดำเนินงานของผู้ให้บริการ และความเสี่ยงภายในที่เกิดจากการตัดสินใจของบุคลากรช่าง	ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	๑.ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องชี้แจงกับประชาชนในพื้นที่ว่างบประมาณและระยะของสิ่งก่อสร้างมีความสัมพันธ์กัน ต้องทำให้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อยืนยันที่จะดำเนินการในพื้นที่ ๒. เจ้าหน้าที่ต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงาน รวมถึงสภาพพื้นที่ที่ทำการดำเนินงานเอื้อต่อการก่อสร้าง	กองช่าง	พฤษภาคม ๒๕๖๖
๙.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๗ บ้านห้วยขมิ้น ๐๖ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ และ สภาพภูมิอากาศ อาจจะทำให้การดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนดการที่วางไว้ ด้วยสภาพภูมิประเทศเป็นพื้นที่ภูเขา การขนส่งวัสดุอุปกรณ์ และราคาวัสดุเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา	ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	๑.ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องชี้แจงกับประชาชนในพื้นที่ว่าศักยภาพของการดำเนินงานทำตามกรอบได้เท่าไร ด้วยสภาพพื้นที่เอื้ออำนวยต่อการก่อสร้างหรือไม่ การทำประชาคมตีในชุมชนมีแนวทางตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ เพื่อยืนยันจัดทำแผน ๒.การเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานมีการผูกผันตลอด ต้องทำความเข้าใจกับผู้รับจ้างว่าสภาพพื้นที่เป็นเช่นใด การขนส่ง สภาพภูมิอากาศ มีความจำเป็นต่อการดำเนินงาน	กองช่าง	เมษายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๐.โครงการปรับปรุงถนน เข้าพื้นที่ทางการเกษตรด้วย หินคลุก หมู่ที่ ๔ บ้านแม่ตำ ๐๗ ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน	การซ่อมแซมถนน คสล.เดิม อาจจะมีปัญหา เรื่อง งบประมาณไม่เพียงพอ หรือ แก้ปัญหาไม่ถูกต้อง อาจจะใช้ การซ่อมแซมด้วยพาราแอส ฟัลต์ติกคอนกรีต ซึ่งเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพที่ดีกว่าหินคลุก	ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	สำรวจพื้นที่เพื่อใช้วิธีการแก้ไขการ ซ่อมแซมที่ถูกรื้อ อาจรวมถึง กฎระเบียบ แนวทางปฏิบัติของ กระทรวงมหาดไทยที่ขึ้นทะเบียนการใช้ พาราแอสฟัลติกส์เพื่อช่วยเหลือ เกษตรกรสวนยาง ซึ่งยังไม่บังคับใช้ แต่มีแนวทางปฏิบัติ และอาจจะ ทบทวนแผนชุมชน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงาน อุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าต่อเติมหรือดัดแปลง อาคาร หรือ สิ่งปลูกสร้างต่างๆ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาทปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้า ๔๘ ลำดับที่ ๒๓	กองช่าง	เมษายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๑.โครงการอบรมและศึกษาดูงานการทำ การเกษตรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง F๑ ความเสี่ยงด้านการเงิน	-งบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากการเดินทางไป ศึกษาดูงานต้องใช้ งบประมาณค่อนข้างมาก	ภายใน	หลีกเลี่ยงหรือกำจัดความเสี่ยง	๑. ขอร้งงบประมาณจาก แหล่งอื่น ๒. จัดสรรงบประมาณเพิ่ม	งานส่งเสริม การเกษตร สำนักปลัด	เมษายน ๒๕๖๖
C๑ ความเสี่ยงด้าน กฎหมาย	- ระเบียบ/หนังสือสั่ง การมีการเปลี่ยนแปลง	ภายใน	ยอมรับความเสี่ยง	ศึกษาข้อกฎหมายในการ เบิกจ่าย ค่าเดินทาง ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพิ่มเติม	งานส่งเสริม การเกษตร สำนักปลัด	เมษายน ๒๕๖๖
O๑ ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน	การแพร่ระบาดของ โรคติดต่อ อาจมีโรคอุบัติ ใหม่	ภายใน ภายนอก	ยอมรับความเสี่ยง	๑. เลื่อนการจัดโครงการ ๒. จัดโครงการแนววิถีชีวิต ใหม่	งานส่งเสริม การเกษตร สำนักปลัด	เมษายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๒.โครงการอาหารปลอดภัย ๐๙ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	ผู้ประกอบการตลาด ผู้ขายและผู้ช่วยขาย ของในตลาด ผู้สัมผัส อาหาร ขาดความรู้เรื่อง การปฏิบัติตามหลัก สุขลักษณะและ ข้อกำหนดสุขาภิบาล อาหาร	ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	- จัดอบรมให้ความรู้ เรื่องสุขาภิบาล อาหารผู้ประกอบการตลาด ร้านอาหาร ผู้ขายของ และผู้ช่วยขาย ของในตลาด ผู้สัมผัสอาหาร -ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบลท่าก้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น หมวดค่าใช้จ่าย ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ โครงการอาหารปลอดภัย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๗๓ ข้อ ๓	สำนักปลัด (งานสาธารณสุข)	เมษายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๓.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำงบประมาณ C๓ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ	-ระเบียบ/หนังสือสั่งการมีการเปลี่ยนแปลง	ภายใน	การควบคุมความเสี่ยง	-จัดอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการในการจัดทำงบประมาณ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ ถูกต้องตรงตามแผนงานและรูปแบบการจำแนกงบประมาณตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้ -ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้กับสถาบันที่เกี่ยวข้อง -ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๖๑ ลำดับที่ ๑	ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน	มิถุนายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ
๑๔.โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนพัฒนา O๑๐ ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	-การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น (เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง) มีขั้นตอน การปฏิบัติงานมาก เกินไป ไม่ลดขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ภายใน ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	-จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจแนวทาง ขั้นตอนกระบวนการจัดทำแผนท้องถิ่น ตลอดจนนำไปสู่การปฏิบัติ และขั้นตอน กระบวนการเพิ่มเติมแผน /การเปลี่ยนแปลง แผน -ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ กับสถาบันที่เกี่ยวข้อง -ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่า ก้อ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำ แผนพัฒนา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๑	ฝ่ายวิเคราะห์นโยบาย และแผน	เมษายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๕.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ๐๑๑ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน 5๓ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์	๑.ไม่สามารถจัดโครงการได้ตามแผนการดำเนินงาน ๒.ไม่สามารถจัดโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	ภายใน/ภายนอก	การลดระดับความเสี่ยง	- ดำเนินโครงการภายใต้มาตรการป้องกันโรคระบาด - ดำเนินการเลื่อนการจัดโครงการหรือคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายสำรองไว้	หน่วยตรวจสอบภายใน	กันยายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๖.โครงการงานศาลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช O๑๑ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน F๑ ความเสี่ยงด้านการเงิน	๑.การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มเป้าหมายอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านพื้นที่และการเดินทาง	ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	- จัดตั้งคณะทำงานระดับตำบลทุกภาคส่วน (ผู้บริหารท้องถิ่น/ผู้นำท้องที่) - จัดประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการ/กิจกรรมและประสานความร่วมมือทุกภาคส่วน/ทุกกลุ่มในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม - ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม เพื่อให้ประชาชนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว	สำนักปลัด (งานบริหารงานทั่วไป)	มกราคม ๒๕๖๖
	๒.งบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรม และผู้เข้าร่วมโครงการ	ภายใน	การควบคุมความเสี่ยง	- จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการ/กิจกรรม จัดหาวัสดุ สิ่งของ และอุปกรณ์ที่จำเป็นในจัดกิจกรรม/ - โอนงบประมาณรายจ่ายที่เหลือจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ/กิจกรรม	สำนักปลัด (งานบริหารงานทั่วไป)	มกราคม ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๗.โครงการ ฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพ สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าก้อ C๑ ความเสี่ยง ด้านปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ	-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ มีการเปลี่ยนแปลง -นโยบาย	ภายใน ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	-โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ โดยการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพให้กับผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑ ด้านความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๒ ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจ ๓ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ด้านบทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น ๕ การประชุมสภาสภาท้องถิ่น ๖ การจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น ๗ ด้านการงบประมาณ การพัสดุ ๘ การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	งานกิจการสภา สำนักปลัด อบต.	กันยายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๘.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานและการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง C๕ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ	-ระเบียบ/หนังสือสั่งการมีการเปลี่ยนแปลง	ภายใน ภายนอก	การควบคุมความเสี่ยง	-จัดอบรมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานและการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง โดยการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑. ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ระเบียบ กฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ทำก๊อและนโยบายของผู้บังคับบัญชา ๒. ด้านการบริหารงานและการบริการประชาชน การติดต่อประสานงาน การวางแผนการทำงาน การจัดความรู้ในองค์กร การทำงานเป็นทีม และการจัดกิจกรรมการทำงาน ตามหลักการ ๕ส เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ๓. ด้านพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ๔. ด้านความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารงานบุคคล ๕. ด้านการจัดทำฎีกา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ๖. ด้านความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร ๗. ด้านการเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาความคิดพัฒนาคน พัฒนางานจนนำไปสู่การพัฒนาชุมชน และสังคม ๘. ด้านลักษณะการทำงานและวิถีของประชาชนในประเทศกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน -ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานและการทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๖๐ ลำดับที่ ๑๓	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด	กันยายน ๒๕๖๖

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	แนวทางตอบสนอง	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ
๑๙.โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้เสียภาษี O๑๒ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)	O๑ ผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีเข้าร่วมการฝึกอบรมน้อยกว่า ๖๐ คน	ภายนอก	การลดหรือควบคุมความเสี่ยง	๑.ประสานงานกับกำนันผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภายในตำบลเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งเสริมการเข้าร่วมฝึกอบรม	กองคลัง (งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้)	พฤศจิกายน ๒๕๖๕

การติดตามและประเมินผลแผนบริหารความเสี่ยง

การติดตามและประเมินผลตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ได้กำหนดแบบประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง เป็นการประเมินความเสี่ยงของโครงการที่มีความเสี่ยงสูงและความเสี่ยงปานกลาง โดยให้แต่ละแผนงานได้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผล ต่อจากนั้นนำเสนอข้อมูลสู่ที่ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อทำการประเมินผลเพื่อให้แนวทางในการดำเนินการต่อไปว่าควรจะมีการควบคุมความเสี่ยงหรือว่ามีข้อเสนอในทางปฏิบัติเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย รูปแบบการติดตามและประเมินผลนั้นได้กำหนดรูปแบบไว้ให้แต่ละแผนงานได้ดำเนินการตามความเหมาะสมดังนี้

๑.การติดตามประเมินผลเป็นรายครั้ง คือ การติดตามประเมินผลครั้งคราวตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้เพื่อให้ทราบถึงความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งตามที่กำหนดไว้ ขอบเขตและความถี่ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมและ สถานการณ์ที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งการติดตามประเมินผลเป็นรายครั้งสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑.๑ การติดตามประเมินผลด้วยตนเอง เป็นกระบวนการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงด้วยการกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าของความเสี่ยงหรือผู้มีความชำนาญในงาน กระบวนการ หรือกิจกรรมนั้น เข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผล โดย กำหนดให้กลุ่มผู้ปฏิบัติงานหรือผู้มีความเชี่ยวชาญนั้น ๆ ร่วมกันติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และค้นหาความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงของงาน กระบวนการ หรือกิจกรรม ในความรับผิดชอบ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการตอบสนองความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม และประสิทธิผลมากขึ้น

๑.๒ การติดตามประเมินผลอย่างเป็นอิสระ เป็นกระบวนการติดตามประเมินผลโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องโดยตรงกับการดำเนินงานตามงาน กระบวนการและกิจกรรมนั้น ๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการติดตามประเมินผลจะเป็นไปตามความเป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วน และไม่มีอคติการติดตามประเมินผลอย่างอิสระอาจกระทำโดยผู้ตรวจสอบจากภายในและภายนอก และ/หรือที่ปรึกษา ภายนอกตลอดจนคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่ตั้งขึ้นมาอย่างเป็นอิสระเพื่อให้การติดตามประเมินผลเป็นไปอย่างเที่ยงธรรมมากขึ้นโดยการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นอิสระควรจะเป็น

-กระบวนการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการติดตามประเมินผลด้วยตนเอง การติดตามผลเพื่อให้อย่างมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไป อย่างเป็นระบบเหมาะสมและมีการนำไปปฏิบัติจริง

-การประเมินผลเพื่อให้อย่างมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไป อย่างเพียงพอ และมีประสิทธิผล การตอบสนองความเสี่ยงด้วยมาตรการหรือกลไกการ ควบคุมความเสี่ยง ที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องปรับปรุงหรือหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยัง เหลืออยู่หลังมีการจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่าง ต่อเนื่อง สม่าเสมอจนกลายเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงานขององค์กร

-โดยการติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยง โดย วิเคราะห์และประเมินผลการจัดการความเสี่ยงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการบริหารความเสี่ยงว่า ดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนด มีความเพียงพอ มีประสิทธิผลหรือไม่ หากองค์กรพบว่าได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงแล้วยังมีความเสี่ยงที่ไม่อาจยอมรับได้เหลืออยู่ ควรพิจารณาต่อไปว่า เป็นความเสี่ยงที่ อยู่ในระดับใด และจะมีวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้นอย่างไร จากนั้นจึงเสนอต่อผู้บริหารเพื่อทราบและ พิจารณาสั่งการ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณสนับสนุน ทั้งนี้ การบริหารความเสี่ยงจะเกิดผลสำเร็จได้ ต้องได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มศักยภาพ

