

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ
เรื่อง การใช้แผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

.....

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงประกาศเป็นต้นไป และข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่กระกรวงการคลังกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน จึงประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อให้ทุกส่วนราชการ ฝ่าย และบุคลากรทุกระดับภายในองค์กร นำไปยึดถือปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ตลอดจนติดตามประเมินผลอย่างเคร่งครัดต่อไป รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ www.thakho.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอินเป็ก อบอุ่น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ
อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

คำนำ

การบริหารความเสี่ยง มีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งในบริหารจัดการองค์กรเพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย รวมทั้งป้องกันและควบคุมความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้จากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งอาจส่งผลกระทบกับความสำเร็จขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อโดยรวม ทั้งนี้การบริหารความเสี่ยงที่ดี องค์กรจะต้องสามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ประเมินผลกระทบต่อองค์กรและกำหนดวิธีการจัดการที่เหมาะสมให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งจะต้องมีการติดตามผลระหว่างดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องในองค์กรทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมในการค้นหาการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร และร่วมกันวางแผนป้องกันและควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรด้วย

ดังนั้น คณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อจึงได้ทบทวนและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงาน ในการปฏิบัติงานเพื่อนำไปใช้ประโยชน์และสามารถลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน อันจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

คณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ ๑

- หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์
- เป้าหมาย
- ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง ๓

- นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ๖

- การวิเคราะห์องค์กร
- การประเมินความเสี่ยง
- การตอบสนองความเสี่ยง
- การติดตามและทบทวน
- การสื่อสารและรายงาน

บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ๙

- กรอบแนวทางดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
- บทสรุปผู้บริหาร
- แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- แบบรายงานกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ (บส.๑)
- แบบรายงานการวิเคราะห์ โอกาสผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง (บส.๒)
- แบบรายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (บส.๓)

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

บทที่ ๑ บทนำ

๑.หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ อาทิ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรและภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดและหนังสือกระทรวงการ คลังที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติโดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่หรือพนักงานทุกคนขององค์กร ต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในทุกระดับขององค์กร

๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรตามแผนที่กำหนดและเกิดประโยชน์สูงสุดตามภารกิจของหน่วยงาน

๒.๒ เพื่อให้มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในการป้องกันผลกระทบและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลต่อการดำเนินงานที่อาจไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ความสำเร็จและภารกิจ การดำเนินงานขององค์กร

๒.๓ เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

๒.๔ เพื่อให้มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในการป้องกันผลกระทบและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลต่อการดำเนินงานที่อาจไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ความสำเร็จและภารกิจ การดำเนินงานของหน่วยงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจในหลักการ แนวคิด วิธีการ และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ตามภารกิจของหน่วยงาน

๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพของการตัดสินใจ โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงและความเสี่ยงในด้านต่างๆ มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ และนโยบาย

๓.๓ สามารถป้องกันหรือจัดการกับความเสี่ยง ช่วยลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับหน่วยงาน

๓.๔ เพื่อจัดให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี เป็นไปอย่างมีระบบและมีองค์ประกอบหลักของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีและครบถ้วน

๓.๕ สามารถนำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้การบริหารงานในสภาวะแวดล้อมที่มีความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน ดังนี้

๔.๑ เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆ เนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการดำเนินการในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักของหน่วยงาน

๔.๒ เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน เนื่องจาก การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและตัดสินใจด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๔.๓ ช่วยลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ต่างๆ ได้

๔.๔. ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน

๔.๕ ช่วยในการพัฒนาหน่วยงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันในการบริหารจัดการความเสี่ยง ทำให้รูปแบบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานของหน่วยงานมีการพัฒนาไปทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยผู้บริหาร และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือพนักงานที่มีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ของหน่วยงานและระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

บทที่ ๒ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ การบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้

การบริหารความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์การได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหายหรือล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตาม ข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบ ด้วย ๑๐ หลักคือ

๑. หลักการตอบสนอง
๒. หลักประสิทธิผล
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า
๔. หลักความเสมอภาค
๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ
๖. หลักการตรวจสอบได้/มี ภาระรับผิดชอบ
๗. หลักเปิดเผย/โปร่งใส
๘. หลักการกระจายอำนาจ
๙. หลักการมีส่วนร่วม
๑๐. หลักนิติธรรม

เป็นหลักที่นำมาใช้ บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและ ความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอกและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการค้นหาเพื่อระบุความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ จัดลำดับและการกำหนดมาตรการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้และมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานขององค์กรจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การสูญเปล่าจากเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคตและส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง สาเหตุที่มาของความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง การวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบและประเมินระดับของความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง หมายถึง การค้นหาและระบุสาเหตุที่อาจจะมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยพิจารณาจากแหล่งที่มาของความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายใน และภายนอกขององค์กรทุกด้าน เช่น ด้านกลยุทธ์ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน ด้านกฎหมาย ฯลฯ

โอกาสที่จะเกิด หมายถึง ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์หนึ่งว่ามีโอกาสที่จะเกิดมากน้อยเพียงใด

ผลกระทบ หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น โดยความเสียหายหรือผลกระทบนั้น

ระดับของความเสี่ยง หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หมายถึง ความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ หรือเป็นความหลีกเลี่ยงที่มีปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือไม่อาจเลือกวิธีอื่นได้

การบริหารความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี

๑. การยอมรับความเสี่ยง เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เนื่องจากความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้คือ มีโอกาสที่เกิดไม่บ่อย หรือมีผลกระทบไม่สูง

๒. การลด/ควบคุมความเสี่ยง เป็นการดำเนินการเพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น ดำเนินการ โดยใช้แนวทางอื่นที่มีความเสี่ยงน้อยกว่าแทน

๓. การกระจายความเสี่ยงหรือการโอนความเสี่ยง เป็นการหาผู้อื่นมาร่วมจัดการความเสี่ยง หรือโอนความเสี่ยงขององค์กรไปให้ผู้อื่น ร่วมรับผิดชอบด้วย เช่น การทำประกันภัย เพื่อให้บริษัทประกันภัยร่วมรับผิดชอบในผลกระทบที่จะเกิดขึ้น หรือการจ้างให้ บุคคลภายนอกดำเนินกิจกรรมหรืองานบางอย่างแทน

๔. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง หมายถึง แผนที่องค์กรกำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการกำหนดระบบ การบริหารและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

การจัดการความเสี่ยงต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยงแบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้ปฏิบัติการจากทุกระดับร่วมกัน พิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร คือกระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ ข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน และการปฏิบัติงาน โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๓ กระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร (OrganizationalAnalysis) ในการวิเคราะห์องค์กรหน่วยงานต้องเข้าใจเกี่ยวกับพันธกิจตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงาน โดยการวิเคราะห์องค์กรต้องวิเคราะห์ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร โดยการเข้าถึงข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง (Objective Setting) เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ เพื่อให้มีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบหลักของผู้ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓. การระบุความเสี่ยง (Event Identification) เป็นการระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ ทั้งในส่วนของงานตามภารกิจประจำวันและงานตามนโยบายว่าตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก

๓.๑ ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยการองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากร

๓.๒ ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย สิ่งแวดล้อม

พิจารณาประเภทของความเสี่ยง

-ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ เหตุการณ์ทางลบที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ขององค์กร เช่น เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์/แผนดำเนินงานที่ไม่เหมาะสม ไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องและการนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือการวางแผนกลยุทธ์แล้วไม่สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้

-ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) : เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องการบริหารจัดการและการควบคุมทางการเงิน การตัดสินใจทางการเงิน รวมทั้งการบริหารงบประมาณ เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น

-ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิผลหรือไม่มีประสิทธิภาพ

-ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) คือความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/ นโยบาย /แนวทางการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

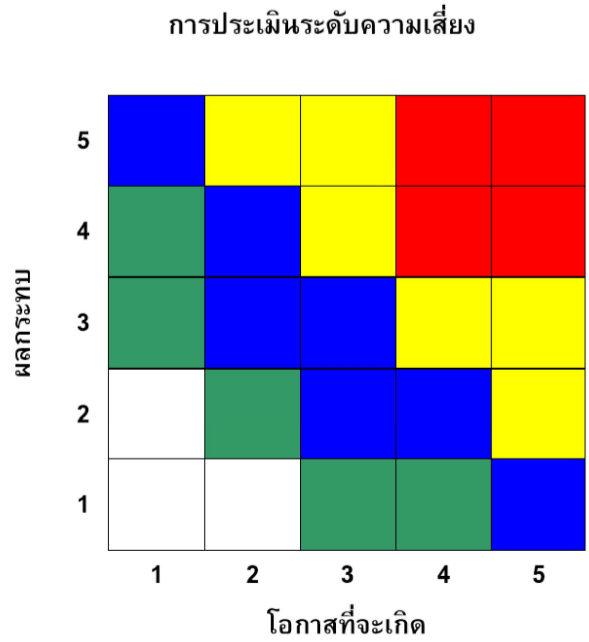
-ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

-ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กรด้านผู้รับบริการด้านบุคลากร ด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ทับซ้อนการให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

ตารางเกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ค่าความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	เขตสี
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง สูงมาก	๒๐-๒๕ คะแนน	สีแดง
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง สูง	๑๐-๑๖ คะแนน	สีเหลือง
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง ปานกลาง	๔-๙ คะแนน	สีน้ำเงิน
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง น้อย	๒-๓ คะแนน	สีเขียว
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง น้อยที่สุด	๑ คะแนน	สีขาว



ระดับความเสี่ยง =โอกาส × ผลกระทบ

๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๕.๑) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการ ปฏิบัติงานต่างๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้งพิจารณาด้วยว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

๕.๒) การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- กรณียอมรับความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กรแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนงานอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยนเป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องไม่มีความชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร

๖. การติดตามและทบทวน (Monitoring)

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน ได้แก่

๖.๑ การติดตามรอบ ๖ เดือน ติดตามและจัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงการทบทวนปรับแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๖.๒ การติดตามรอบ ๑๒ เดือน ติดตามและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สรุปปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๗. การสื่อสารและการรายงาน เป็นการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั้งจากการประเมินเป็นรายครั้ง และประเมินแบบต่อเนื่อง โดยมีการวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงและทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงที่ดี

บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กรอบแนวทางการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยจะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร ภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งก็คือความไม่แน่นอนที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีความเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานและเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นและปัจจัยเสี่ยง แล้วกำหนดแนวทางหรือแผนในการจัดการความเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติงานในการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น กรอบแนวทางการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรประจำปี ต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ขององค์กร โดยการกำหนดความเสี่ยงระดับองค์กรจะต้องมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ที่มีวัตถุประสงค์ในการสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งในด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรซึ่งรวมถึงการป้องกันและดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริต ด้านความเชื่อถือได้ของรายงาน (ทั้งรายงานทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน) ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และนโยบายซึ่งรวมถึงระเบียบปฏิบัติของฝ่ายบริหาร รวมทั้งด้านอื่น ๆ ที่กำหนด (ถ้ามี)

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการขององค์กรโดยพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการดำเนินการจริงจะต้องดำเนินการตามนโยบายขององค์กรเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้าต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยพิจารณาถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกกิจกรรมที่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร ทั้งในระดับสายงาน/กอง/กลุ่ม และระดับองค์กร โดยเชื่อมโยงกับกระบวนการที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตามยุทธศาสตร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อกำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.ศ.๒๕๖๒

แนวคิดพื้นฐานในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการสภาวการณ์ในปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ที่เผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายนอก เช่น เปลี่ยนแปลงสภาวะเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือปัจจัยภายใน เช่น การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ การกำหนดแผนการปฏิบัติราชการ โครงสร้างองค์กร การบริหารจัดการข้อมูล เป็นต้น ประกอบกับคณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการก้าวไปสู่ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ พร้อมทั้งเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ที่ เกี่ยวข้อง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นกระบวนการที่ช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ สามารถบรรลุวัตถุที่ตั้งไว้ ในขณะเดียวกันก็ลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งในด้านผลการปฏิบัติงานและความเชื่อถือจากประชาชนต่อองค์กร ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบจัดการและควบคุมที่ดีที่นำไปสู่การบริหารจัดการที่ดีต่อไปในอนาคต

นโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ สามารถนำไปใช้ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ซึ่งส่งผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ให้สามารถปฏิบัติงานใน "งานบริการหลักที่มีความสำคัญ" ได้อย่างต่อเนื่องเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความต่อเนื่องขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อในสภาวะวิกฤติ

๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ มีการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ที่เกิดขึ้น

๓. เพื่อลดผลกระทบจากการชะงักในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

๔. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ยอมรับได้ และลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น

๕. เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ มีความเชื่อมั่นในศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑.กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊ออย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ รวมถึงการมุ่งเน้นให้ บรรลุวัตถุประสงค์

เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึงตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงต้องมีความเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ โดยรวบรวมการวิเคราะห์ข้อมูล ปัจจัยที่นำเข้าเพื่อใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น สรุปผลจากการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในจากปีที่ผ่านมา ข้อมูลสภาพแวดล้อมจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ข้อมูลการประเมิน SWOT แผนยุทธศาสตร์ แผนงานต่าง ๆ และแผนการดำเนินงานประจำปี รวมถึงการคาดการณ์ในอนาคต จัดทำเป็นรายการความเสี่ยงเพื่อใช้ประโยชน์สำหรับการบริหารจัดการความเสี่ยงในการควบคุมและการติดตามทั้งในระดับหน่วยงาน/สำนัก/กอง และระดับองค์กร เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ในแต่ละประเภทความเสี่ยงที่กำหนด โดยพิจารณาถึงความสำคัญของแผนการดำเนินงานที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ โครงการที่สำคัญมีงบประมาณสูงประจำปีด้วย

คำจำกัดความของความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การสูญเปล่าจากเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคตและส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และดำเนินงาน โดย กระบวนการบริหารความเสี่ยง ได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบ ต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้ กระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการใน การบริหารความเสี่ยง เป็นไปอย่างมีระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีขั้นตอนสำคัญของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วย

๑. การค้นหาความเสี่ยง (Risk Identification)
๒. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
๓. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
๔. การจัดการความเสี่ยง (Risk Response)
๕. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

บทบาทและความรับผิดชอบ

๑. คณะทำงานเป็นผู้กำกับดูแลและสนับสนุนการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงนี้ ไปปฏิบัติในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ผ่านทางคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงและผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

๒. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแลการนำนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง

๓. ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบ ในการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติและติดตาม การนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการสนับสนุนจากคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง

๔. บุคลากรทุกคนต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยง

๕. ในกรณีที่ผู้บริหารพบว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน ต้องนำเสนอผ่านคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อขออนุมัติในการปรับปรุงนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๖. คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงจะทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกปีและนำเสนอต่อคณะทำงาน เพื่อให้มั่นในว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินการขององค์กร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ได้วิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ครอบคลุมความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในปัจจุบัน จากยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และพิจารณาจากภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อที่สำคัญๆ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อใช้ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ มีจำนวน ๑๐ ความเสี่ยง ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ระดับความเสี่ยง
ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา	ด้านการดำเนินงาน (O)	**O๑ – O๓ ด้านอาคาร สถานที่ และสภาพแวดล้อม** ได้แก่ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนาเสรี ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำขุ่น ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าเกี๊ยะ **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	ปานกลาง
ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน (O)	**O๔** โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๙ บ้านปางน้ำฮ้าย **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	สูง
ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน (O)	**O๕** โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลักบริเวณแป๋ป่าบง หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	สูง
ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน (O)	**O๖** โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นถนน คสล.ทางไปสุสาน หมู่ที่ ๙ บ้านน้ำฮ้าย	สูง
ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน (O)	**O๗**โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลักบริเวณแป๋ป่าบง หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง	สูง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	ด้านการดำเนินงาน (O)	O๘ บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ จำนวน ๒๘ หมู่บ้าน	ปานกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	ด้านการเงิน (F)	F๑ การเบิกจ่ายงบประมาณในช่วงเดือนกันยายน	สูง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑.ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน ประเมินสภาพแวดล้อม การวิเคราะห์องค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ มีภารกิจต่าง ๆ มากมายและมีความสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมากเพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และมีเขตพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน ๒๘ หมู่บ้าน ในส่วนของการบริหารงานนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อแบ่งออกเป็น ๔ กอง และหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายต่างๆ เป็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเป็นวิธีการป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น อันส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ทำให้การบริหารงานในองค์กรเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างบูรณาการทั่วทั้งองค์กร สามารถเชื่อมโยงการบริหารจัดการความเสี่ยงเข้ากับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์และแผนงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ โดยมีการกำหนดกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงอย่างชัดเจน มีการรายงานและติดตามผลการปฏิบัติการประเมินผล และการทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อสามารถบรรลุวัตุประสงค์ และดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑.วิสัยทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอุดมคติซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อมีบทบาทอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะในภาพรวมระดับตำบล ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ และประกอบอาชีพเกษตรกรรม อนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น โดยมีสังคมแบบเครือญาติ ความคาดหวังในอนาคตประชาชนมีฐานะความเป็นอยู่ที่ดี ได้รับการบริการสาธารณะครบทุกด้านแบบบูรณาการ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

“ยกระดับคุณภาพชีวิต ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง การคมนาคมสะดวกรักษาวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษ”

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนากลุ่มอาชีพในตำบล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๓. เป้าประสงค์

ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๑. ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

๒. ส่งเสริมการทะนุบำรุงศาสนาและจริยธรรมและการอนุรักษ์จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงาม

๓. ส่งเสริมสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและป้องกันปัญหายาเสพติด

๔. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาและนันทนาการและพัฒนาความสัมพันธ์ของสถาบันครอบครัวให้เกิดความอบอุ่น

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการดูแลรักษาสุขภาพและการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

ยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาบุคลากรได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเรียนรู้ตามความสนใจและความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓. ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย

ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคสาธารณูปการให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน

๒. พัฒนาและดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อให้มีน้ำสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภคบริโภค

ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและพัฒนากลุ่มอาชีพ

๑. ส่งเสริมการเกษตรปลอดภัยตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. สนับสนุนการศึกษาอบรมและฝึกอาชีพให้แก่กลุ่มต่างๆในตำบลรวมทั้งสนับสนุนเงินหมุนเวียนกลุ่มอาชีพ

ยุทธศาสตร์ ๕ .การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑. การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยงเชิงอนุรักษ์

ยุทธศาสตร์ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นและใช้เทคโนโลยีสารเสนเทศในการบริการและบริหารจัดการ

๒. การเสริมสร้างประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

๔. ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๑. ร้อยละของประชาชนในตำบลท่าก๊อมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒. ร้อยละของประชาชนในตำบลท่าก๊อมีอาชีพเสริมและมีรายได้เพิ่มขึ้น

๓. จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม/จำนวนกลุ่มอาชีพที่ได้รับการสนับสนุนทักษะในการประกอบอาชีพ

๔. ร้อยละของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนในการรักษาความสงบเรียบร้อยและการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๕. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในการรักษาความสงบเรียบร้อยและการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
ร้อยละของประชาชนที่มีสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา

๑. ร้อยละของจำนวนนักเรียนศูนย์การเรียนรู้ทั้งในและนอกระบบในตำบลท่าก๊อ

๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมด้านการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้ของพัฒนานักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างเต็มศักยภาพ

๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงานส่งเสริมศาสนาและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นไทย

๔. จำนวนแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในตำบลท่าก๊อ

ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. จำนวนเส้นทางที่ได้รับการก่อสร้าง การปรับปรุงและซ่อมแซม

๒. ร้อยละของครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้

๓. จำนวนหมู่บ้านที่ได้รับการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะให้ใช้งานได้ดีทุกแห่ง

๔. จำนวนแหล่งน้ำที่ได้รับการพัฒนา ฟื้นฟู ปรับปรุงและก่อสร้าง

๕. ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำอุปโภค – บริโภคอย่างทั่วถึงสะอาดและปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและพัฒนากลุ่มอาชีพ

๑. ร้อยละของประชาชนในตำบลท่าก๊อมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒. ร้อยละของประชาชนในตำบลท่าก๊อมีอาชีพเสริมและมีรายได้เพิ่มขึ้น

๓. จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม/จำนวนกลุ่มอาชีพที่ได้รับการสนับสนุนทักษะในการประกอบอาชีพ

ยุทธศาสตร์ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑. ร้อยละของประชาชนที่ดำเนินการเข้ารับการอบรมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๒. จำนวนข้อบัญญัติที่ออกบังคับใช้เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ยุทธศาสตร์ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๑. ร้อยละของประชาชนที่ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒. ร้อยละของประชาชนในการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงาน อบต. และการบริหารจัดการตามระบอบประชาธิปไตย

๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาสถานที่ และบุคลากร/จัดหาและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน

๕. ค่าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๑. ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

๒. ส่งเสริมการทะนุบำรุงศาสนาและจริยธรรมและการอนุรักษ์จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงาม

๓. ส่งเสริมสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและป้องกันปัญหายาเสพติด

๔. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาและนันทนาการและพัฒนาความสัมพันธ์ของสถาบันครอบครัวให้เกิดความอบอุ่น

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการดูแลรักษาสุขภาพและการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาบุคลากรได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเรียนรู้ตามความสนใจและความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓. ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคสาธารณูปการให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนากลุ่มอาชีพในตำบล

๑. พัฒนาและดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อให้มีน้ำสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภคบริโภค

๒. ส่งเสริมการเกษตรปลอดภัยตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. สนับสนุนการศึกษาอบรมและฝึกอาชีพให้แก่กลุ่มต่างๆในตำบลรวมทั้งสนับสนุนเงินหมุนเวียนกลุ่มอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

๑. การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยงเชิงอนุรักษ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นและใช้เทคโนโลยีสารเสนเทศในการบริการและบริหารจัดการ

๒. การเสริมสร้างประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

๖. กลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์

๑. กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

๒. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการทะนุบำรุงศาสนาและจริยธรรมและการอนุรักษ์จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงาม

๓. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและป้องกันปัญหายาเสพติด

๔. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการและพัฒนาความสัมพันธ์ของสถาบันครอบครัวให้เกิดความอบอุ่น

๕. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการดูแลรักษาสุขภาพและการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

กลยุทธ์

๑. กลยุทธ์การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และบุคลากรมีคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์

๑. กลยุทธ์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพและทั่วถึง

๒. กลยุทธ์การพัฒนาด้านการดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อให้มีน้ำสะอาดเพียงพอต่อการอุปโภคบริโภค

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนากลุ่มอาชีพในตำบล

กลยุทธ์

๑. การพัฒนาส่งเสริมทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ และส่งเสริมระบบการเกษตรปลอดสารพิษ เกษตรอินทรีย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

กลยุทธ์

๑.กลยุทธ์การพัฒนาด้านการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยงเชิงอนุรักษ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

กลยุทธ์

๑. การพัฒนาด้านการบริหารงานมีประสิทธิภาพส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและความร่วมมือทุกภาคส่วน

๒. การพัฒนาด้านการเมืองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

๗.๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิตสนับสนุนการจัดการศึกษาการป้องกันควบคุมโรคและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

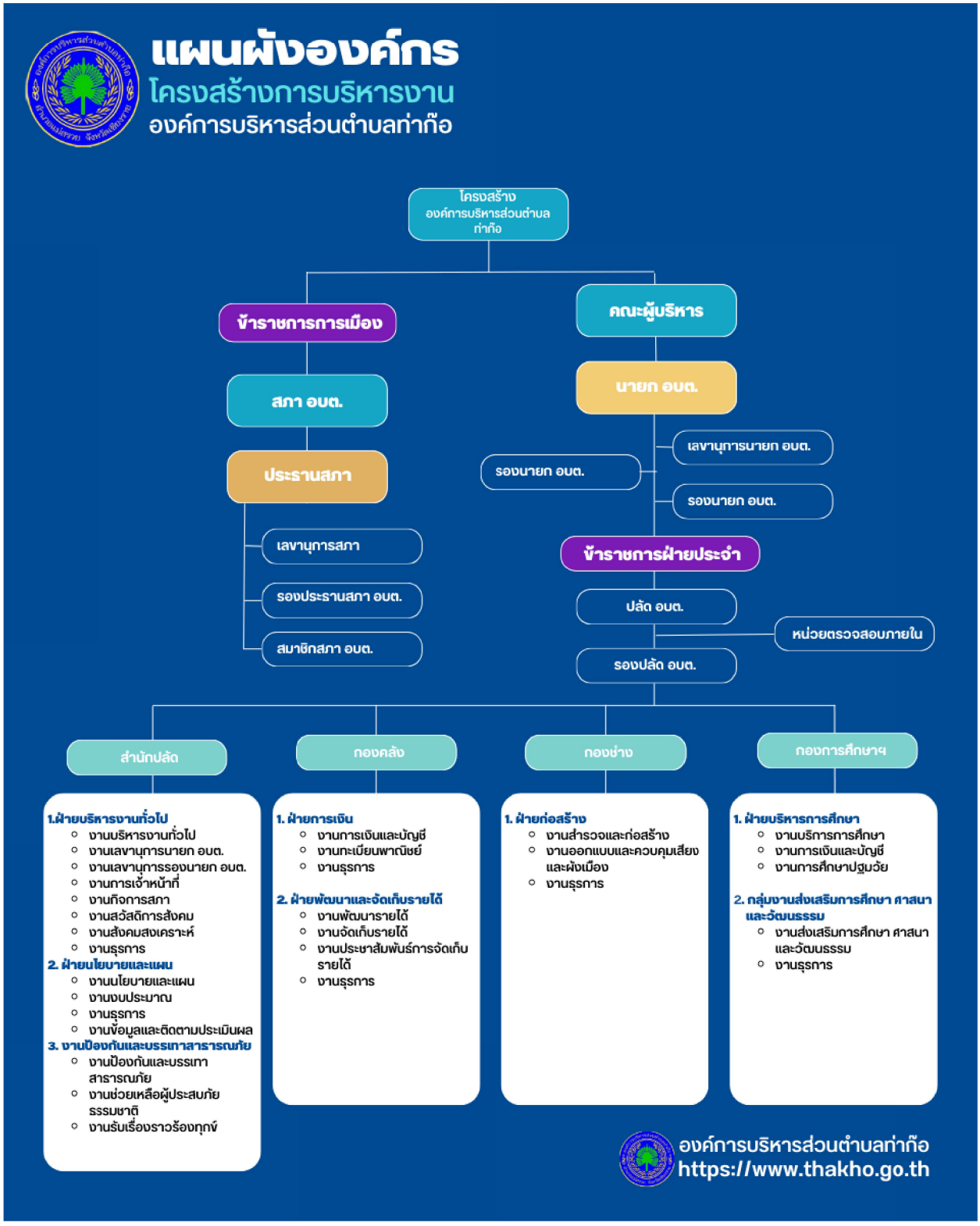
๗.๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและประสานหน่วยงานอื่น สนับสนุนการก่อสร้างโครงการพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

๗.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและบูรณาการร่วมกับทุกภาคส่วนในการจัดบริการสาธารณะตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
๑	การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๑.ด้านบริหารทั่วไป ๒.ด้านบริการชุมชนและสังคม ๓.ด้านการดำเนินงานอื่น	๑.แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๒.แผนงานสาธารณสุข ๓.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๔.แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๕.แผนงานงบกลาง ๖.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑.สำนักปลัดอบต. ๒.กองคลัง ๓.กองการศึกษาฯ	อบจ./สำนักงานพัฒนาชุมชน/สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์/สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	การพัฒนาด้านการศึกษา	ด้านบริการชุมชนและสังคม	แผนงานการศึกษา	กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	กศน.อำเภอแม่สรวย/สพฐ/สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด
๓	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านบริการชุมชนและสังคม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	กองช่าง	กรมทางหลวงชนบท/กรมทางหลวง/การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย/อบจ./กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น/กรมเจ้าท่า/กรมทรัพยากรน้ำ/กรมชลประทาน
๔	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและพัฒนากลุ่มอาชีพในตำบล	๑.ด้านบริการชุมชนและสังคม ๒.ด้านการเศรษฐกิจ	แผนงานการเกษตร	สำนักปลัดอบต.	อบจ./กรมการพัฒนาชุมชน/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/กรมปศุสัตว์/
๕	การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๑.ด้านบริการชุมชนและสังคม ๒.ด้านการเศรษฐกิจ	๑.แผนงานสาธารณสุข ๒.แผนงานการเกษตร	สำนักปลัดอบต	กรมปศุสัตว์/สำนักงานเกษตรจังหวัด/สำนักงานประมงจังหวัด
๖	การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๑.ด้านบริหารทั่วไป ๒.ด้านบริการชุมชนและสังคม	๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒.แผนงานเคหะและชุมชน	สำนักปลัดอบต./กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร
รวม		**๔ ด้าน**	**๑๑ แผนงาน**	**๔ สำนัก/กอง**	

๙. โครงสร้างหน่วยงานและอำนาจหน้าที่



๑๐. กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ได้นำกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงหน่วยงานของรัฐมาปรับใช้ในการวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างแท้จริง ดังนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร

๒. ความมุ่งมั่นของผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูง

๓. การสร้างและรักษาบุคลากรและวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

๔.การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. การตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสีย

๖. การกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ วัตถุประสงค์และการตัดสินใจ

๗. การใช้ข้อมูลสารสนเทศ

๘. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๑. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามกระบวนการบริหารจัดการความสี่ยงของแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร (OrganizationalAnalysis)

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง (Objective Setting)

๓. การระบุความเสี่ยง (Event Identification)

๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

๕. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

๖. การติดตามและทบทวน (Monitoring)

๗. การสื่อสารและการรายงาน

ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การสูญเปล่าจากเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคตและส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง สาเหตุที่มาของความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การประเมินความเสี่ยง หมายถึง การวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบและประเมินระดับของความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง หมายถึง การค้นหาและระบุสาเหตุที่อาจจะมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยพิจารณาจากแหล่งที่มาของความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายใน และภายนอกขององค์กรทุกด้าน เช่น ด้านกลยุทธ์ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน ด้านกฎหมาย ฯลฯ

โอกาสที่จะเกิด หมายถึง ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์หนึ่งว่ามีโอกาสที่จะเกิดมากน้อยเพียงใด

ผลกระทบ หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น โดยความเสียหายหรือผลกระทบนั้น

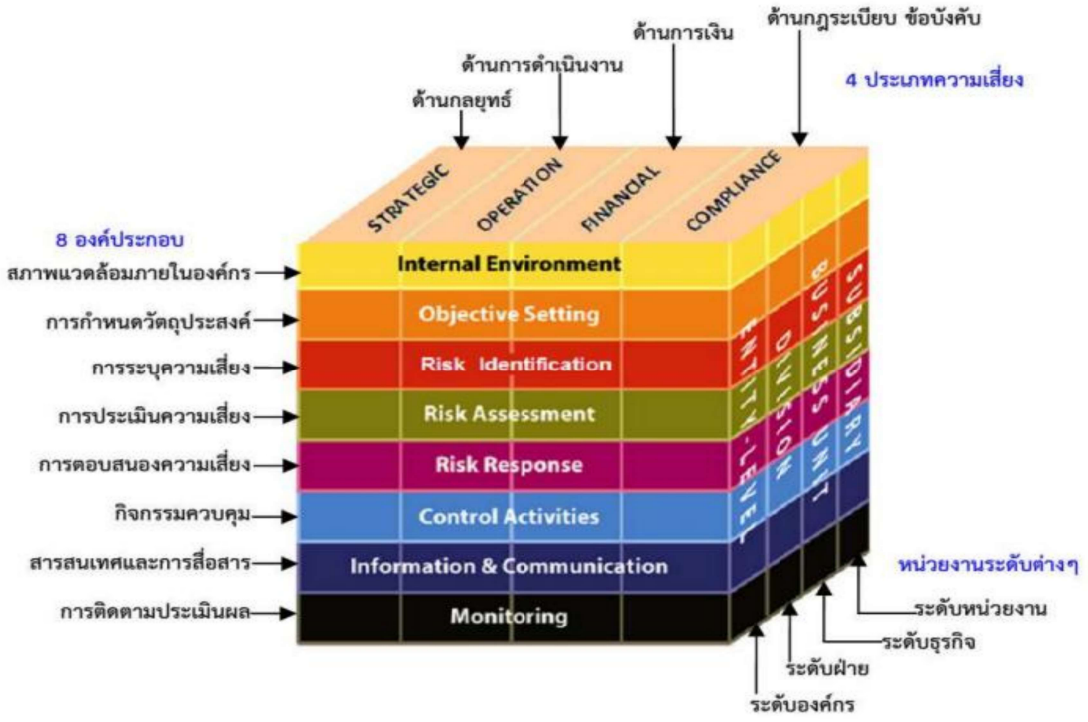
ระดับของความเสี่ยง หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หมายถึง ประเภทและปัจจัยความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้โดยไม่ดำเนินการใดๆกับความเสี่ยงนั้น

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ หมายถึง ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ภายหลังจากที่ได้มีการจัดการความเสี่ยงหรือจัดวางระบบการควบคุมภายในแล้ว

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการค้นหาเพื่อระบุความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ จัดลำดับ และการกำหนดมาตรการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้และมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานขององค์กรจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยง ๘ ประการ ดังนี้



๑๑.๑ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร เป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับกรอบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีอิทธิพลต่อการกำหนดกลยุทธ์เป้าหมาย กิจกรรม เพื่อบ่งชี้และประเมินความเสี่ยงองค์กร ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เป็นส่วนสำคัญอย่างหนึ่งของสภาพแวดล้อมภายในองค์กรและมีผลต่อการกำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงจึงช่วยผู้บริหารในการกำหนดกลยุทธ์ที่มีความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้

๑๑.๒ การกำหนดวัตถุประสงค์ คือขั้นตอนแรกสำหรับกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้องค์กรมั่นใจได้ว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย โดยทั่วไปวัตถุประสงค์และกลยุทธ์สามารถพิจารณาได้ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ด้านกลยุทธ์เกี่ยวข้องกับเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมขององค์กร
- ด้านการปฏิบัติงาน เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
- ด้านการรายงาน เกี่ยวข้องกับการรายงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ

๑๑.๓ การบ่งชี้เหตุการณ์ เพื่อให้องค์กรสามารถมั่นใจได้ว่าเหตุการณ์ใดอาจจะเกิดขึ้นหรือ มีกระทบกับองค์กรอย่างไร โดยผู้บริหารควรต้องพิจารณา ๓ สิ่งต่อไปนี้

- ปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การเงิน บุคลากร การปฏิบัติงานกฎหมาย ภาษีอากร ระบบงาน สิ่งแวดล้อม
- แหล่งความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร
- ความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในบางกรณีควรมีการจัดกลุ่มเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นโดยแบ่งตามประเภทของเหตุการณ์และรวบรวมเหตุการณ์ทั้งหมดในองค์กรที่เกิดขึ้นระหว่างหน่วยงานและภายในหน่วยงานเพื่อช่วยให้ผู้บริหารสามารถเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์และมีข้อมูลเพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการประเมินความเสี่ยง

๑๑.๔ การประเมินความเสี่ยง ขั้นตอนนี้เน้นการประเมินโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นต่อวัตถุประสงค์ขณะที่การเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งอาจส่งผลกระทบในระดับต่ำ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องอาจมีผลกระทบในระดับสูงต่อวัตถุประสงค์โดยทั่วไปการประเมินความเสี่ยงประกอบด้วย ๒ มิติดังนี้

- โอกาสที่อาจเกิดขึ้น หมายถึงเหตุการณ์มีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด

- ผลกระทบ หมายถึงหากมีเหตุการณ์เกิดขึ้น องค์กรจะได้รับผลกระทบมากน้อยเพียงใด การประเมินความเสี่ยงสามารถทำได้ทั้งการประเมินเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณโดยพิจารณาทั้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายนอกและภายในองค์กร นอกจากนี้การประเมินความเสี่ยงควรดำเนินการทั้งก่อนการจัดการความเสี่ยง และหลังจากที่มีการจัดการความเสี่ยงแล้ว

๑๑.๕ การตอบสนองความเสี่ยง เมื่อความเสี่ยงได้รับการบ่งชี้และประเมินความสำคัญแล้ว ผู้บริหารต้องประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถนำไปปฏิบัติได้การพิจารณาทางเลือกในการดำเนินการจะต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้เปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะได้รับ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิผลการตอบสนองความเสี่ยงมี ๔ ประการ ดังนี้

การหลีกเลี่ยง หมายถึง การดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง

การร่วมจัดการ หมายถึง การร่วมหรือแบ่งความรับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยง

การลด หมายถึง การดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อให้ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การยอมรับ หมายถึง ความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ภายในระดับที่ต้องการและยอมรับได้

๑๑.๖ กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายหรือกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรมีการกำหนดวัตถุประสงค์และเทคนิคการนำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม

๑๑.๗ สารสนเทศและการสื่อสาร เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับองค์กรในการบ่งชี้ประเมิน และจัดการความเสี่ยง ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งภายนอกและภายในควรต้องได้รับการบันทึกและสื่อสารอย่างเหมาะสมทั้งในด้านรูปแบบและเวลา เพื่อช่วยให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๑๑.๘ การติดตามผลการบริหารความเสี่ยง สามารถทำได้ ๒ ลักษณะ

- การติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เป็นการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างทันท่วงทีดังนั้นปัญหาที่เกิดขึ้นจะได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว

- การติดตามผลเป็นรายครั้ง เป็นการดำเนินการภายหลังจากเกิดเหตุการณ์

๑๒.วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑๒.๑ วัตถุประสงค์ด้านกลยุทธ์ (Strategic) กล่าวคือ การบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้องค์กรบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจหลักขององค์กร

๑๒.๒ วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติงาน (Operations) การบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้องค์กรพิจารณาความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงาน รวมถึงพิจารณาประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานด้วย

๑๒.๓ วัตถุประสงค์ด้านการรายงาน (Reporting) การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลจะช่วยให้องค์กรมีความเชื่อมั่นข้อมูลในรายงานประเภทต่าง ๆ

๑๒.๔ วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance) โดยเฉพาะการจัดทำระบบควบคุมภายในเพื่อลดความเสี่ยง ดังนั้น การบริหารความเสี่ยงจึงส่งเสริมให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กรปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัดมากขึ้นอย่างไรก็ตามในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง องค์กรควรต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่จะได้รับเปรียบเทียบกันด้วย เพื่อพิจารณาถึงความคุ้มค่านอกจากนี้องค์กรควรมีระบบในการติดตามและประเมินผลการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรเป็นระยะ เพื่อให้ทราบประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่จะต้องนำมาพัฒนาหรือปรับปรุงระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้นต่อไป

๑๓.ประเภทของความเสี่ยง

๑๓.๑ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ เหตุการณ์ทางลบที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ขององค์กร เช่น เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์/แผนดำเนินงานที่ไม่เหมาะสม ไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง และการนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือการวางแผนกลยุทธ์แล้วไม่สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้

๑๓.๒ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) : เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องการบริหารจัดการและการควบคุมทางการเงิน การตัดสินใจทางการเงิน รวมทั้งการบริหารงบประมาณ เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น

๑๓.๓ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิผลหรือไม่มีประสิทธิภาพ

๑๓.๔ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) คือความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/ นโยบาย /แนวทางการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๑๓.๕ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๓.๖ ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ มีการประเมินความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบซึ่งโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึงความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) หมายถึงความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงรวมถึงขอบเขตระดับความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้เมื่อทำการประเมินแล้วจึงนำมาวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงหรือจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อหน่วยงานและพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมแต่ละความเสี่ยงให้เหมาะสมและยอมรับได้

ตารางการวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิดปัจจัยเสี่ยง หรือสาเหตุของความเสี่ยง

คะแนน	ระดับความเสี่ยง	คำอธิบาย
๑	ความเสี่ยงระดับน้อยที่สุด	ไม่มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นหรือมีเพียงเล็กน้อย
๒	ความเสี่ยงระดับน้อย	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นบางครั้ง
๔	ความเสี่ยงระดับสูง	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๕	ความเสี่ยงระดับสูงมาก	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นทุกครั้งหรือเกือบทุกครั้ง

ตารางการวิเคราะห์ผลกระทบด้านการเงิน/ทรัพย์สิน

ระดับ	ระดับความเสี่ยง	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินมากกว่า ๑๐ ล้านบาท
๔	สูง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินมากกว่า ๒.๕ แสนบาท – ๑๐ ล้านบาท
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินมากกว่า ๕๐,๐๐๐ – ๒.๕ แสนบาท
๒	น้อย	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินมากกว่า ๑๐,๐๐๐ – ๕๐,๐๐๐ บาท
๑	น้อยมาก	มีผลกระทบด้านจำนวนเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ตัวอย่างการวิเคราะห์ผลกระทบต่อด้านกลยุทธ์

ระดับ	ระดับความเสี่ยง	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มิผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเลย

ตัวอย่างการวิเคราะห์ผลกระทบต่อด้านการดำเนินงาน

ระดับ	ระดับความเสี่ยง	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการทำงานรุนแรงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อกระบวนการทำงานและการทำงานขั้นรุนแรง
๓	ปานกลาง	มีการชะงักอย่างมีนัยสำคัญต่อการทำงาน
๒	น้อย	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อการทำงาน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการชะงักของกระบวนการทำงาน

ตัวอย่างการวิเคราะห์ผลกระทบต่อด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ

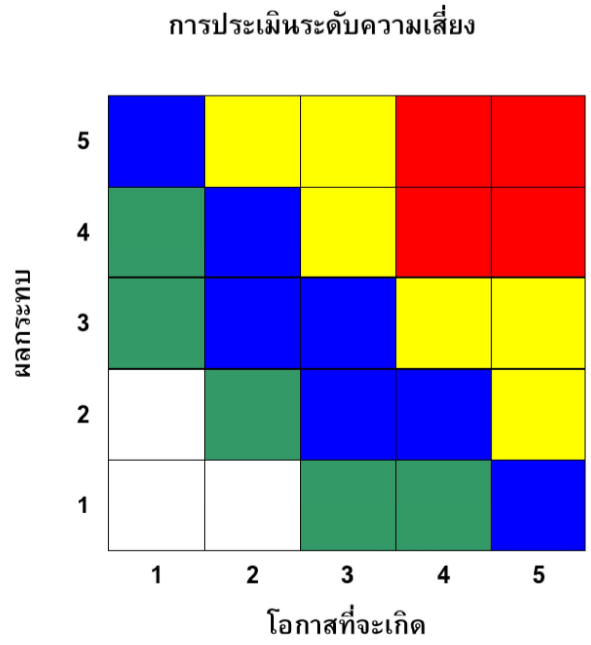
ระดับ	ระดับความเสี่ยง	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเลย

๑๔. การประเมินระดับความเสี่ยง(Degree of risk)

หมายถึงสถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์โอกาสหรือความถี่ที่จะเกิดและผลกระทบหรือความรุนแรงหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ขึ้น หลังจากองค์กรวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยงแล้ว องค์กรต้องนำผลการวิเคราะห์มาประเมินระดับความเสี่ยงว่าแต่ละความเสี่ยงมีระดับความเสี่ยงอยู่ระดับใดในตารางการประเมินระดับความเสี่ยง ซึ่งระดับความเสี่ยงอาจแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่สูงมาก สูง ปานกลาง น้อยและน้อยมากแทนระดับความเสี่ยงข้างต้นด้วยเกณฑ์สีประกอบด้วย สีแดง สีเหลือง สีน้ำเงิน สีเขียวและสีขาว ตามลำดับ โดยนำผลจากการวิเคราะห์โอกาสหรือความถี่ที่จะเกิดขึ้นและผลจากการวิเคราะห์ผลกระทบมาประเมินระดับความเสี่ยง

ตารางเกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ค่าความเสี่ยง (โอกาส×ผลกระทบ)	เขตสี
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง สูงมาก	๒๐-๒๕ คะแนน	สีแดง
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง สูง	๑๐-๑๖ คะแนน	สีเหลือง
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง ปานกลาง	๔-๙ คะแนน	สีน้ำเงิน
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง น้อย	๒-๓ คะแนน	สีเขียว
ความเสี่ยงระดับความเสี่ยง น้อยที่สุด	๑ คะแนน	สีขาว



ระดับความเสี่ยง =โอกาส × ผลกระทบ

๑๕. การตอบสนองความเสี่ยง

การจัดการความเสี่ยง (Risk Response) โดยการลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายเพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่จะได้รับโดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยง ๔ วิธีประกอบด้วย

๑๕.๑ การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือ การดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้จะเกิดความเสี่ยงขององค์กรที่ อาจจะเผชิญกับความเสี่ยงที่ผู้บริหารพิจารณาแล้วพบว่าไม่มีแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยงนั้น กล่าวคือ ไม่มีวิธีการ ลดโอกาสหรือผลกระทบ หรือไม่สามารถหาผู้อื่นมาร่วมจัดการ ความเสี่ยงได้แต่ความเสี่ยงดังกล่าวยังอยู่ในระดับที่ไม่ สามารถยอมรับได้ผู้บริหารควรเลือกหลีกเลี่ยง ความเสี่ยงด้วยการหยุดดำเนินงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ หรือเปลี่ยนวัตถุ ประสงค์ของงานหรือกิจกรรมนั้นไป เพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดเหตุการณ์ที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม การหลีกเลี่ยง ความเสี่ยง ต้องคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดจากการหยุดดำเนินการนั้นด้วย

๑๕.๒ การร่วมจัดการความเสี่ยง คือ การหาผู้อื่นมาร่วมจัดการความเสี่ยง หรือโอนความเสี่ยงขององค์กรไปให้ผู้อื่น ร่วมรับผิดชอบด้วย เช่น การทำประกันภัย เพื่อให้บริษัทประกันภัยร่วมรับผิดชอบในผล กระทบที่จะเกิดขึ้น หรือการจ้างให้ บุคคลภายนอกดำเนินกิจกรรมหรืองานบางอย่างแทน

๑๕.๓ การลดความเสี่ยง คือ การดำเนินการเพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น ดำเนินการ โดยใช้แนวทางอื่นที่มีความเสี่ยงน้อยกว่าแทน

๑๕.๔ การยอมรับความเสี่ยง คือ การไม่ดำเนินการใด ๆ กับความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่สามารถ ยอมรับได้คือ มีโอกาสที่เกิดไม่บ่อย หรือมีผลกระทบไม่สูง

๑๖. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ ได้กำหนดการติดตามและทบทวนตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เป็น ๒ รอบ ได้แก่

๑๖.๑ การติดตามรอบ ๖ เดือน ติดตามและจัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงการทบทวนปรับแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑๖.๒ การติดตามรอบ ๑๒ เดือน ติดตามและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สรุปปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อให้มันใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จความรุนแรงของผลกระทบวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปโดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

(๑) เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยงรวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงหรือไม่

(๒) เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน

(๓) เป็นการทบทวนและรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น การปรับเลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย ๑) ความเสี่ยง ๒) แนวทางการจัดการความเสี่ยง ๓) ระดับความสี่ยง ๔) ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ และ ๕) แนวทางการจัดการความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ โดยสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จะจัดทำรายงานสรุปผลการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ เพื่อทราบต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แบบ บส. ๑

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๐๑-๓	ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา	**ด้านอาคาร สถานที่ และสภาพแวดล้อม** ได้แก่ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนาเสรี ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำขุ่น ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าเกี๊ยะ **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	๑,๐๐๐,๐๐๐	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อมที่มีความปลอดภัย	แบบประเมินความเสี่ยงด้านอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของ ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครู ผู้แดแลเด็ก และเด็กปฐมวัย จำนวน ๑๔๗ คน
๐๔	ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๙ บ้านปางน้ำฮ้าย **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	๓๘๖,๐๐๐	๑. เพื่อใช้เป็นสถานที่ประชุม ของประชาชนในหมู่บ้าน ๒. เพื่อเป็นสถานที่จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ งานประเพณี ส่งเสริมความสามัคคีในชุมชน	๑. ประชาชนมีสถานที่จัดกิจกรรมดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชน เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ๒. ประชาชนมีสถานที่จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ งานประเพณี และกิจกรรมส่งเสริมความสามัคคีในชุมชน	ประชาชน หมู่ที่ ๙ บ้านปางน้ำฮ้าย จำนวน ๑๖๓ ครัวเรือน ๓๓๑ คน
๐๕	ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลักบริเวณแป๋ป่าบง หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง ๑.โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๙ บ้านปางน้ำฮ้าย **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	๕๐๐,๐๐๐	๑. เพื่อปรับปรุงถนนให้ได้มาตรฐาน ๒. เพื่อให้ประชาชนใช้สัญจรไป - มา ได้สะดวก	๑. ประชาชนใช้สัญจรไป - มา ได้สะดวก ๒. ป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นในระหว่างการเดินทางของประชาชน ๓.ประชาชนใช้ในการขนส่งพืชผลทางการเกษตร ๔.ประชาชนมีความสะดวกต่อการเดินทางติดต่อหน่วยงานราชการ	ประชาชน หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง จำนวน ๑๓๑ ครัวเรือน ๔๐๙ คน

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
O๖	ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นถนน คสล.ทางไปสุสาน หมู่ที่ ๙ บ้านน้ำฮ้าย	๓๕๐,๐๐๐	๑.เพื่อใช้เป็นสถานที่ประชุม ของประชาชนในหมู่บ้าน ๒.เพื่อเป็นสถานที่จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ งานประเพณี ส่งเสริมความสามัคคีในชุมชน	๑. ประชาชนใช้สัญจรไป - มา ได้สะดวก ๒. ป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นในระหว่างการเดินทางของประชาชน ๓. ประชาชนใช้ในการขนส่งพืชผลทางการเกษตร ๔. ประชาชนมีความสะดวกต่อการเดินทางติดต่อหน่วยงานราชการ	ประชาชน หมู่ที่ ๙ บ้านปางน้ำฮ้าย จำนวน ๑๖๓ ครัวเรือน ๓๓๑ คน
O๗	ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรัง เป็นถนน คสล. บริเวณแป๋ป่าบงเชื่อมถนนแม่ตะละ หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง	๓๕๐,๐๐๐	๑.เพื่อปรับปรุงถนนให้ได้มาตรฐาน ๒.เพื่อให้ประชาชนใช้สัญจรไป - มา ได้สะดวก	๑. ประชาชนใช้สัญจรไป - มา ได้สะดวก ๒. ป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นในระหว่างการเดินทางของประชาชน ๓. ประชาชนใช้ในการขนส่งพืชผลทางการเกษตร ๔. ประชาชนมีความสะดวกต่อการเดินทางติดต่อหน่วยงานราชการ	ประชาชน หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง จำนวน ๑๗๑ ครัวเรือน ๔๐๙ คน
O๘	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ จำนวน ๒๘ หมู่บ้าน	๑,๒๐๐.-	๑. เพื่อให้การจัดเก็บภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗๐ ได้ตามเป้าหมาย ๒. เพื่อแนะนำขั้นตอนในการชำระภาษี ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการชำระภาษี ให้ประชาชนได้เข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการชำระภาษี ๓. เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้นในการชำระภาษี	๑. ประชาชนสามารถชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ได้ภายในระยะเวลา ๒. ประชาชนเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการชำระภาษี ๓. ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็ว ในการชำระภาษี	ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ จำนวน ๒๘ หมู่บ้าน ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
F๑	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	การเบิกจ่ายงบประมาณในช่วงเดือนกันยายน	โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐	๑. เพื่อเร่งรัดและควบคุมการเบิกจ่างบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และลดความเสี่ยงจากการตกค้างหรือเบิกจ่ายไม่ทันสิ้นปีงบประมาณ ๒. เพื่อปรับปรุงกระบวนการตรวจรับและจัดส่งเอกสารทางการเงินของทุกหน่วยงานให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนด ๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณประจำปี ให้มีการกระจายการใช้จ่ายอย่างเหมาะสมตลอดทั้งปีงบประมาณ	๑. สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ ๒. การลดลงของรายการงบประมาณหรือเอกสารเบิกจ่ายที่ค้างสะสมในช่วงท้ายเดือนกันยายน ๓. อัตราความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	- สำนักงานปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา

แบบ บส. ๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) × (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๑	**ด้านอาคารและสถานที่** ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนาเสรี**(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอาคาร สถานที่ และสภาพแวดล้อมที่มีความปลอดภัย	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เนื่องจากพื้นที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนาเสรี ตั้งอยู่ใกล้บริเวณเชิงเขา ซึ่งหากเกิดฝนตกหนัก อาจจะส่งผลให้มีความเสี่ยงที่จะเกิดดินสไลด์ และ/หรือดินโคลนถล่ม	ด้านการดำเนินงาน	๒	๔	๘	ยอมรับความเสี่ยง
๐๒	**ด้านอาคารและสถานที่** ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำขุ่น **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอาคาร สถานที่ และสภาพแวดล้อมที่มีความปลอดภัย	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เนื่องจากพื้นที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำขุ่น ตั้งอยู่ใกล้บริเวณเชิงเขา ซึ่งหากเกิดฝนตกหนัก อาจจะส่งผลให้มีความเสี่ยงที่จะเกิดดินสไลด์ และ/หรือดินโคลนถล่ม	ด้านการดำเนินงาน	๒	๔	๘	ยอมรับความเสี่ยง

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) × (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๓	**ด้านอาคารและสถานที่** ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าเกี๊ยะ **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีอาคาร สถานที่ และสภาพแวดล้อมที่มีความปลอดภัย	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	เนื่องจากพื้นที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าเกี๊ยะ ตั้งอยู่ใกล้บริเวณเชิงเขา ซึ่งหากเกิดฝนตกหนัก อาจจะส่งผลให้มีความเสี่ยงที่จะเกิดดินสไลด์ และ/หรือดินโคลนถล่ม	ด้านการดำเนินงาน	๒	๔	๘	ยอมรับความเสี่ยง
๐๔	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๙ บ้านปางน้ำฮ้าย **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	๑. เพื่อใช้เป็นสถานที่ประชุม ของประชาชนในหมู่บ้าน ๒. เพื่อเป็นสถานที่จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ งานประเพณี ส่งเสริมความสามัคคีในชุมชน	กองช่าง	๑. พื้นที่ดำเนินงานอยู่ ในเขตป่าไม้ ๒. สภาพอากาศมีฝน ในพื้นที่ดำเนินงาน ๓. มีผู้สนใจตามประกาศ หาผู้รับจ้างน้อยราย	ด้านการดำเนินงาน	๔	๔	๑๖	ควบคุม/ลดความเสี่ยง
๐๕	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลักบริเวณแป่ป่าบง หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	๑. เพื่อปรับปรุงถนนให้ได้มาตรฐาน ๒. เพื่อให้ประชาชนใช้สัญจรไป - มา ได้สะดวก	กองช่าง	๑. พื้นที่ดำเนินงานอยู่ ในเขตป่าไม้ ๒. สภาพอากาศมีฝน ในพื้นที่ดำเนินงาน ๓. มีผู้สนใจตามประกาศ หาผู้รับจ้างน้อยราย	ด้านการดำเนินงาน	๔	๔	๑๖	ควบคุม/ลดความเสี่ยง
๐๖	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นถนน คสล.ทางไปสุสาน หมู่ที่ ๙ บ้านน้ำฮ้าย	๑. เพื่อใช้เป็นสถานที่ประชุม ของประชาชนในหมู่บ้าน ๒. เพื่อเป็นสถานที่จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ งานประเพณี ส่งเสริมความสามัคคีในชุมชน	กองช่าง	๑. พื้นที่ดำเนินงานอยู่ ในเขตป่าไม้ ๒. สภาพอากาศมีฝน ในพื้นที่ดำเนินงาน ๓. มีผู้สนใจตามประกาศ หาผู้รับจ้างน้อยราย	ด้านการดำเนินงาน	๔	๔	๑๖	ควบคุม/ลดความเสี่ยง

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) × (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๗	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลักบริเวณแป่ป่าบง หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง	๑. เพื่อปรับปรุงถนนให้ได้มาตรฐาน ๒. เพื่อให้ประชาชนใช้สัญจรไป - มา ได้สะดวก	กองช่าง	๑. พื้นที่ดำเนินงานอยู่ ในเขตป่าไม้ ๒. สภาพอากาศมีฝน ในพื้นที่ดำเนินงาน ๓. มีผู้สนใจตามประกาศ หาผู้รับจ้างน้อยราย	ด้านการดำเนินงาน	๔	๔	๑๖	ควบคุม/ลดความเสี่ยง
๐๘	บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ จำนวน ๒๘ หมู่บ้าน	๑. เพื่อให้การจัดเก็บภาษีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗๐ ได้ตามเป้าหมาย ๒. เพื่อแนะนำขั้นตอนในการชำระภาษี ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการชำระภาษี ให้ประชาชนได้เข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการชำระภาษี ๓. เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้นในการชำระภาษี	กองคลัง	๑. จัดเก็บภาษีไม่ทันตามกรอบระยะเวลา ๒. ด้านความรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือของประชาชน	ด้านการดำเนินงาน	๔	๔	๑๖	ควบคุม/ลดความเสี่ยง

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) × (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
F๑	การเบิกจ่ายงบประมาณในช่วงเดือนกันยายน	๑. เพื่อเร่งรัดและควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และลดความเสี่ยงจากการตกค้างหรือเบิกจ่ายไม่ทันสิ้นปีงบประมาณ ๒. เพื่อปรับปรุงกระบวนการตรวจรับและจัดส่งเอกสารทางการเงินของทุกหน่วยงานให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนด ๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงบประมาณประจำปี ให้มีการกระจายการใช้จ่ายอย่างเหมาะสมตลอดทั้งปีงบประมาณ	กองคลัง	๑. ด้านการกระจุกตัวและการเบิกจ่ายไม่ทันสิ้นปีงบประมาณ ๒. ด้านความถูกต้องของเอกสารและการตรวจรับงาน ๓. ด้านประสิทธิภาพการกระจายการใช้จ่ายงบประมาณ	ด้านการเงิน	๔	๔	๑๖	ควบคุม/ลดความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แบบ บส. ๓

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๑ - ๓	**ด้านอาคารและสถานที่** ได้แก่ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนาเสรี ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำขุ่น ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าเกี๊ยะ	เนื่องจากพื้นที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนาเสรี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำขุ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าเกี๊ยะ ตั้งอยู่ใกล้บริเวณเชิงเขา ซึ่งหากเกิดฝนตกหนัก อาจจะส่งผลให้มีความเสี่ยงที่จะเกิดดินสไลด์ และ/หรือดินโคลนถล่ม	ยอมรับความเสี่ยง	กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๑. จัดทำแบบประเมินความเสี่ยงด้านอาคารและสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒. จัดทำแผนป้องกันและแก้ไขความเสี่ยงที่ได้จากการสำรวจและประเมิน ๓. ฝึกซ้อมแผนการอพยพเคลื่อนย้ายครู ผู้ดูแลเด็กและเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔. โครงการติดตั้งผ้าใบคอนกรีตบริเวณเชิงเขาหลังอาคารเรียน ศพด. บ้านห้วยน้ำขุ่น ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๗๐ หน้าที่ ๒๓๗ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	แบบประเมินความเสี่ยงด้านอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒. ดำเนินการสำรวจและประเมินความเสี่ยงของอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๔	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๙ บ้านปางน้ำฮ้าย **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	๑. พื้นที่ดำเนินงานอยู่ในเขตป่าไม้ ๒. สภาพอากาศมีฝนในพื้นที่ดำเนินงาน ๓. มีผู้สนใจตามประกาศ หาผู้รับจ้างน้อยราย	ควบคุม/ลดความเสี่ยง	กองช่าง	๑. อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ๒. กำหนดแผนดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จก่อนช่วงฤดูฝน ๓. สร้างแรงจูงใจโดยการกำหนดระยะเวลาก่อสร้างที่มากขึ้น	๑. เอกสารการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ๒. ขออนุมัติดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	๑. ติดตามเอกสารการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้จากอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติฯ ๒. ติดตามช่างผู้รับผิดชอบโครงการให้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้
๐๕	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลักบริเวณแป๊ปบ่าบง หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง **(ความเสี่ยงต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๙)**	๑. พื้นที่ดำเนินงานอยู่ในเขตป่าไม้ ๒. สภาพอากาศมีฝนในพื้นที่ดำเนินงาน ๓. มีผู้สนใจตามประกาศ หาผู้รับจ้างน้อยราย	ควบคุม/ลดความเสี่ยง	กองช่าง	๑. อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ๒. กำหนดแผนดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จก่อนช่วงฤดูฝน ๓. สร้างแรงจูงใจโดยการกำหนดระยะเวลาก่อสร้างที่มากขึ้น	๑. เอกสารการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ๒. ขออนุมัติดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	๑. ติดตามเอกสารการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้จากสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) ๒. ติดตามช่างผู้รับผิดชอบโครงการให้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๖	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นถนน คสล. ทางไปสุสาน หมู่ที่ ๙ บ้านน้ำฮ้าย	๑. พื้นที่ดำเนินงานอยู่ในเขตป่าไม้ ๒. สภาพอากาศมีฝนในพื้นที่ดำเนินงาน ๓. มีผู้สนใจตามประกาศ หาผู้รับจ้างน้อยราย	ควบคุม/ลดความเสี่ยง	กองช่าง	๑. อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ๒. กำหนดแผนดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จก่อนช่วงฤดูฝน ๓. สร้างแรงจูงใจโดยการกำหนดระยะเวลาก่อสร้างที่มากขึ้น	๑. เอกสารการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ๒. ขออนุมัติดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	๑. ติดตามเอกสารการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้จากสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) ๒. ติดตามช่างผู้รับผิดชอบโครงการให้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้
๐๗	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลักบริเวณแป๋ป่าบง หมู่ที่ ๘ บ้านปางหลวง	๑. พื้นที่ดำเนินงานอยู่ในเขตป่าไม้ ๒. สภาพอากาศมีฝนในพื้นที่ดำเนินงาน ๓. มีผู้สนใจตามประกาศ หาผู้รับจ้างน้อยราย	ควบคุม/ลดความเสี่ยง	กองช่าง	๑. อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ๒. กำหนดแผนดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จก่อนช่วงฤดูฝน ๓. สร้างแรงจูงใจโดยการกำหนดระยะเวลาก่อสร้างที่มากขึ้น	๑. เอกสารการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ๒. ขออนุมัติดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	๑. ติดตามเอกสารการขออนุญาตใช้พื้นที่ในเขตพื้นที่ป่าไม้จากสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) ๒. ติดตามช่างผู้รับผิดชอบโครงการให้ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๘	บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ จำนวน ๒๘ หมู่บ้าน	๑. จัดเก็บไม่ทันตามกรอบระยะเวลา ๒. ด้านความรู้ ความเข้าใจและความร่วมมือของประชาชน	ควบคุม/ลดความเสี่ยง	กองคลัง	๑. วางแผนปฏิทินลงพื้นที่เชิงรุก จัดทำตาราง กำหนดการออกให้บริการจัดเก็บภาษีล่วงหน้า ชี้แจงวัน เวลา และสถานที่ ให้ผู้นำชุม.ชนช่วยประชาสัมพันธ์ และเพิ่มช่องทางชำระเงินออนไลน์ ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบย่อยง่าย ทำแผนพับ อินโฟกราฟิก หรือคลิปวิดีโอสั้น อธิบายขั้นตอน อัตราภาษี และกำหนดเวลาการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ผ่านกลุ่มผู้นำชุมชน	๑. ประชาชนสามารถชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ได้ภายในระยะเวลา ๒. ประชาชนเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญของการชำระภาษี ๓. ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วในการชำระภาษี	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (โดยมีการจัดทำแผนลงพื้นที่จัดเก็บภาษีนอกสถานที่ตามช่วงเวลาที่กฎหมายกำหนด	๑. ติดตามรายวัน ตรวจสอบยอดจัดเก็บภาษี สรุปยอดคงค้างการชำระหลังจบการลงพื้นที่ในแต่ละวัน ๒. ติดตามรายสัปดาห์ สรุปสถิติเป้าหมายรายหมู่บ้าน ว่าดำเนินการไปกี่หมู่บ้าน จำนวนผู้มาชำระภาษีคิดเป็นร้อยละเท่าใดเทียบกับเป้าหมาย

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและการรายงาน
F๑	การเบิกจ่ายงบประมาณในช่วงเดือนกันยายน	๑. ด้านการกระจุกตัวและการเบิกจ่ายไม่ทันสิ้นปีงบประมาณ ๒. ด้านความถูกต้องของเอกสารและการตรวจรับงาน ๓. ด้านประสิทธิภาพการกระจายการใช้จ่ายงบประมาณ	ควบคุม/ลดความเสี่ยง	กองคลัง	๑. จัดทำระบบติดตามงบประมาณ กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส ๒. เร่งรัดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปี กำหนดให้ทุกหน่วยงานเตรียมดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ ๓. จัดทำ Checklist เอกสารการเงิน โดยจัดทำรายการตรวจสอบเอกสารและคู่มือตัวอย่างการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายให้ทุกหน่วยงานให้ตรวจสอบก่อนส่งเรื่อง	๑. สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ ๒. การลดลงของรายการงบประมาณหรือเอกสารเบิกจ่ายที่คงค้างสะสมในช่วงท้ายเดือนกันยายน ๓. อัตราความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	เน้นเร่งรัดช่วงเดือนสิงหาคมเป็นต้นไป (ควบคู่กับการบริหารจัดการและการกระจายการใช้จ่ายตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐)	๑. ติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานเป็นรายไตรมาส ๒. จัดทำบัญชีติดตามเอกสารเบิกจ่ายที่อยู่ระหว่างการตรวจรับ จัดส่งเอกสารทางการเงินแบบรายสัปดาห์

ลายมือชื่อ

(นายอินเป๊ก อบอุ่น)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก๊อ

สรุปวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑. กองช่าง (งานโครงสร้างพื้นฐานและอาคาร)

ปัญหาและอุปสรรค

๑.ข้อจำกัดทางกฎหมายป่าไม้: โครงการสำคัญ (เช่น การสร้างอาคารอเนกประสงค์ ม.๙ และปรับปรุงถนนดินลูกรัง ม.๘, ม.๙) มีพื้นที่ดำเนินงานอยู่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ทำให้ติดขัดและต้องรอขั้นตอนการขออนุญาตใช้พื้นที่

๒. ปัจจัยทางสภาพภูมิอากาศ: มีอุปสรรคจากสภาพอากาศที่มีฝนตกชุกในพื้นที่ดำเนินงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อความล่าช้าในการก่อสร้าง

๓. ปัญหาด้านการจัดซื้อจัดจ้าง: มีผู้ประกอบการสนใจเข้ายื่นข้อเสนอหรือประมูลงานน้อยรายตามประกาศหาผู้รับจ้าง

๔. ความเสี่ยงต่อเนื่อง: หลายโครงการเป็นโครงการที่ค้างคาและเป็นความเสี่ยงต่อเนื่องมาจากปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข:

๑. ควรกำหนดปฏิทินและระยะเวลาในสัญญาจ้างให้ยาวขึ้นเพื่อสร้างแรงจูงใจให้ผู้รับเหมา และหลีกเลี่ยงการดำเนินการในช่วงฤดูฝน

๒. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการควรเร่งรัดและติดตามเอกสารสิทธิ์/หนังสือขออนุญาตใช้พื้นที่ป่าไม้จากสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๕ (เชียงราย) และกรมอุทยานแห่งชาติฯ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

๒. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ปัญหาและอุปสรรค

ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติทางกายภาพ: ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ แห่ง (บ้านพนาเสรี, บ้านห้วยน้ำขุ่น, บ้านป่าเกี๊ยะ) ตั้งอยู่บริเวณเชิงเขา มีความเสี่ยงสูงที่จะเกิดอุบัติภัยดินสไลด์และดินโคลนถล่มหากมีฝนตกหนัก

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข

๑. ต้องให้ความสำคัญกับโครงการด้านโครงสร้างความปลอดภัย เช่น การเร่งรัดเบิกจ่ายโครงการติดตั้งผ้าใบคอนกรีตบริเวณเชิงเขาหลังอาคารเรียน ศพด.บ้านห้วยน้ำขุ่น (งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท) ให้เสร็จสิ้นตามกรอบเวลา

๒. ควรจัดการฝึกซ้อมแผนอพยพเคลื่อนย้ายครูและเด็กปฐมวัยอย่างสม่ำเสมอ ควบคู่กับการประเมินสภาพอาคารสถานที่

๓. กองคลัง

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ข้อจำกัดเรื่องเวลาและการมีส่วนร่วม: การจัดเก็บภาษีนอกสถานที่เสี่ยงต่อการจัดเก็บไม่ทันตามกรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด รวมถึงประชาชนยังขาดความรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือในการชำระภาษี

๒. ปัญหาการกระจุกตัวของงานคลัง: มีความเสี่ยงสูงที่เอกสารการเงินและการตรวจรับงานจากกองต่างๆ จะมากระจุกตัวและเบิกจ่ายไม่ทันในช่วงสิ้นปีงบประมาณ (เดือนกันยายน)

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข:

๑. ด้านการจัดเก็บภาษี: ควรทำปฏิทินเชิงรุกร่วมกับผู้นำชุมชนในการกระจายสื่ออินโฟกราฟิก/คลิปวิดีโอสั้นให้ประชาชนเข้าใจง่าย และเพิ่มระบบชำระเงินออนไลน์เพื่อลดข้อจำกัดเรื่องการเดินทาง

๒. ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ: ควรบังคับใช้ "Checklist รายการตรวจสอบเอกสารการเงิน" ให้ทุกหน่วยงานตรวจรับให้ถูกต้องก่อนส่งกองคลัง และกำหนดเป้าหมายเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาสเพื่อกระจายเม็ดเงินตั้งแต่ต้นปี ไม่ให้กระจุกตัวในเดือนสิงหาคม-กันยายน