

แบบใบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ได้รับอนุญาตให้ลา.....ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....รวม.....วัน นั้น

เนื่องจาก.....

จึงขอยกเลิกวันลา.....จำนวน.....วัน

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต./ผู้อำนวยการกอง

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต.....

(ลงชื่อ)

(นายอินเพ็ก อบอุ่น)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

วันที่.....