

คู่มือบริการประชาชน  
เกี่ยวกับ  
การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลงอาคาร  
และหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ  
ตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

.....

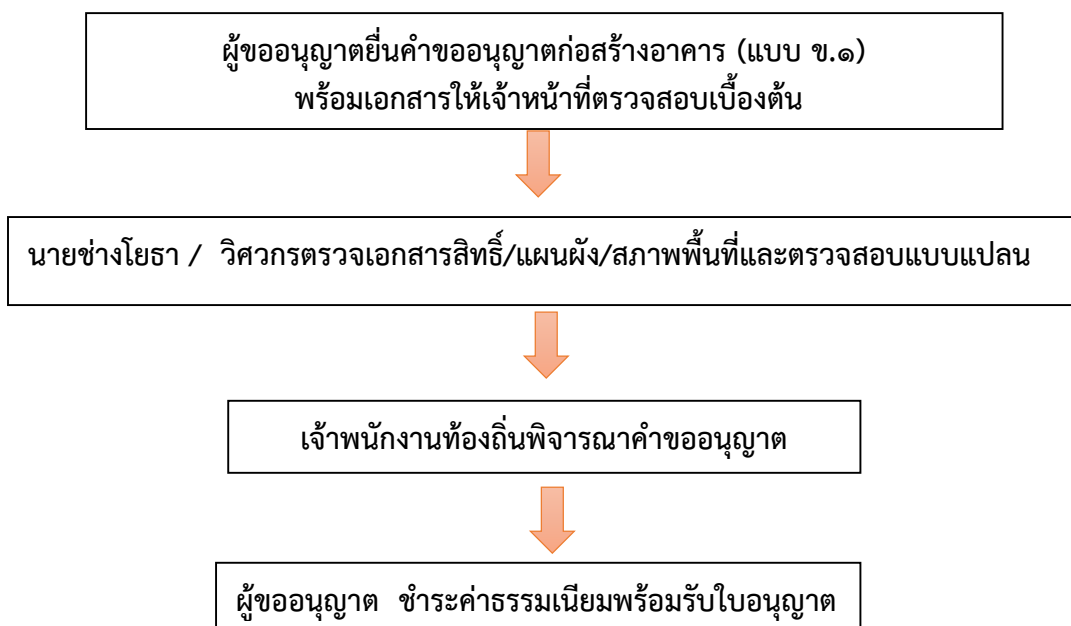
๑๗๙ หมู่ที่ ๒๖ ตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๘๐

โทร.๐๕๓-๗๒๔๒๑๗ แฟกซ์ ๐-๕๓๗๒๔๒๑๘

e-mail [Thakho๑๗๙๒๖๕๗๘๐๐@gmail.com](mailto:Thakho๑๗๙๒๖๕๗๘๐๐@gmail.com)

## ขั้นตอนการขอรับบริการ

แผนภูมิขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร  
ขั้นตอนการให้บริการ  
กองช่าง อบต.ท่าก้อ

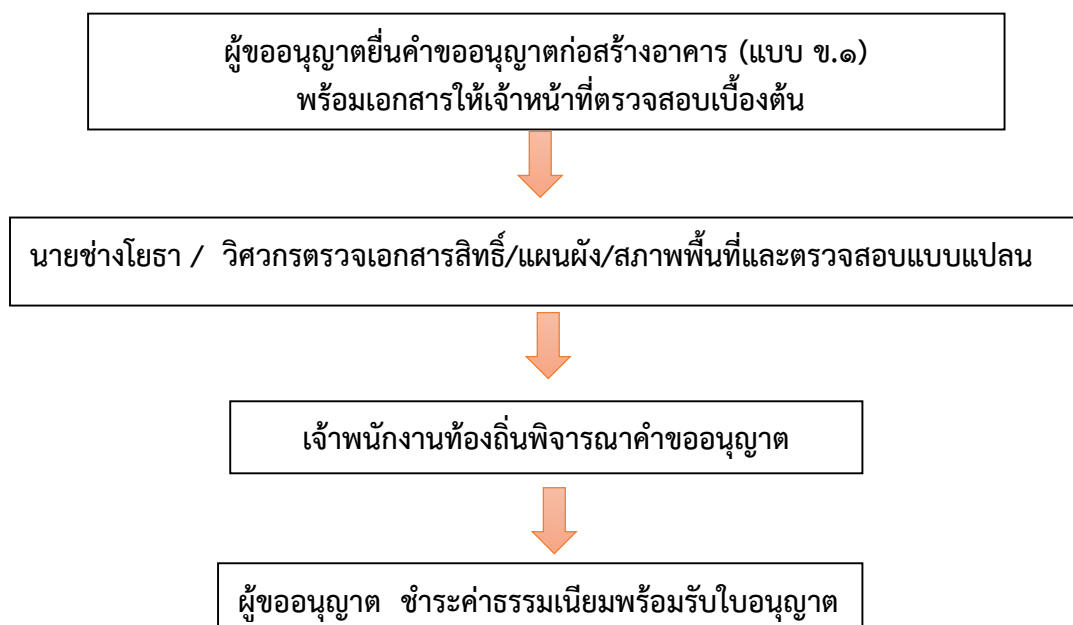


## เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต
๒. สำเนาเอกสารสิทธิ์ (กรณีผู้ขอไม่ใช่เจ้าของต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน)
๓. แบบแปลนการก่อสร้าง
๔. หนังสือยินยอมขีดเขตที่ดิน กรณีก่อสร้างอาคารเกิน ๑๕๐ ตร.ม. ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
  - รายการคำนวณโครงสร้าง
  - สำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
  - หนังสือรับรองเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

ระยะเวลาการให้บริการ ๒๐ วัน / ราย

แผนภูมิขั้นตอนการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร  
ขั้นตอนการให้บริการ  
กองช่าง อบต.ท่าก้อ

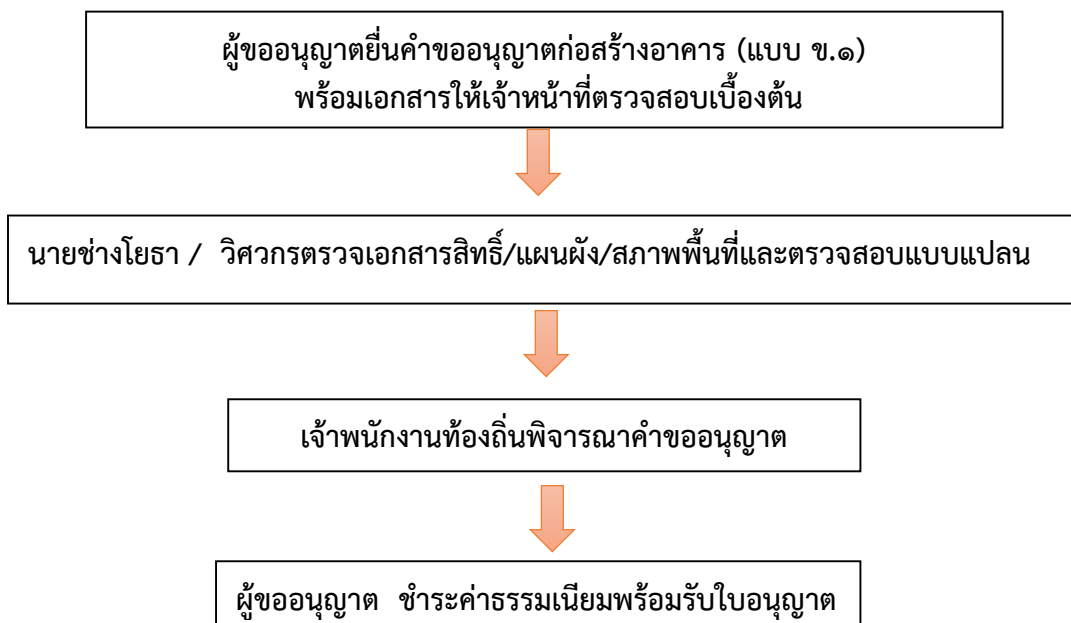


เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต
๒. สำเนาเอกสารสิทธิ์ (กรณีผู้ขอไม่ใช่เจ้าของต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน)
๓. หนังสือยินยอมขีดเขตที่ดิน
๔. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้างอาคาร
๕. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตย์กรรมควบคุมของผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้างอาคาร
๖. แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลนพร้อมรายการคำนวณโครงสร้าง
๗. รายการคำนวณระบบบำบัดน้ำเสีย (กรณีอาคารต้องมีระบบบำบัดน้ำเสีย)
๘. ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับอนุญาต

ระยะเวลาการให้บริการ ๒๐ วัน / ราย

แผนภูมิขั้นตอนการขออนุญาตรื้อถอน  
ขั้นตอนการให้บริการ  
กองช่าง อบต.ท่าก้อ



เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต
๒. สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินที่ตั้งของอาคารที่ขออนุญาต
๓. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบขั้นตอนวิธีการและสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นในการรื้อถอนอาคาร (กรณีเป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพควบคุม)
๔. หนังสือแสดงความยินยอมของวิศวกรผู้ควบคุม
๕. แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน

ระยะเวลาการให้บริการ ๒๐ วัน / ราย

## แบบฟอร์มการขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ตัดแปลงอาคาร

แบบ ข.๑

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่รับ.....	
วันที่.....	
ลงชื่อ.....	ผู้รับคำขอ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
เบอร์โทร.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....  
เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต  
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โดย.....เป็นเจ้าของอาคารในโฉนดที่ดิน  
เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีพื้นที่/ความยาว.....โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้า-ออกของรถ จำนวน.....คัน  
(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีพื้นที่/ความยาว.....โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้า-ออกของรถ จำนวน.....คัน  
(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....  
โดยมีพื้นที่/ความยาว.....โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรถ และทางเข้า-ออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓ มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน  
และ.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

๒/ข้อ ๕...

- ๒ -

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ มาด้วยแล้ว คือ

- (๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด ชุดละ.....แผ่น
- (๒) รายการคำนวณ ๑ ชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษหรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
- (๓) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ดินแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีที่ดินบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่ดินบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน.....ฉบับ พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน.....ฉบับ (กรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)
- (๗) สำเนาภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่.....จำนวน.....ฉบับ และหนังสือแสดงความยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ
- (๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ
- (๙) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่อาคารที่เป็นลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)
- (๑๐) เอกสารอื่น (ถ้ามี).....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต  
(.....)

- หมายเหตุ** (๑) ข้อความข้อใดไม่ใช้ให้ขีดฆ่า  
(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่องหน้า ข้อความที่ต้องการ

**หมายเหตุของเจ้าหน้าที่**

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลาภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ผู้ขออนุญาตได้รับชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....เป็นเงิน.....บาท  
และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....เป็นเงิน.....บาท  
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท (.....)

ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่.....ลงวันที่.....  
ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....ลงวันที่.....

(ลงชื่อ)

( นายรัชชณพงษ์ รัตนะ )

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

## บัญชีรายการเอกสารประกอบคำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร

ชื่อผู้ขออนุญาต.....เป็นอาคาร.....จำนวน.....หลัง  
 โทร. ....

ลำดับที่	รายการ	หมายเหตุ
<input type="checkbox"/> ๑.	คำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร (ข.๑)	
<input type="checkbox"/> ๒.	บัตรประจำตัวและทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต	
<input type="checkbox"/> ๓.	สำเนาภาพถ่ายโฉนดที่ดิน/น.ส.๓/ส.ค. ๑ เลขที่.....	- เท่าฉบับจริง
<input type="checkbox"/> ๔.	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน	- กรณีก่อสร้างในที่ดินผู้อื่น
<input type="checkbox"/> ๕.	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างขีดแนวเขตที่ดินจากเจ้าของที่ดินข้างเคียง	- กรณีก่อสร้างขีดแนวเขตที่ดินผู้อื่น
<input type="checkbox"/> ๖.	หนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ผู้ทำรายการคำนวณ	- กรณีที่อาคารมีขนาดอยู่ในประเภท
<input type="checkbox"/> ๗.	หนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ผู้ทำการออกแบบ	วิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม
<input type="checkbox"/> ๘.	หนังสือยินยอมวิศวกรผู้ควบคุมงาน (น.๔)	ควบคุมแล้วแต่กรณีพร้อมภาพถ่าย
<input type="checkbox"/> ๙.	หนังสือยินยอมสถาปนิกผู้ควบคุมงาน (น.๔)	ใบอนุญาต
<input type="checkbox"/> ๑๐.	ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม	
<input type="checkbox"/> ๑๑.	ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม	
<input type="checkbox"/> ๑๒.	แบบแปลน แผนผังบริเวณก่อสร้าง จำนวน.....ชุด	
<input type="checkbox"/> ๑๓.	รายการประกอบแบบหรือรายการก่อสร้าง จำนวน.....ชุด	
<input type="checkbox"/> ๑๔.	รายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรงโครงสร้าง จำนวน ๑ ชุด	
<input type="checkbox"/> ๑๕.	หนังสือรับรองการจดทะเบียนและผู้มีอำนาจลงนาม	- กรณีนิติบุคคล
<input type="checkbox"/> ๑๖.	หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน	- บิดอาคารสามัญ ๓๐ บาท
<input type="checkbox"/> ๑๗.	หนังสือหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง	

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขออนุญาต (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับเอกสาร  
 (.....) (.....)

## คำเตือน

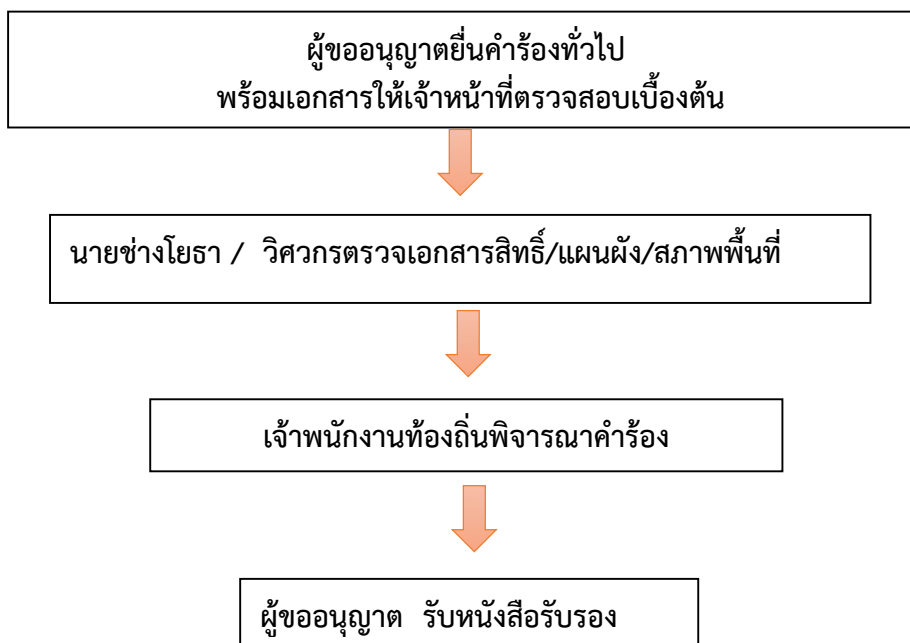
๑. ผู้ใดก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน ปรับไม่เกินหกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

๒. ถ้าเป็นการกระทำของผู้ดำเนินการต้องระวางโทษเป็นสองเท่าของโทษที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้น ๆ

๓. ถ้าเป็นการกระทำอันเกี่ยวกับอาคารเพื่อพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม การศึกษา หรือสาธารณสุข หรือเป็นการกระทำในทางการค้า เพื่อให้เช่า ให้เช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย โดยมีค่าตอบแทนซึ่งอาคารใดผู้กระทำความต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับเป็นสิบเท่าของโทษที่บัญญัติไว้ สำหรับความผิดนั้น ๆ หรือทั้งจำทั้งปรับ

๔. ใบอนุญาตให้ทำการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารมีระยะเวลากำหนดเวลาจำกัดให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่อใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอต่อใบอนุญาต

แผนภูมิขั้นตอนการขอหนังสือรับรองกรรมสิทธิ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง  
ขั้นตอนการให้บริการ  
กองช่าง อบต.ท่าก้อ



เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต
๒. สำเนาเอกสารสิทธิ์ (กรณีผู้ขอไม่ใช่เจ้าของต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน)
๓. รูปถ่ายสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่ขอหนังสือรับรอง
๔. หนังสือรับรองจากผู้ใหญ่บ้านที่มีสิ่งปลูกสร้างที่ขอรับรอง
๕. สำเนาบัตรราชการผู้ใหญ่บ้าน

ระยะเวลาการให้บริการ ๕ วัน / ราย

## แบบฟอร์มหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างบนโฉนดที่ดิน

## คำร้องทั่วไป

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ  
ตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างบนโฉนดที่ดิน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทร.....มีความประสงค์ขอยื่นคำร้อง

ทั่วไปต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ โดยจะขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง อยู่บนโฉนดเลขที่

..... เพื่อนำไปใช้..... ซึ่งบ้านของข้าพเจ้ามีลักษณะดังนี้

บ้านไม้ชั้นเดียว  บ้านไม้สองชั้น  บ้านปูนชั้นเดียว  บ้านปูนสองชั้น

บ้านครึ่งปูนครึ่งไม้สองชั้น  บ้านครึ่งปูนครึ่งไม้ชั้นเดียว  บ้านลักษณะอื่นๆ.....

ดังนั้น ขอได้โปรดออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างให้ข้าพเจ้าด้วย เพื่อที่ข้าพเจ้าจะได้นำหนังสือรับรอง

ดังกล่าวไปใช้สำหรับ.....ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการกองช่าง.....

(นายสุข รำไพ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ.....

(นางสาวกรกนิษฐ์ ริดจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ.....

(นายรัชฌณพงษ์ รัตนะ)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

เขียนที่บ้านผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่.....  
บ้าน.....ตำบลท่าก้อ  
อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....

อาศัยอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เบอร์โทร..... ได้ปลูกสร้าง  บ้านพักอาศัย  อื่นๆ (ระบุ).....

มีลักษณะ  บ้านไม้ชั้นเดียว  บ้านไม้สองชั้น  บ้านปูนชั้นเดียว  บ้านปูนสองชั้น

บ้านครึ่งปูนครึ่งไม้สองชั้น  บ้านครึ่งปูนครึ่งไม้ชั้นเดียว  บ้านลักษณะอื่นๆ.....

มีความกว้าง.....เมตร ความยาว.....เมตร อยู่ในพื้นที่หมู่ที่.....

ตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวอยู่ใน  เขตป่าสงวนแม่ลาวฝั่งซ้าย

อุทยานแห่งชาติดอยหลวง และเป็นที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิ์

ดังนั้นจึงออกหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐาน เพื่อใช้สำหรับการขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง  
ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ทั้งนี้ได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้ใหญ่บ้านของข้าพเจ้า จำนวน ๑ ฉบับ  
ใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างของ (นาย/นาง/นางสาว).....  
มาพร้อมนี้แล้ว และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....  
(.....)

ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่.....

#### หมายเหตุ

๑.การก่อสร้างสิ่งใดๆ หากกีดขวางหรือรุกล้ำพื้นที่สาธารณประโยชน์ ทางเดินแม่น้ำ ลำคลอง ้วยหนอง คลอง บึง ทำให้ชุมชน  
ได้รับความเสียหาย หรือทำให้ผู้อื่นได้รับความเดือดร้อน และได้รับความเสียหายทางองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อจะไม่  
รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๒.ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน มีหน้าที่ทำเอกสาร รับเอกสารหรือกรอกข้อความลงในเอกสาร กระทำการรับรองเป็นหลักฐานซึ่ง  
ข้อเท็จจริงอันเอกสารนั้นมุ่งพิสูจน์ความจริงอันเป็นความเท็จ ต้องระวางโทษตามกฎหมายอาญา มาตรา ๑๖๒ คือ จำคุกไม่เกิน  
เจ็ดปี และปรับไม่เกินกึ่งหนึ่งสี่พันบาท

## แบบฟอร์มหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างในเขตไม่มีเอกสารสิทธิ์

## คำร้องทั่วไป

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ  
ตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตรับรองสิ่งปลูกสร้างในเขตไม่มีเอกสารสิทธิ์

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทร.....มีความประสงค์ขอยื่น

คำร้องทั่วไปต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ โดยจะขออนุญาตรับรองสิ่งปลูกสร้างอยู่หมู่ที่.....ตำบลท่า

ก้อ อำเภอแม่สรวยจังหวัดเชียงราย เพื่อนำไปใช้.....ซึ่งบ้านของข้าพเจ้ามีลักษณะดังนี้

- บ้านไม้ชั้นเดียว       บ้านไม้สองชั้น       บ้านปูนชั้นเดียว       บ้านปูนสองชั้น  
 บ้านครึ่งปูนครึ่งไม้สองชั้น       บ้านครึ่งปูนครึ่งไม้ชั้นเดียว       บ้านลักษณะอื่นๆ.....

ดังนั้น ขอบุคคลออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างให้ข้าพเจ้าด้วย เพื่อที่ข้าพเจ้าจะได้นำหนังสือรับรอง  
ดังกล่าวไปใช้สำหรับ.....ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการกองช่าง.....  
.....

(นายสุข จำไพ)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ.....  
.....

(นางสาวกรวิมล รัตจันทร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ.....  
.....

(นายรัชชณพงษ์ รัตนะ)  
นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

เขียนที่บ้านผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่.....  
บ้าน.....ตำบลท่าก้อ  
อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....

อาศัยอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เบอร์โทร..... ได้ปลูกสร้าง  บ้านพักอาศัย  อื่นๆ (ระบุ).....

มีลักษณะ  บ้านไม้ชั้นเดียว  บ้านไม้สองชั้น  บ้านปูนชั้นเดียว  บ้านปูนสองชั้น

บ้านครึ่งปูนครึ่งไม้สองชั้น  บ้านครึ่งปูนครึ่งไม้ชั้นเดียว  บ้านลักษณะอื่นๆ.....

บนโฉนดที่ดินเลขที่.....เลขที่ดิน.....เป็นที่ดินของ.....

มีความกว้าง.....เมตร ความยาว.....เมตร อยู่ในพื้นที่หมู่ที่.....

ตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวอยู่ใน  เขตป่าสงวนแม่ลาวฝั่งซ้าย

อุทยานแห่งชาติดอยหลวง และเป็นที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิ์

ดังนั้นจึงออกหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐาน เพื่อใช้สำหรับการขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง

ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ทั้งนี้ได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้ใหญ่บ้านของข้าพเจ้า จำนวน ๑ ฉบับ

ใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างของ (นาย/นาง/นางสาว).....

มาพร้อมนี้แล้ว และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

.....  
(.....)

ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่.....

#### หมายเหตุ

๑.การก่อสร้างสิ่งใดๆ หากกีดขวางหรือรุกล้ำพื้นที่สาธารณประโยชน์ ทางเดินแม่น้ำ ลำคลอง ้วยหนอง คลอง บึง ทำให้ชุมชน  
ได้รับความเสียหาย หรือทำให้ผู้อื่นได้รับความเดือดร้อน และได้รับความเสียหายทางองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อจะไม่  
รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๒.ผู้ใดเป็นเจ้าของงาน มีหน้าที่ทำเอกสาร รับเอกสารหรือกรอกข้อความลงในเอกสาร กระทำการรับรองเป็นหลักฐานซึ่ง  
ข้อเท็จจริงอันเอกสารนั้นมุ่งพิสูจน์ความจริงอันเป็นความเท็จ ต้องระวางโทษตามกฎหมายอาญา มาตรา ๑๖๒ คือ จำคุกไม่เกิน  
เจ็ดปี และปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นสี่พันบาท

### ช่องทางการติดต่อ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย  
เบอร์โทร ๐-๔๓๗๒-๔๒๑๗-๘

### ค่าธรรมเนียม

#### ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๗๐ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒

#### **ข้อ ๑ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังต่อไปนี้**

(๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลิตผลทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร ตามกฎหมายว่าการควบคุมอาคาร ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒. ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๑๐ บาท
๕. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ ๒๐ บาท
๖. ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ ๕ บาท

(๒) อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐๐ บาท
๒. ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ ๑๐๐ บาท
๓. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๕๐ บาท
๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๕๐ บาท
๕. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ ๒๐๐ บาท
๖. ใบรับรอง	ฉบับละ ๑๐๐ บาท
๖. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ ๑๐ บาท

## ข้อ ๒ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

(๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลิตผลทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร ตามกฎหมายว่าการควบคุมอาคาร ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

- |                        |               |
|------------------------|---------------|
| ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง    | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๒. ใบอนุญาตดัดแปลง     | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๓. ใบอนุญาตรื้อถอน     | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |

(๒) อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

- |                        |                |
|------------------------|----------------|
| ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง    | ฉบับละ ๒๐๐ บาท |
| ๒. ใบอนุญาตดัดแปลง     | ฉบับละ ๑๐๐ บาท |
| ๓. ใบอนุญาตรื้อถอน     | ฉบับละ ๕๐ บาท  |
| ๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๕๐ บาท  |

๑. อาคารไม่เกิน ๒ ชั้น สูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ตร.ม. ละ ๕๐ สตางค์

๒. อาคารไม่เกิน ๓ ชั้น และสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ตร.ม. ละ ๒ บาท

๓. อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ตร.ม. ๔ บาท

๔. ป้าย ตร.ม. ละ ๔ บาท

สำหรับประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ก่อนดำเนินการก่อสร้างดัดแปลง รื้อถอนต่อเติม หรือเคลื่อนย้ายอาคารต่างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามโปรดติดต่อขออนุญาตได้ที่กองช่าง เมื่อท่านทำการก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จให้ท่านยื่นคำขอหมายเลขประจำบ้านได้ที่ผู้ใหญ่บ้านในหมู่บ้านนั้นๆ เมื่อได้เลขประจำบ้านแล้ว จึงไปขอสำเนาทะเบียนบ้านที่อำเภอ

### บทกำหนดโทษ

ผู้ที่ฝ่าฝืนบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร จะต้องมิโทษตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๕ ถึง มาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ โดยมีโทษจำคุก หรือทั้งจำทั้งปรับแล้วแต่กรณี เช่น ผู้ใดฝ่าฝืนโดยกระทำการก่อสร้างหรือใช้อาคารหรือเปลี่ยนการใช้อาคาร โดยมีได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๖ หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ นอกจากนั้นยังต้องระวางโทษปรับรายวันอีกวันละไม่เกิน ๑ หมื่นบาท ตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืนหรือจนกว่าจะได้ปฏิบัติได้ถูกต้อง และหากอาคารที่ฝ่าฝืนนั้นเป็นอาคารเพื่อพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การศึกษา การสาธารณสุข

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

### **๑.การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ต้องเตรียมหลักฐานดังนี้**

- ๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- ๑.๓ แบบก่อสร้างแผนผังและรายการประกอบแบบ อย่างละ ๕ชุด
- ๑.๔ สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการก่อสร้าง จำนวน ๑ ชุด (หรือเอกสารสิทธิ์อื่น ๆ)
- ๑.๕ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท วัตถุประสงค์ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคล ที่ขออนุญาตที่ออกไปไม่เกิน ๖ เดือน
- ๑.๖ หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตมิได้เป็นเจ้าของที่ดิน)

### ช่างเขียนแบบ

-กรณีพื้นที่ใช้สอยรวมกันไม่เกิน ๑๕๐.๐๐ ตารางเมตร ความสูงไม่เกิน ๒ ชั้น

-สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบวุฒิฯ สำเนาใบประกาศวิชาชีพ ช่างเขียนแบบ

-แบบแปลนก่อสร้างแผนผังและรายการประกอบแบบ (โดยในแบบต้องมีบ่อตัดไขมันทุกหลัง) อย่างละ ๒ ชุด

-กรณีพื้นที่ใช้สอยรวมกันเกิน ๑๕๐.๐๐ ตารางเมตร ความสูงเกิน ๒ ชั้น มีช่วงพาดคานตั้งแต่ ๕ เมตรขึ้นไป มีโครงสร้างระหว่างชั้นสูงตั้งแต่ ๔ เมตรขึ้นไป

-สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบวุฒิฯ สำเนาใบประกาศวิชาชีพ ช่างเขียนแบบ

-สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน วุฒิการศึกษาของ สถาปนิกผู้ออกแบบ เอกสาร น.๒ (หนังสือรับรองฯ)

เอกสาร น.๔ (หนังสือแสดงความยินยอมฯ)

-สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน วุฒิการศึกษาของ วิศวกรคุมงาน เอกสาร น.๒ (หนังสือรับรองฯ)

เอกสาร น.๔ (หนังสือยินยอมแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ตามมาตรา ๓๐ วรรค ๒)

### **๒.การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ต้องเตรียมหลักฐานดังนี้**

๑.สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด

๒.สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด

๓.รูปถ่ายตัวบ้าน ๔ ด้าน

๔.สำเนาโฉนดที่ดิน หน้า-หลัง ๑ ชุด

๕.หนังสือยินยอมให้ทำการรื้อถอนจากเจ้าของ(กรณี เจ้าของโฉนดที่ดินและเจ้าของบ้านไม่ใช่คนเดียวกัน) ๑ ชุด

๖.กรณี อาคารที่จะทำการรื้อถอน มีส่วนสูงไม่เกิน ๑๕ เมตรและอยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะไม่น้อยกว่าสองเมตรการรื้อถอนอาคารดังกล่าวจึงไม่ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๖

### ๓.การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ต้องเตรียมหลักฐานดังนี้

- ๑.สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- ๒.สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- ๓.รูปถ่ายตัวบ้าน ๔ ด้าน
- ๔.สำเนาโฉนดที่ดิน หน้า-หลัง ๑ ชุด
- ๕.หนังสือยินยอมให้ทำการรื้อถอนจากเจ้าของ(กรณี เจ้าของโฉนดที่ดินและเจ้าของบ้านไม่ใช่คนเดียวกัน)
- ๖.หนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของบ้าน (กรณี จ้างบริษัทมาดำเนินการ)
- ๗.แบบแปลนและแผนผังการตัดแปลงอาคาร จำนวน ๒ ชุด
  - กรณีพื้นที่ใช้สอยรวมกันเกิน ๑๕๐.๐๐ ตารางเมตร ความสูงเกิน ๒ ชั้น มีช่วงพาดคานตั้งแต่ ๕ เมตรขึ้นไป มีโครงสร้างระหว่างชั้นสูงตั้งแต่ ๔ เมตรขึ้นไป มีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
    - สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบวุฒิฯ สำเนาใบประกาศวิชาชีพ ช่างเขียนแบบ
    - สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน วุฒิการศึกษาของ สถาปนิกผู้ออกแบบ เอกสาร น.๒ (หนังสือรับรองฯ) เอกสาร น.๔ (หนังสือแสดงความยินยอมฯ)
    - สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน วุฒิการศึกษาของ วิศวกรคุมงาน เอกสาร น.๒ (หนังสือรับรองฯ) เอกสาร น.๔ (หนังสือยินยอมแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ตามมาตรา ๓๐ วรรค ๒)

### ๔.การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้างบนโฉนดที่ดิน

- ๑.สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- ๒.สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- ๓.รูปถ่ายตัวบ้าน ๔ ด้าน
- ๔.วัดขนาดตัวบ้าน กว้างxยาว
- ๕.สำเนาโฉนดที่ดิน หน้า-หลัง ๑ ชุด
- ๖.หนังสือรับรองผู้ใหญ่บ้าน (กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน)
- ๗.สำเนาบัตรผู้ใหญ่บ้าน
- \*\* กรณี ก่อสร้างก่อนปี ๒๕๖๐ ไม่ต้องมีแบบบ้าน
  - กรณี ก่อสร้างหลังปี ๒๕๖๐ ต้องมีแบบบ้านประกอบการยื่นขอหนังสือรับรองทุกหลัง

### ๕.การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้างในเขตไม่มีเอกสารสิทธิ์

- ๑.สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- ๒.สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- ๓.รูปถ่ายตัวบ้าน ๔ ด้าน
- ๔.วัดขนาดตัวบ้าน กว้างxยาว
- ๕.สำเนาโฉนดที่ดิน หน้า-หลัง ๑ ชุด
- ๖.หนังสือรับรองผู้ใหญ่บ้าน (กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน)
- ๗.สำเนาบัตรผู้ใหญ่บ้าน

## **๖.การขอหนังสือใบรับรองการก่อสร้าง การตัดแปลง หรือการเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้**

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ ๑ ชุด
- สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการก่อสร้าง หน้า-หลัง จำนวน ๑ ชุด (หรือเอกสารสิทธิ์อื่นๆ)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท วัตถุประสงค์ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคล ที่ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน
- หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างในที่ดิน(กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่คนเดียวกับเจ้าของโฉนดที่ดิน)
- หนังสือ อ.๑ ฉบับเดิม

### **การเตรียมหลักฐานที่เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่อง**

- หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชนิดผนัง (กรณีใช้ผนังร่วมกัน)
- หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชนิดเขตที่ดิน (กรณีเขตที่ดินข้างเคียง)
- หนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมพร้อมสำเนาบัตรประจำตัว (กรณีที่อยู่ในข่าย

ควบคุมตาม พ.ร.บ.วิศวกรรมและ พ.ร.บ.วิชาชีพสถาปัตยกรรม)

- รายการคำนวณ ๑ชุด (กรณีส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วนใหญ่ หรือ

อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ)

- แบบระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับบ้านพักอาศัย (ตามแบบมาตรฐานกรมโยธาธิการหรืออื่นๆ )
- หนังสือแสดงว่าคณะกรรมการการควบคุมการจัดสรรที่ดินพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- แผนผังโครงการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตแล้ว (กรณีอาคารเข้าข่ายการจัดสรรที่ดิน)
- เตรียมแบบและใบอนุญาตเดิมที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนท่าข้าม จำนวน ๑ ชุด (กรณีตัดแปลงอาคารต่อเติมหรือต่ออายุใบอนุญาต)

### **การพิจารณา**

- ในการตรวจพิจารณารายละเอียดแบบแปลนองค์การบริหารส่วนท่าข้ามอาจสั่งให้ผู้ขอใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนหรือรายการคำนวณที่ได้ยื่นไว้ให้ถูกต้องตาม พ.ร.บ.ควบคุมการก่อสร้างอาคาร พ.ศ.๒๕๓๙ และ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมตามพ.ร.บ.ควบคุมอาคาร(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๓๕ และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาคารประเภทควบคุมการใช้เมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จจะต้องแจ้งกองช่างทำการตรวจสอบเพื่อขอใบรับรองการใช้อาคารก่อนเปิดใช้อาคารหรือให้ผู้อื่นใช้
- การขออนุญาตก่อสร้างตามมาตรา ๓๙ ทวิ โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

- แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบตามแบบที่กำหนด พร้อมทั้งแจ้งข้อมูลและยื่นเอกสาร

๑. ชื่อผู้รับผิดชอบงานออกแบบอาคาร (วุฒิสถาปนิก) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
๒. ชื่อของผู้รับงานและคำนวณอาคาร (วุฒิวิศวกร) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว

๓. ชื่อผู้ควบคุมงาน (ตามกฎหมายวิชาชีพสถาปัตยกรรม-วิศวกรรม พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว)
๔. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบ รายการคำนวณ
๕. วันเริ่มต้น และวันสิ้นสุด การดำเนินการงานก่อสร้างอาคาร

### ระยะเวลาในการพิจารณาในกรณีทั่วไป

- อาคารพักอาศัยไม่เกิน ๒ ชั้น ใช้เวลาในการพิจารณาไม่เกิน ๒๐ วัน ไม่รวมระยะเวลาแก้ไขแบบแปลน
- อาคารพาณิชย์ อาคารขนาดใหญ่ อาคารประเภทควบคุมการใช้ใช้เวลาในการพิจารณา ๓๐ วัน (ไม่รวมระยะเวลาแก้ไขแบบแปลน)
- ยกเว้นในกรณีที่มีข้อขัดข้อง จะใช้เวลาพิจารณาตามที่ได้กำหนดไว้ใน พรบ.ควบคุมอาคาร

### คำแนะนำในการขออนุญาตเกี่ยวกับอาคาร (ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๒๘)

๑. ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแนบเอกสารเกี่ยวกับแผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๕ ชุด พร้อมกับคำขอ อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่ต้องแนบรายการคำนวณ จำนวน ๑ ชุด
๒. เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาแผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนและรายการคำนวณ (ถ้ามี) ถูกต้องแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตได้
๓. อาคารประเภทควบคุมการใช้เมื่อทำการก่อสร้างเสร็จแล้ว ให้เจ้าของอาคารหรือผู้ครอบครองอาคาร ยื่นคำขอใบรับรองต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
๔. ในกรณีที่เจ้าของอาคาร ประสงค์จะใช้อาคารเพื่อกิจการประเภทควบคุมการใช้จะเปลี่ยนการใช้อาคาร ให้ยื่นคำขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารนั้น
๕. ในกรณีที่เจ้าของอาคารประสงค์จะดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถเพื่อการอื่นและก่อสร้างที่จอดรถแทนของเดิมให้ยื่นคำขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
๖. ผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่อใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ
๗. ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ให้ยื่นคำขอใบรับแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย
๘. ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้ใดประสงค์จะโอนใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้แก่บุคคลอื่นให้ยื่นคำขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อเห็นเป็นการสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือแจ้งอนุญาตให้โอนใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอโอนใบ อนุญาตได้
๙. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณต้องเป็นการพิมพ์สำเนาภาพถ่ายหรือเขียนด้วยหมึก และต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้
  - มาตรฐาน ส่วน ให้ใช้มาตราเมตริก
  - แผนผังบริเวณ ให้ใช้มาตราเมตริก

- แสดงขอบนอกของอาคารที่ขออนุญาตถึงขอบเขตของที่ดินทุกด้าน
  - ระยะห่างระหว่างอาคารต่างๆ ที่มีอยู่แล้ว และอาคารที่ขออนุญาตในขอบเขตของที่ดิน
  - ลักษณะและขอบเขตที่สาธารณะพร้อมด้วยเครื่องหมายทิศ
  - ให้แสดงทางระบายน้ำออกจากอาคารไปสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ พร้อมทั้งแสดงเครื่องหมายชี้ทิศทางน้ำไหลและส่วนลาด
  - แสดงระดับของพื้นชั้นล่างของอาคารและความสัมพันธ์กับระดับทาง หรือถนนสาธารณะที่ใกล้ที่สุดและระดับพื้นดิน
  - ให้แสดงแผนผังบริเวณที่จะทำการเคลื่อนย้ายอาคารไปอยู่ในที่ใหม่ให้ชัดเจน
  - แบบแปลนให้ใช้มาตราส่วนไม่เล็กกว่า ๑ ใน ๑๐๐ โดยต้องแสดงแปลนพื้นรูปด้าน(ไม่น้อยกว่า ๒ ด้าน) รูปตัดขวาง รูปตัดทางยาว ผังคานรับพื้นชั้นต่างๆ และผังบานรากของอาคารพร้อมด้วยรายละเอียด
  - แบบแปลน ต้องมีรูปรายละเอียดอย่างชัดเจนเพียงพอที่จะพิจารณาตามกฎหมาย
  - แบบแปลน สำหรับการตัดแปลงอาคารให้แสดงส่วนต่างๆ ของอาคารที่จะก่อสร้างให้ชัดเจน
  - แบบแปลน สำหรับการตัดแปลงอาคารให้แสดงส่วนที่มีอยู่เดิมและส่วนที่จะตัดแปลงให้ชัดเจน
  - แบบแปลน สำหรับการรื้อถอนอาคาร ให้แสดงขั้นตอนวิธีการตลอดจนความปลอดภัยในการรื้อถอนอาคาร
  - แบบแปลน สำหรับการเคลื่อนย้ายอาคาร ให้แสดงขั้นตอน วิธีการ ความมั่นคง แข็งแรง ตลอดจนความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายอาคาร
  - สำหรับอาคารที่มีรูปตัดทางขวางหรือรูปตัดทางยาวของอาคาร มีความกว้าง ความยาว หรือความสูงเกิน ๙๐ เมตร แบบแปลนจะใช้มาตรา ส่วนเล็กกว่า ๑ ใน ๑๐๐ ก็ได้แต่ต้องไม่เล็กกว่า ๑ ใน ๒๕๐
  - แบบแปลนสำหรับการเปลี่ยนการใช้อาคาร ให้แสดงส่วนที่ใช้อยู่เดิม และส่วนที่จะเปลี่ยนการใช้ใหม่ให้ชัดเจน
  - รายการประกอบแบบแปลน ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพและชนิดของวัสดุ ตลอดจนวิธีปฏิบัติหรือวิธีการสำหรับการก่อสร้างอาคาร
  - รายการคำนวณให้แสดงวิธีการตามหลักวิศวกรรมศาสตร์
๑๐. ผู้รับผิดชอบงานออกแบบหรือผู้รับผิดชอบงานออกแบบและคำนวณ ต้องลงลายมือชื่อพร้อมกับเขียนชื่อตัวบรรจง ที่อยู่พร้อมกับคุณวุฒิของผู้รับผิดชอบดังกล่าวไว้ในแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณแต่ละชุดด้วย ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมให้ระบุเลขทะเบียนในใบอนุญาตไว้