



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

### เรื่อง แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตาม คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ที่ ๔๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ และแนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ให้บุคลากรทุกคน ได้ถือปฏิบัติตามแผนการลดใช้พลังงาน เพื่อลดการใช้พลังงาน ตามมาตรการการประหยัดพลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ตามรายละเอียดที่แนบ อย่างเคร่งครัด ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ฯ

(นายรัชชณพงษ์ รัตนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ



**แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

คณะทำงานประหยัดพลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

## สารบัญ

คำนำ	ก
แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ	
- ที่มาและเหตุผลความจำเป็น	๑
- วัตถุประสงค์	๑
- เป้าหมาย	๑
- วิธีดำเนินการ	๒-๓
แผนการดำเนินงานในการประหยัดพลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ	
- การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง	๔
- การประหยัดไฟฟ้า	๔
- วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๔-๕
- ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้	๕
- ระยะเวลาในการปฏิบัติ	๕
- การติดตามและประเมินผล	๕
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕
ภาคผนวก	๖
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ที่ ๔๖๑/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	

## คำนำ

ตามที่ คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศและมีมติให้การประหยัดพลังงานเป็นวาระแห่งชาติ โดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐ

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการที่ให้สัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างและบุคคลที่ปฏิบัติงานในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ เพื่อลดการใช้พลังงานของสำนักงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการประหยัดพลังงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

## แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

### ที่มาและเหตุผลความจำเป็น

ตาม มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้พลังงานให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ สำหรับการประเมินประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานในภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดไว้ในตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ทั้งนี้มีการเปลี่ยนแปลงจากการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คือ ไม่ได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดของส่วนราชการ แต่ยังคงให้มีการรายงานประจำเดือน และกำหนดข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลจากระบบการรายงานในระบบ [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และอันเป็นเหตุให้งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานเพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นภาระต่องบประมาณของประเทศชาติด้วย ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ จึงได้กำหนดมาตรการการประหยัดพลังงานตลอดจนการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงาน นอกจากนี้ยังต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ซึ่งเป็นการถือปฏิบัติตามนโยบายมาตรการประหยัดพลังงานของรัฐบาลที่ให้ทุกหน่วยงานควบคุม ดูแลการใช้พลังงานอย่างประหยัดเท่าที่จำเป็น
๒. เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ เป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป
๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักและถือปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างต่อเนื่อง เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๔. เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

### เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ มีปริมาณการใช้พลังงานทั้งในส่วนของพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๑๐

### วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ทบทวนผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อมาตรการประหยัดพลังงาน และการปฏิบัติตามมาตรการฯ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงานประหยัดพลังงานฯ
๒. ทบทวนการจัดตั้งคณะทำงานประหยัดพลังงานฯ	ได้คณะทำงานที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันของสำนักงาน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงานประหยัดพลังงานฯ
๓. แต่งตั้งคณะทำงานประหยัดพลังงาน/ คณะทำงานกำกับ ดูแล ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงาน	มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตามภารกิจการปฏิบัติงาน	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงานประหยัดพลังงานฯ
๔. จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน/มาตรการประหยัดพลังงานเสนอคณะทำงานประหยัดพลังงานฯ ให้ความเห็นชอบ	แผนปฏิบัติการฯ และมาตรการประหยัดพลังงาน ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากร	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงานประหยัดพลังงานฯ
๕. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ และมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงานให้บุคลากร ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	บุคลากร และสถานศึกษาในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงานประหยัดพลังงานฯ
๖. บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	บุคลากรในหน่วยงาน
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลทำถือ รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านระบบ <a href="http://www.e-report.energy.go.th">www.e-report.energy.go.th</a>	กรอกข้อมูลผ่านระบบ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตามกำหนด	ภายในเดือนถัดไป	๑. นางสาวอรอนงค์ อภิวงค์งาม ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๒. นางสาววิมลสิริ มุ่งตรง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

## วิธีดำเนินการ (ต่อ)

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๘. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ และ ประเมินผล	ปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	๑๗ ก.พ. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงานประหยัดพลังงานฯ
๙. ประมวลผลการปฏิบัติตามมาตรการและปริมาณการใช้พลังงาน	มีผลการใช้พลังงานของสำนักงานรายงานผู้เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงานประหยัดพลังงานฯ
๑๐. ทบทวนผลการดำเนินการเพื่อวางแผนปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา	ได้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานปีงบประมาณต่อไป	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงานประหยัดพลังงานฯ

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

๑. การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

๑.๑ ส่งเสริมการใช้แก๊สโซฮอล์ ๙๑ และแก๊สโซฮอล์ ๙๕ แทนน้ำมันเบนซิน

๑.๒ ขับขี่รถยนต์ให้เป็นไปตามกฎหมายคือความเร็วไม่เกิน ๙๐ กม./ชม. สามารถประหยัด

น้ำมันได้ร้อยละ ๑๐

๑.๓ ดับเครื่องยนต์/ปิดแอร์ ทุกครั้งหากจอดรอเป็นเวลานาน สามารถประหยัดน้ำมันได้ร้อยละ ๕

๑.๔ กำหนดเส้นทางและการวางแผนการเดินทางก่อนทุกครั้ง และการใช้รถยนต์ไปในทาง

เส้นทางเดียวกันให้ไปพร้อมกัน

๑.๕ มีการควบคุมการใช้รถยนต์โดยการจัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ยานพาหนะประจำรถยนต์ทุกคัน

และการใช้รถยนต์ส่วนกลางต้องจัดทำใบอนุญาตการใช้รถยนต์จากผู้บังคับบัญชา

๒. การประหยัดไฟฟ้า

๒.๑ ปิดสวิตซ์หลอดไฟฟ้าบางดวงที่ไม่ใช้งาน เช่น ในเวลาพักกลางวัน

๒.๒ เปิดเครื่องปรับอากาศ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. และปิดระหว่างเวลา ๑๑.๓๐-๑๓.๓๐ น. และ

ก่อนเลิกงานก่อน ๓๐ นาที

๒.๓ แยกสวิตซ์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้

อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้หนึ่งสวิตซ์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก

๒.๔ เลือกใช้อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง เช่น หลอด LED จะสามารถประหยัดได้ถึงร้อยละ

๕๐ หากเปรียบเทียบกับหลอดไส้ที่มีความสว่างเดียวกัน

๒.๕ ช่วยกันตรวจตราปิดสวิตซ์ไฟฟ้าทุกดวงเมื่อออกจากสำนักงาน

๒.๖ ควรปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ ๒๕-๒๗ องศาเซลเซียส

๒.๗ หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนในห้องที่มีการปรับ

อากาศ เช่น ตู้แช่น้ำเย็น กาต้มน้ำ ไมโครเวฟ เครื่องถ่ายเอกสาร

๒.๘ ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดผ้าม่าน/มู่ลี่ ติดกันสนิท เลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ต้องการแสง

สว่าง เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอกเข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ

๒.๙ ตรวจสอบบำรุงเรื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ โดยทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศทุกเดือน

และล้างทำความสะอาดชุดระบายความร้อนทุก ๒ เดือน

๒.๑๐ ใช้เครื่องปรับอากาศ ฉลากเบอร์ ๕ ที่ผ่านการทดสอบแบบ SEER จะสามารถประหยัดได้

ถึงร้อยละ ๓๐ หากเปรียบเทียบกับเครื่องปรับอากาศแบบ FIXED SPEED

๒.๑๑ กำหนดเวรยามรักษาการสำนักงานฯ ตรวจสอบและปิดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็น

๓. วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

๓.๑ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.) หรือขณะไม่ใช้งาน

เกินกว่า ๑๕ นาที

๓.๒ ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก

๓.๓ การใช้กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ให้ใช้ตามความเหมาะสมหรือเท่าที่จำเป็น

- ๓.๔ เลือกใช้อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูงโดยคำนึงถึงฉลากเบอร์ ๕
- ๓.๕ ปิดเครื่องถ่ายเอกสารเมื่อหมดเวลาทำงานในแต่ละวันและในวันหยุดราชการ
- ๓.๖ การใช้กระดาษเพื่อถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งาน ควรใช้ทั้ง ๒ ด้าน เพื่อประหยัดการใช้กระดาษ
- ๓.๗ เลือกใช้คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ที่มีเครื่องหมายรับรอง Energy Save
- ๓.๘ การแจ้งเวียนหนังสือในสำนักงาน ควรใช้เอกสารฉบับเดียวให้อ่านแล้วส่งต่อ แทนการถ่ายสำเนาเอกสารหลายๆ ชุด

### ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

### ระยะเวลาในการปฏิบัติ

เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕- เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

### การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ปริมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตรวจสอบจากประมวลผลของระบบ <a href="http://www.e-report.energy.go.th">www.e-report.energy.go.th</a> เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและข้อมูลพื้นฐานฯ ครบถ้วน สมบูรณ์ แล้ว	โปรแกรมประมวลผลของ <a href="http://www.e-report.energy.go.th">www.e-report.energy.go.th</a>
๒. ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของบุคลากรในสำนักงาน	ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ	แบบเก็บข้อมูล

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๒. บุคลากรใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรมีส่วนร่วมในมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงาน

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผน

X



(นายรัชชณพงษ์ รัตนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

**ภาคผนวก**

- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ที่ ๔๖๑/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ

ที่ ๔๖๑/๒๕๖๕

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้พลังงานให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ สำหรับการประเมินประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานในภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดไว้ในตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ทั้งนี้มีการเปลี่ยนแปลงจากการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คือ ไม่ได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดของส่วนราชการ แต่ยังคงให้มีการรายงานประจำปีเดือน และกำหนดข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลจากระบบการรายงานในระบบ [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th)

เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงาน ให้มีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม ต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันขององค์การ และสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ ดังนี้

#### ๑. คณะทำงานประหยัดพลังงาน

๑. นางสาวกรกวิทย์ ริดจันทร์	รองปลัด อบต.	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางพลับปลิง ประสมสวย	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	คณะกรรมการ
๓. นายสุข รำไพ	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๔. นางสาวรณัฐ ณะโรจน์รุ่งเรือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๕. นางกานดา อินสุวรรณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงานให้ข้าราชการและพนักงานทราบทั่วกัน
- กำกับดูแลการลดใช้พลังงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการประหยัดพลังงาน
- พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน ตั้งเป้าหมายลดลงร้อยละ ๑๐
- กำหนดแนวทางและข้อคิดเห็นให้คำแนะนำ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน
- ติดตามความก้าวหน้า และผลการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน

#### ๒. ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติการลดใช้ประหยัดพลังงาน

##### ๒.๑ สำนักงานปลัด

๑. นายกิจจาณัฐ สุประเสริฐ	สุประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒. นายธีรศักดิ์ ยานะจิตร	ยานะจิตร	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
๓. นางอัจฉราพรรณ สมใจ	สมใจ	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร

## ๒.๒ กองคลัง

๒.๑ นายเสกสรร	วงศ์หาญ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๒.๒ นางสาวสุทธาทิพย์	สนั่น	นักวิชาการคลังชำนาญการ

## ๒.๓ กองการศึกษาฯ

๓.๑ นางสาวจิราพร	ขันธิมา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๓.๒ นางสาวนงคราญ	วัลบุญ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

## ๒.๔ กองช่าง

๔.๑ นายศราวุธ	ฟ้าแลบ	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๔.๒ นายวีรพงษ์	วงศ์สมศักดิ์	นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน

๓. ผู้ประสานงานจัดเก็บข้อมูลและรายงานผ่านระบบ [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th)

๑. นางสาวอรอนงค์	อภิวงศ์งาม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางสาววิมลสิริ	มุ่งตรง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

X



(นายรัชชณพงษ์ รัตนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ